



PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jl. Laut No. 25 Telp/Fax (0294) 381347 Kendal

Website : www.dpupr.kendalkab.go.id

Kendal, Februari 2020

Kepada Yth :

Kepala Bagian Pemerintahan
Kabupaten Kendal

Di –

KENDAL

SURAT PENGANTAR

Nomor : / / DPUPR

NO	URAIAN	JUMLAH	KETERANGAN
1.	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal	1 (satu) bendel	Demikian untuk menjadi periksa.

Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Kendal

Ir. SUGIONO, MT

Pembina Utama Muda

NIP. 19640928 199303 1 004

Tembusan :

1. Arsip

a. URUSAN PEKERJAAN UMUM DAN PENTAAAN RUANG

- 1) Perangkat Daerah Penyelenggara Urusan Wajib Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal
- 2) Program dan Kegiatan
 - a) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 - (a) Penyediaan jasa surat menyurat.
 - (b) Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik.
 - (c) Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional.
 - (d) Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor.
 - (e) Penyediaan Alat Tulis Kantor.
 - (f) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan.
 - (g) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor.
 - (h) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
 - (i) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.
 - (j) Penyediaan Makanan dan Minuman.
 - (k) Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah.
 - b) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 - (a) Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Mesin.
 - (b) Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung dan Bangunan.
 - c) Program Peningkatan Disiplin Aparatur
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.
 - d) Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
 - (a) Pendidikan dan Pelatihan Formal.
 - (b) Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan.
 - e) Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
 - (a) Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD.
 - (b) Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun.
 - (c) Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan SKPD.
 - (d) Penyusunan Dokumen Perencanaan.
 - f) Program Peningkatan Pelayanan dan Kinerja Aparatur Pemerintah
 - (a) Peningkatan kinerja dan pelayanan aparatur.
 - (b) Peningkatan kinerja pengelolaan arsip
 - (c) Peningkatan kinerja pengelolaan website.
 - (d) Penyusunan Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSBGN).
 - g) Program pembangunan saluran drainase/ gorong-gorong
 - (a) Pembangunan saluran drainase/ gorong-gorong.

- (b) Rehabilitasi/pemeliharaan rutin saluran limbah perkotaan.
- (c) Pemeliharaan dan pembersihan limbah.
- (d) Pembangunan Saluran dan Trotoar Perkotaan.
- (e) Perencanaan Program Pembangunan Saluran Drainase/Gorong - gorong Perkotaan
- (f) Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong Perkotaan.
- (g) Perencanaan pembangunan saluran dan trotoar perkotaan.
- h) Program Pembangunan Turap / Talud / Bronjong
Pembangunan Turap/Talud/Bronjong.
- i) Program rehabilitasi / pemeliharaan jalan dan jembatan
 - (a) Perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jembatan.
 - (b) Rehabilitasi/pemeliharaan jalan.
 - (c) Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan
 - (d) Monitoring, evaluasi dan pelaporan.
 - (e) Peningkatan Jalan.
 - (f) Pengendalian operasional kegiatan.
 - (g) Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah I Kendal.
 - (h) Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah II Weleri.
 - (i) Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah III Kaliwungu.
 - (j) Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah IV Sukorejo.
 - (k) Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah V Boja.
 - (l) Peningkatan jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng).
 - (m) Penunjang dan Perencanaan Peningkatan Jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng).
 - (n) Rehabilitasi/pemeliharaan jalan (DAK Infrastruktur Jalan).
 - (o) Penunjang Rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan Perencanaan DAK Bidang Jalan dan Jembatan Tahun n+1 (DAK Infrastruktur Jalan).
 - (p) Perencanaan Kegiatan Jalan dan Jembatan Tahun n+1.
 - (q) Peningkatan jalan (DBHCHT)
- j) Program Inspeksi kondisi jalan dan jembatan
 - (a) Pendataan kerusakan jalan dan jembatan.
 - (b) Pendataan usulan kegiatan bidang jalan.
- k) Program tanggap darurat jalan dan jembatan
 - (a) Rehabilitasi jalan dalam kondisi tanggap darurat.
- l) Program pembangunan sistem informasi/data base jalan dan jembatan
 - (a) Pembangunan Database Jalan dan Jembatan Kabupaten Kendal.
- m) Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan

- (a) Pengadaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan.
- (b) Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat berat.
- (c) Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan.
- (d) Pengelolaan peralatan jalan.
- (e) Pelaksanaan pengendalian mutu pekerjaan konstruksi.
- n) Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya
 - (a) Perencanaan pembangunan jaringan irigasi.
 - (b) Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi.
 - (c) Rehabilitasi/pemeliharaan pintu air.
 - (d) Optimalisasi fungsi jaringan irigasi yang telah dibangun.
 - (e) Monitoring, evaluasi dan pelaporan
 - (f) Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD PU wilayah Kabupaten Kendal.
 - (g) Pendataan usulan kegiatan bidang pengairan.
 - (h) Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi).
 - (i) Pendamping Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi)
 - (j) Penunjang Rehabilitasi / pemeliharaan jaringan irigasi dan Perencanaan DAK Bidang Pengairan Tahun $n+1$ (DAK Infrastruktur Irigasi).
 - (k) Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng).
 - (l) Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah I Kendal.
 - (m) Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah II Weleri.
 - (n) Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah III Kaliwungu.
 - (o) Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah IV Sukorejo.
 - (p) Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah V Boja.
 - (q) Pendataan Kerusakan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan Lainnya.
 - (r) Fasilitas Komisi Irigasi.
 - (s) Pembangunan Bangunan Bendung.
- o) Program Penyediaan dan Pengelolaan Air Baku
 - (a) Pemeliharaan prasarana pengambilan dan saluran pembawa.
 - (b) Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan air.
 - (c) Peningkatan distribusi penyediaan air baku.
- p) Program Pengembangan, Pengelolaan, dan Konservasi Sungai, Danau dan Sumber Daya Air Lainnya
 - (a) Rehabilitasi kawasan kritis daerah tangkapan sungai dan danau.

- (b) Peningkatan konservasi air tanah.
- (c) Pemberdayaan Masyarakat Konservasi.
- (d) Pembangunan bangunan konservasi
- q) Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah
 - (a) Penunjang DAK Sanitasi.
 - (b) Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah / Sanitasi.
 - (c) Penyediaan Air Minum dan Sanitasi Berbasis Masyarakat
 - (d) Penunjang DAK Air Minum.
 - (e) Penunjang Pamsimas III.
 - (f) Perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah / Sanitasi.
 - (g) DAK Infrastruktur Air Minum
 - (h) PAMSIMAS Replikasi.
 - (i) Penunjang penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat.
- r) Program Pengendalian Banjir
 - (a) Rehabilitasi dan pemeliharaan bantaran dan tanggul sungai.
 - (b) Peningkatan partisipasi masyarakat dalam penanggulangan banjir.
 - (c) Mengendalikan banjir pada daerah tangkapan air dan badan-badan sungai.
 - (d) Peningkatan pembersihan dan pengerukan sungai/kali.
 - (e) Rehabilitasi infrastruktur bidang Sumber Daya Air dalam kondisi tanggap darurat.
- s) Program pembangunan infrastruktur perdesaan
 - (a) Monitoring, evaluasi dan pelaporan
 - (b) Penunjang Kegiatan Penataan Lingkungan Bantuan Provinsi
 - (c) Penataan Lingkungan Perkotaan (Bantuan Keuangan Provinsi)
 - (d) Peningkatan Jalan Lingkungan.
 - (e) Perencanaan Kegiatan Peningkatan jalan Lingkungan.
- t) Program Peningkatan Sarana Prasarana Umum
 - (a) Operasionalisasi Wisma Haji.
 - (b) Penyusunan Analisa Harga Satuan Pekerjaan (AHSP).
 - (c) Renovasi Gedung / Kantor.
 - (d) Penyusunan laporan pendukung dokumen RPIJM.
 - (e) Penyusunan Detail Engineering Design (DED) Peningkatan Sarana Prasarana Umum.
 - (f) Penunjang Perencanaan Pembangunan gedung dan sarana dan Prasarana Umum.
 - (g) Rehabilitasi, Peningkatan dan Penataan Lingkungan Revisi Perda Bangunan Gedung.

- u) Program Perencanaan Tata Ruang
 - (a) Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH).
- v) Program Pemanfaatan Ruang
 - (a) Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pemanfaatan Ruang.
 - (b) Koordinasi Kelompok Kerja Pemanfaatan dan Pengendalian Pemanfaatan Ruang Badan Koordinasi Penataan Ruang Daerah (BKPRD)
 - (c) Studi Pemetaan Potensi Pertambangan/Deposit Tambang Kabupaten Kendal.
- w) Program Pengendalian Pemanfaatan Ruang
 - (a) Pelatihan aparat dalam pengendalian pemanfaatan ruang.
 - (b) Digitasi Peta Skala 1 : 5000
- x) Program Peningkatan, penataan penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah
 - a) Pensertifikatan tanah-tanah milik pemerintah Kabupaten Kendal.
 - b) Penyuluhan pertanahan bagi perangkat desa dan tokoh masyarakat
 - c) Sosialisasi pelaksanaan pengadaan tanah bagi pembangunan untuk kepentingan umum pada Organisasi Perangkat Daerah se Kabupaten Kendal
 - d) Monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, penataan penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah
 - e) Penilaian asset tanah milik Pemerintah Kabupaten Kendal
- y) Program Penyelenggaraan Jasa Konstruksi
 - (a) Pengaturan pembinaan penyelenggaraan jasa konstruksi.
 - (b) Koordinasi dan Fasilitasi pembinaan jasa konstruksi.
- z) Program pengembangan data /informasi jasa konstruksi
 - (a) Penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi.

3) Indikator, Nilai dan Realisasi SPM Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

JENIS PELAYANAN DASAR	INDIKATOR CAPAIAN	TAHUN 2019			TAHUN 2020		Keterangan (permasalahan)
		Jumlah orang yang berhak mendapat layanan	Jumlah orang yang terlayani	Capaian = (4):(3)X100%	Jumlah orang yang berhak mendapat layanan	Target Jumlah orang yang terlayani	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. Penyediaan Kebutuhan pokok air minum sehari-hari	Jumlah Warga Negara yang memperoleh kebutuhan pokok air minum sehari-hari	1.011.939 Jiwa	951.223 Jiwa	94%	1.011.939 Jiwa	1.011.939 Jiwa	
2. Penyediaan Pelayanan Pengolahan air Limbah Domestik	Jumlah Warga Negara yang berhak memperoleh layanan pengolahan air limbah domestik	1.011.939 Jiwa	930.984 Jiwa	92%	961.342 Jiwa	1.011.939 Jiwa	

N O	JENIS PELAYANAN DASAR	STANDAR PELAYANAN MINIMAL		NILAI YANG DICAPAI TAHUN 2019	KET
		INDIKATOR	NILAI/ TAHUN		
1	2	3	4	5	6
1.	Penyediaan Kebutuhan pokok air minum sehari-hari	Jumlah Warga Negara yang memperoleh kebutuhan pokok air minum sehari-hari	100% / 2021	94,00%	
2.	Penyediaan Pelayanan Pengolahan air Limbah Domestik	persentase penduduk yang terlayani sistem air limbah yang memadai	100% / 2021	92%	
		Persentase rumah tinggal bersanitasi	100%/ 2021	100%	

4) Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat Dan Golongan, Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional.

Tabel Daftar Tabel Jumlah Pegawai

NO	URAIAN	JUMLAH PEGAWAI	KETERANGAN
1.	Kondisi Pegawai Tetap (ASN) berdasarkan pendidikan :		Jumlah Pegawai Tetap (PNS) sebanyak 215 orang.
	- SD	5	
	- S M P	34	
	- S L T A	115	
	- D II/III	-	
	- S 1 / D 4	43 Orang	
	- S 2	16 Orang	
2.	Kondisi Pegawai Tetap (ASN) berdasarkan Pangkat / golongan :		
	- Golongan I	18 orang	
	- Golongan II	114 orang	
	- Golongan III	76 orang	
	- Golongan IV	7 orang	
3.	Kondisi Pegawai Tetap (ASN) berdasarkan Jabatan :		
	- Eselon II	1 orang	
	- Eselon III	4 orang	
	- Eselon IV	20 orang	

5) Alokasi dan Realisasi Anggaran

	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Tingkat Realisasi Anggaran (%)	Tingkat Capaian Fisik(%)	Output	Outcome
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran						
a.	Penyediaan Jasa Surat menyurat	6.000.000	5.952.500	99,21%	100%	Materai dan perlengkapan surat menyurat	Tersedianya data administrasi dan memperlancar pelayanan komunikasi surat-menyurat dinas
b.	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya Air dan Listrik	306.000.000	258.033.073	84,32%	100%	12 rekening air, listrk, PJU dan telepon	Meningkatnya kinerja dan kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
c.	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	200.000.000	198.036.496	99,02%	100%	12 bulan STNK kendaraan dinas / operasional yang dibayar	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
d.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	94.000.000	93.944.300	99,94%	100%	12 bulan	Terpeliharanya kerapian dan kebersihan gedung kantor

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
e.	Penyediaan alat tulis kantor	70.000.000	69.616.000	99,45%	100%	12 bulan	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
f.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	60.000.000	58.064.815	96,77%	100%	12 bulan barang cetakan yang dibayar	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
g.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	10.000.000	9.873.500	98,74%	100%	12 bulan tersedianya komponen instalasi listrik	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
h.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	330.829.000	318.955.150	96,41%	100%	12 bulan tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
i.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	6.000.000	5.281.000	88,02%	100%	12 bulan tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
j.	Penyediaan makanan dan minuman	46.150.000	45.648.450	98,91%	100%	12 bulan tersedianya Makanan dan Minuman yang untuk rapat	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
k.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	343.547.000	343.304.125	99,93%	100%	12 bulan rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur						
a.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan mesin	80.000.000	79.441.000	99,30%	100%	12 bulan Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan mesin	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
b.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung dan bangunan	411.775.000	384.637.500	93,41%	100%	6 unit bangunan dan gedung yang dipelihara	Terpeliharanya gedung kantor
3.	Program peningkatan disiplin aparatur						
a.	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	112.000.000	88.894.000	79,37%	100%	1 paket Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Meningkatnya kinerja dan kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kedinasan
4.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur						
a.	Pendidikan dan pelatihan formal	94.206.000	92.211.000	97,88%	100%	10 orang Peserta Yang Dikirim Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Adanya Peserta Yang Dikirim Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan
b.	Sosialisasi peraturan perundang - undangan	11.850.000	11.147.900	94,08%	100%	100 orang peserta sosialisasi peraturan perundang-undangan	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5.	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan						
a.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	22.787.800	22.732.085	99,76%	100%	12 bulan terselesaikannya laporan capaian kinerja	Terwujudnya dokumen LKPJ dan pelaporan lainnya
b.	penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	45.000.000	41.699.000	92,66%	100%	12 bulan penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Terlaksananya pelaporan keuangan akhir tahun
c.	Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan SKPD	200.000.000	197.857.750	98,93%	100%	12 bulan evaluasi kegiatan dinas yang dituangkan dalam laporan triwulan	Terlaksananya monev dan pelaporan (EKPD,TEPRA,LKjIP)
d.	Penyusunan Dokumen Perencanaan	19.350.000	19.051.750	98,46%	100%	1 dokumen perencanaan OPD	Tersusunnya dokumen perencanaan
6.	Program Peningkatan Pelayanan dan Kinerja Aparatur Pemerintah						
a.	Peningkatan kinerja dan pelayanan aparatur	1.164.345.592	1.116.956.974	95,93%	100%	12 bulan terbayarnya Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	Jumlah laporan keuangan yang dibuat

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
b.	Peningkatan kinerja pengelolaan arsip	17.100.000	16.795.000	98,22%	100%	12 bulan terkelolanya arsip Dinas PUPR	Jumlah laporan pengelolaan arsip yang dibuat
c.	Peningkatan kinerja pengelolaan website	30.000.000	26.699.000	89,00%	100%	12 bulan Terpeliharanya website Dinas PUPR	Terpeliharanya website Dinas PUPR
d.	Penyusunan Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSBGN)	48.275.000	47.806.700	99,03%	100%	1 Dokumen Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSBGN) yang tersusun	Tersusunnya harga satuan Bangunan Gedung Milik Pemerintah Daerah
7.	Program pembangunan saluran drainase/gorong-gorong						
a.	Pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	4.500.402.000	4.209.779.981	93,54%	100%	9 paket kegiatan yang dilaksanakan	Terbangunnya saluran drainase/gorong-gorong
b.	Rehabilitasi/pemeliharaan rutin saluran limbah perkotaan	1.147.200.000	1.102.364.740	96,09%	100%	12 bulan Jumlah wilayah yang menjadi layanan rehabilitasi / pemeliharaan rutin saluran limbah	Prasarana Saluran Limbah Perkotaan yang Terawat
c.	Pemeliharaan dan pembersihan limbah	500.000.000	499.868.000	99,97%	100%	12 bulan terlaksananya pembersihan limbah	Saluran limbah dapat di gunakan secara optimal

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
d.	Pembangunan Saluran dan Trotoar Perkotaan	4.992.300.000	73.130.400	1,46 %	1,46%	Tertatanya trotoar di kota Kendal	Terbangunnya Trotoar Yang Presentatif
e.	Perencanaan Program Pembangunan Saluran Drainase/Gorong - gorong Perkotaan	33.200.000	32.686.800	98,45%	100%	1 Dokumen Perencanaan Saaluran drainase Gorong - gorong Perkotaan	Adanya DED Saluran Drainase Gorong-Gorong
f.	Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong Perkotaan	249.250.000	235.412.565	94,45%	100%	Pembangunan saluran drainase/Gorong-gorong perkotaan di 2 wilayah	Terbangunan saluran drainase/Gorong-gorong perkotaan
g.	Perencanaan pembangunan saluran dan trotoar perkotaan	122.916.000	121.796.270	99,09%	100%	Tersusunnya paket DED pembangunan saluran dan trotoar pekotaan	Adanya DED pembangunan saluran dan trotoar pekotaan
8.	Program pembangunan turap/talud/bronjong						
a.	Pembangunan turap/talud/bronjong	2.670.500.000	2.577.795.050	96,53%	100%	5 paket kegiatan yang dilaksanakan	Terbangunnya turap/talud/bronjong
9.	Program rehabilitasi / pemeliharaan jalan dan jembatan						
a.	Perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	98.500.000	93.312.000	94,73%	100%	paket perencanaan kegiatan yang dilaksanakan	Terpeliharanya jembatan

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
b.	Rehabilitasi/pemeliharaan jalan	17.039.116.259	16.424.522.556	96,39%	100%	kegiatan rehab/pemel jalan yang dilaksanakan	Terpeliharanya jalan kabupaten
c.	Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	1.498.200.000	1.445.230.682	96,46%	100%	kegiatan rehab/pemel jembatan yang dilaksanakan	Terpeliharanya jembatan di ruas jalan kabupaten
d.	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	91.551.600	79.285.681	86,60%	100%	1 dokumen monitoring	Tersusunnya dokumen pengawasan
e.	Peningkatan Jalan	97.529.164.247	92.737.846.129	95,08%	100%	83 paket kegiatan yang dilaksanakan	Meningkatnya kondisi jalan mantab
f.	Pengendalian operasional kegiatan	89.703.000	89.577.020	99,86%	100%	1 Dokumen Kegiatan	Tersusunnya dokumen pelaporan POK
g.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah I Kendal	125.000.000	124.998.400	100%	100%	1 paket Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah I Kendal	Terlaksananya pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah I Kendal
h.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah II Weleri	125.000.000	124.968.000	99,97%	100%	1 paket Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah II Weleri	Terlaksananya pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah II Weleri
i.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah III Kaliwungu	100.000.000	99.997.000	100%	100%	1 paket Pemeliharaan berm dan utilitas jalan	Terlaksananya pemeliharaan berm dan

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
						UPTD Wilayah III Kaliwungu	utilitas jalan UPTD Wilayah III Kaliwungu
j.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah IV Sukorejo	125.000.000	124.999.000	100%	100%	1 paket Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah IV Sukorejo	Terlaksananya pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah IV Sukorejo
k.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah V Boja	125.000.000	124.163.000	99,33%	100%	1 paket Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah V Boja	Terlaksananya pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah V Boja
l.	Peningkatan jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	12.500.000.000	11.680.821.465	93,45%	100%	paket pekerjaan peningkatan jalan	Meningkatnya kelancaran lalu lintas
m.	Penunjang dan Perencanaan Peningkatan Jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	199.100.000	185.095.312	92,97%	100%	1 dokumen perencanaan	Tersusunnya dokumen perencanaan
n.	Rehabilitasi/pemeliharaan jalan (DAK Infrastruktur Jalan)	22.365.570.000	19.178.851.386	85,75%	100%	2 paket pekerjaan rehabilitasi/pemeliharaan jalan	Meningkatnya kelancaran lalu lintas
o.	Penunjang Rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan Perencanaan DAK Bidang Jalan dan Jembatan Tahun n+1 (DAK Infrastruktur Jalan)	199.250.000	180.300.835	90,49%	100%	1 dokumen perencanaan DAK n+1	Tersusunnya dokumen perencanaan

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
p.	Perencanaan Kegiatan Jalan dan Jembatan Tahun n+1	948.500.000	906.575.998	95,58%	100%	1 dokumen perencanaan	Tersusunnya dokumen perencanaan
q.	Peningkatan jalan (DBHCHT)	4.500.000.000	4.255.460.718	94,57%	100%	1 dokumen perencanaan	Meningkatnya kondisi jalan mantab
10.	Program Inspeksi kondisi jalan dan jembatan						
a.	Pendataan kerusakan jalan dan jembatan	241.750.000	210.937.500	87,25%	100%	1 kegiatan pendataan kerusakan	Tersusunnya kegiatan pendataan kerusakan
b.	Pendataan usulan kegiatan bidang jalan	48.200.000	38.107.750	79,06%	100%	1 kegiatan pendataan usulan yang dilaksanakan	Tersusunnya kegiatan pendataan usulan
11.	Program tanggap darurat jalan dan jembatan						
a.	Rehabilitasi jalan dalam kondisi tanggap darurat	100.000.000	54.997.500	55%	100%	1 kegiatan jalan dalam kondisi tanggap darurat	Terwujudnya kegiatan jalan dalam kondisi tanggap darurat
12.	Program pembangunan sistem informasi/data base jalan dan jembatan						
a.	Penyusunan sistem informasi/data base jalan	98.500.000	90.321.000	91,70%	100%	1 dokumen IRMS	Terlaksananya kegiatan IRMS
13.	Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan						

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
a.	Pengadaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan	49.146.000	48.566.880	98,82%	100%	1 paket pengadaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan	Tersedianya alat ukur dan mobil laboratorium kebinamargaan
b.	Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat berat	129.500.000	123.075.000	95,04%	100%	1 paket Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat berat	Terpeliharanya alat-alat berat
c.	Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan	123.428.900	122.636.920	99,36%	100%	1 paket alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan	Terpeliharanya alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan
d.	Pengelolaan peralatan jalan	323.700.000	323.578.000	99,96%	100%	12 bulan pengelolaan peralatan jalan	Terkelolanya peralatan jalan
e.	Pelaksanaan pengendalian mutu pekerjaan konstruksi	48.900.000	46.396.500	94,88%	100%	100 persen pekerjaan konstruksi yang memenuhi standar teknis	Tercapainya pekerjaan konstruksi yang memenuhi standar teknis
14.	Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya						
a.	Perencanaan pembangunan jaringan irigasi	98.500.000	95.841.750	97,30%	100%	1 dokumen Perencanaan Pembangunan jaringan	Tersusunnya dokumen perencanaan

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
						irigasi dan Peningkatan Profesionalisme Kerja	
b.	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi	1.048.200.000	938.812.132	89,56%	100%	kegiatan rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi	Terpeliharannya jaringan irigasi
c.	Rehabilitasi/pemeliharaan pintu air	339.700.000	329.270.500	96,93%	100%	kegiatan rehab/pemeliharaan pintu air yang terlaksana	Terpeliharannya Pintu air
d.	Optimalisasi fungsi jaringan irigasi yang telah dibangun	289.950.000	278.281.340	95,98%	100%	1 kegiatan pemanfaatan jaringan air irigasi dan jumlah bangunan irigasi yang tersedia	Terwujudnya pemanfaatan jaringan air irigasi dan jumlah bangunan irigasi yang tersedia
e.	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	57.300.000	52.077.550	90,89%	100%	1 dokumen monitoring	Tersusunnya dokumen pengawasan
f.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD PU wilayah Kabupaten Kendal	1.523.300.000	1.466.131.829	96,25%	100%	pemanfaatan jaringan irigasi dan jumlah bangunan irigasi yang tersedia	Terlaksanannya OP irigasi rutin UPTD
g.	Pendataan usulan kegiatan bidang pengairan	48.400.000	44.185.250	91,29%	100%	1 dokumen pendataan usulan kegiatan bidang pengairan	Tersusunnya dokumen pendataan

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
h.	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi)	2.726.997.000	2.490.890.802	91,34%	100%	12 paket kegiatan rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi	Meningkatnya pemanfaatan jaringan irigasi
i.	Pendamping Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi)	197.000.000	190.534.453	96,72%	100%	1 dokumen perencanaan	Dokumen Perencanaan
j.	Penunjang Rehabilitasi / pemeliharaan jaringan irigasi dan Perencanaan DAK Bidang Pengairan Tahun n+1 (DAK Infrastruktur Irigasi)	346.800.000	327.670.073	94,48%	100%	1 dokumen perencanaan DAK bidang pengairan	Tersusunnya dokumen perencanaan DAK bidang pengairan
k.	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	0	0	0%	0%	kegiatan rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi	Meningkatnya pemanfaatan jaringan irigasi
l.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah I Kendal	100.000.000	99.921.150	99,92%	100%	Pemanfaatan jaringan air irigasi selama 12 bulan	Terwujudnya pemanfaatan jaringan air irigasi
m.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah II Weleri	100.000.000	99.631.682	99,63%	100%	Pemanfaatan jaringan air irigasi selama 12 bulan	Terwujudnya pemanfaatan jaringan air irigasi
n.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah III Kaliwungu	100.000.000	98.843.000	98,84%	100%	Pemanfaatan jaringan air irigasi selama 12 bulan	Terwujudnya pemanfaatan jaringan air irigasi

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
o.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah IV Sukorejo	100.000.000	99.970.000	99,97%	100%	Pemanfaatan jaringan air irigasi selama 12 bulan	Terwujudnya pemanfaatan jaringan air irigasi
p.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah V Boja	100.000.000	99.963.000	99,96%	100%	Pemanfaatan jaringan air irigasi selama 12 bulan	Terwujudnya pemanfaatan jaringan air irigasi
q.	Pendataan Kerusakan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan Lainnya	49.100.000	46.844.300	95,41%	100%	1 dokumen dokumen pendataan kerusakan	Tersusunnya dokumen pendataan kerusakan
r.	Fasilitasi Komisi Irigasi	75.000.000	49.434.500	65,91%	100%	1 Kegiatan Fasilitasi	Terfasilitasi kegiatan komisi irigasi
s.	Penunjang dan perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (Bantuan Keuangan Provinsi Jawa Tengah)	2.000.000	1.337.500	66,88%	100%	1 dokumen perencanaan	Dokumen Perencanaan
15	Program Penyediaan dan Pengelolaan Air Baku						
a.	Pemeliharaan prasarana pengambilan dan saluran pembawa	775.000.000	636.097.726	82,08%	100%	1 kegiatan Pemeliharaan prasarana pengambilan dan saluran pembawa	Terpeliharanya prasarana pengambilan dan saluran pembawa
b.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan air	73.850.000	53.266.700	72,13%	100%	1 kegiatan Partisipasi Masyarakat	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
c.	Peningkatan distribusi penyediaan air baku	97.500.000	74.443.450	76,35%	100%	kegiatan distribusi penyediaan air baku	Terdistribusinya air baku
16	Program Pengembangan, Pengelolaan, dan Konservasi Sungai, Danau dan Sumber Daya Air Lainnya						
a.	Rehabilitasi kawasan kritis daerah tangkapan sungai dan danau	71.325.000	47.738.500	66,93%	100%	1 kegiatan kawasan kritis yang direhabilitasi	Kawasan Kritis yang telah direhabilitasi
b.	Peningkatan konservasi air tanah	52.750.000	37.737.500	71,54%	100%	1 kegiatan yang terlaksana	Masyarakat yang sadar dalam kegiatan konservasi air tanah
c.	Pemberdayaan Masyarakat Konservasi	97.100.000	72.699.300	74,87%	100%	1 kegiatan masyarakat konservasi	Kelompok Masyarakat Konservasi yang sudah terbentuk
d.	Pembangunan bangunan konservasi	128.850.000	123.068.250	95,51%	100%	kegiatan pembangunan bangunan konservasi	Terbentuknya bangunan konservasi
17	Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah						

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
a.	Penunjang DAK Sanitasi	345.000.000	340.285.920	98,63%	100%	1 dokumen Perencanaan DAK sanitasi	Perencanaan DAK sanitasi
b.	Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah / Sanitasi	738.050.000	631.082.838	85,51%	100%	Terbangunnya Prasarana sanitasi Yang memadai	Terciptaanya lingkungan Bebas Banjir
c.	Penyediaan Air Minum dan Sanitasi Berbasis Masyarakat	0	0	0%	0%	Terbangunnya sarana air minum bagi masyarakat sekitar	Tersedianya air bersih untuk masyarakat disekitar lokasi
d.	Penunjang DAK Air Minum	200.000.000	196.179.690	98,09%	100%	1 dokumen Perencanaan DAK sanitasi	Perencanaan DAK sanitasi
e.	Penunjang Pamsimas III	400.000.000	398.181.408	99,55%	100%	12 bulan tersedianya biaya operasional penunjang pasimas	Terlaksananya Penunjang Kegiatan Pamsimas
f.	Perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah /Sanitasi	48.087.800	47.359.727	98,49%	100%	1 dokumen perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah /Sanitasi	Dimilikinya Dokumen Perencanaan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah /Sanitasi

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
g.	DAK Infrastruktur Air Minum	1.882.463.000	1.757.963.367	93,39%	100%	Terbangunnya infrastruktur air minum	Terbangunnya infrastruktur air minum
h.	PAMSIMAS Replikasi	0	0	0%	0%	~	~
i.	Penunjang penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat	147.000.000	138.704.250	94,36%	100%	Kegiatan penunjang penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat	penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat
18	Program Pengendalian Banjir						
a.	Rehabilitasi dan pemeliharaan bantaran dan tanggul sungai	2.962.500.000	2.835.101.026	95,70%	100%	Luas genangan banjir di yang dimasukkan dalam 2 kegiatan	Terkendalnya genangan banjir
b.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam penanggulangan banjir	48.200.000	15.303.000	31,75%	100%	1 kegiatan Jumlah partisipasi masyarakat dalam penanggulangan banjir	Partisipasi masyarakat dalam penanggulangan banjir
c.	Mengendalikan banjir pada daerah tangkapan air dan badan-badan sungai	401.850.000	324.295.250	80,70%	100%	Jumlah genangan air saat banjir yang dituangkan dalam 1 kegiatan	Berkurangnya genangan air saat banjir

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
d.	Peningkatan pembersihan dan pengerukan sungai/kali	1.598.650.000	1.387.120.944	86,77%	100%	Jumlah Paket Pekerjaan	Meningkatnya jumlah kebersihan dan volume air
e.	Rehabilitasi infrastruktur bidang Sumber Daya Air dalam kondisi tanggap darurat	349.250.000	323.994.650	92,77%	100%	Terlaksananya rehabilitasi infrastruktur sumber daya air dalam kondisi tanggap darurat dalam 1 kegiatan	Terwujudnya rehabilitasi infrastruktur sumber daya air dalam kondisi tanggap darurat
19	Program pembangunan infrastruktur perdesaan						
a.	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	65.950.000	62.826.800	95,26%	100%	1 dokumen monitoring	Tersusunnya dokumen pengawasan
b.	Penunjang Kegiatan Penataan Lingkungan Bantuan Provinsi	97.650.000	78.935.350	80,83%	100%	1 dokumen perencanaan	Tersusunnya dokumen perencanaan
c.	Penataan Lingkungan Perkotaan (Bantuan Keuangan Provinsi)	0	0	0%	0%	-	-
d.	Peningkatan Jalan Lingkungan	2.828.000.000	2.632.542.504	93,08%	100%	Jumlah infrastruktur perdesaan yang terbangun	Terciptanya Kawasan Lingkungan yang Bersih
e.	Perencanaan Kegiatan Peningkatan jalan Lingkungan	29.400.000	28.605.700	97,30%	100%	Tersusunnya DED Jalan Lingkungan	Tersedianya DED Jalan Lingkungan
20	Program Peningkatan Sarana Prasarana Umum						

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
a.	Operasionalisasi Wisma Haji	125.000.000	123.779.000	99,02%	100%	Wisma Haji dapat digunakan secara maksimal dalam 12 bulan	Gedung Wisma Haji yang terpelihara dengan baik
b.	Penyusunan Analisa Harga Satuan Pekerjaan (AHSP)	286.876.600	277.263.092	96,65%	100%	2 dokumen AHSP tentang penyusunan AHSP	Terwujudnya dokumen AHSP
c.	Renovasi Gedung/ Kantor	249.100.000	245.893.400	98,71%	100%	terlaksananya Program Peningkatan Sarana Prasarana Umum dalam 3 paket	Terpeliharanya gedung Kantor pemerintah
d.	Penyusunan laporan pendukung dokumen RPIJM	13.200.000	13.149.000	99,61%	100%	laporan pendukung dokumen RPIJM	Tersusunnya laporan pendukung dokumen RPIJM
e.	Penyusunan Detail Engineering Design (DED) Peningkatan Sarana Prasarana Umum	569.704.800	557.873.336	97,92 %	100%	dokumen DED gedung	Tersedianya DED Gedung Perkantoran
f.	Penunjang Perencanaan Pembangunan gedung dan sarana dan Pasarana Umum	74.400.000	74.163.000	99,68%	100%	Adanya Biaya Penunjang Kegiatan Perencanaan Pembangunan gedung dan sarana dan	Terpenuhinya Biaya Penunjang kegiatan

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
						Pasarana Umum dalam 1 kegiatan	
g.	Rehabilitasi, Peningkatan dan Penataan Lingkungan	1.998.200.000	1.906.489.303	95,41%	100%	Kegiatan Rehabilitasi, Peningkatan dan Penataan Lingkungan	Terlaksananya Peningkatan dan Penataan Lingkungan
21	Program Perencanaan Tata Ruang						
a.	Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)	98.250.000	94.983.000	96,67 %	100%	1 kegiatan Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Data Ruang Terbuka Hijau (RTH) terupdate
22	Program Pemanfaatan Ruang						
a.	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pemanfaatan Ruang	192.925.000	178.818.559	92,69%	100%	1 dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pemanfaatan Ruang	Tersedianya dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pemanfaatan Ruang
b.	Koordinasi Kelompok Kerja Pemanfaatan dan Pengendalian Pemanfaatan Ruang Badan Koordinasi Penataan Ruang Daerah (BKPRD)	170.901.500	163.007.801	95,38%	100%	1 dokumen Koordinasi Kelompok Kerja Pemanfaatan dan Pengendalian Ruang BKPRD Kabupaten Kendal	Koordinasi Kelompok Kerja Pemanfaatan dan Pengendalian Ruang BKPRD Kabupaten Kendal

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
c.	Studi Pemetaan Potensi Pertambangan/Deposit Tambang Kabupaten Kendal	218.202.500	203.381.530	93,21%	100%	1 dokumen peta potensi tambang yang tersusun	Tersusunnya peta potensi tambang
23	Program Pengendalian Pemanfaatan Ruang						
a.	Pelatihan aparat dalam pengendalian pemanfaatan ruang	65.675.000	60.693.000	92,41%	100%	peserta yang mengikuti pelatihan Pengendalian Pemanfaatan Ruang (1 tim per kegiatan)	Terlatihnya aparat pemerintah dalam pengendalian pemanfaatan ruang
b.	Digitasi Peta Skala 1 : 5000	491.787.500	477.157.971	97,03%	100%	Digitasi Peta Skala 1 : 5000	Terbentuknya Digitasi Peta Skala 1 : 5000
24	Program Peningkatan, penataan penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah						
a.	Pensertifikatan tanah-tanah milik pemerintah Kabupaten Kendal	144.900.000	66.288.959	45,75%	100%	Terbit sertifikat Tanah milik Kabupaten	Tersertifikatnya Tanah milik Kabupaten
b.	Penyuluhan pertanahan bagi perangkat desa dan tokoh masyarakat	75.101.000	73.720.750	98,16 %	100%	Terlaksananya Penyuluhan pertanahan bagi Perangkat Desa dan Tokoh Masyarakat di 38 desa per kelurahan	Perangkat Desa dan Tokoh Masyarakat yang memahami pertanahan

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
c.	Sosialisasi pelaksanaan pengadaan tanah bagi pembangunan untuk kepentingan umum pada Organisasi Perangkat Daerah se Kabupaten Kendal	84.855.000	84.178.350	99,20%	100%	100 persen Organisasi Perangkat Daerah yang mendapatkan sosialisasi	Organisasi Perangkat Daerah yang tersosialisasi
d.	Monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, penataan, penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatn tanah	1.062.408.000	36.823.405	3,47%	100%	100 persen Terlaksananya monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, Penataan, Penguasaan, penggunaan dan Pemanfaatan Tanah	Peningkatan, Penataan, Penguasaan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah
e.	Penilaian Aset Tanah Pemerintah Kabupaten Kendal	0	0	0%	0%	~	~
25	Program Penyelenggaraan Jasa Konstruksi						
a.	Pengaturan pembinaan penyelenggaraan jasa konstruksi	152.630.000	150.544.800	98,63%	100%	1 dokumen draft NSPK Pembinaan Penyelenggaraan Jasa konstruksi	Tersusunnya draft NSPK Pembinaan Penyelenggaraan Jasa konstruksi
b.	Koordinasi dan Fasilitasi pembinaan jasa konstruksi	71.520.600	61.893.750	86,54%	100%	kegiatan koordinasi pembinaan jasa konstruksi melalui TPJK	Terwujudnya koordinasi pembinaan jasa konstruksi melalui TPJK

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
26	Program pengembangan data /informasi jasa konstruksi						
	Penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi	47.767.400	45.198.500	94,62%	100%	1 dokumen data / informasi jasa konstruksi	Tersusunnya data/informasi jasa konstruksi

** (Sumber Data : DPA SKPD Tahun Anggaran 2019*

6) Proses Perencanaan Pembangunan

Tabel Proses Perencanaan Pembangunan

NO	Uraian	Dokumen Perencanaan				Ket.
		RPJMD	RKPD	Renstra SKPD	Renja SKPD	
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	√	√	√	√	
a.	Penyediaan Jasa Surat menyurat	√	√	√	√	
b.	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya Air dan Listrik	√	√	√	√	
c.	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	√	√	√	√	
d.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	√	√	√	√	
e.	Penyediaan alat tulis kantor	√	√	√	√	
f.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	√	√	√	√	
g.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	√	√	√	√	
h.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	√	√	√	√	
i.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	√	√	√	√	
j.	Penyediaan makanan dan minuman	√	√	√	√	
k.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	√	√	√	√	
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	√	√	√	√	
a.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan mesin	√	√	√	√	
b.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung dan bangunan	√	√	√	√	
3.	Program peningkatan disiplin aparatur	√	√	√	√	
a.	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	√	√	√	√	
4.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	√	√	√	√	
a.	Pendidikan dan pelatihan formal	√	√	√	√	
b.	Sosialisasi peraturan perundang - undangan	√	√	√	√	
5.	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	√	√	√	√	
a.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	√	√	√	√	
b.	penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	√	√	√	√	
c.	Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan SKPD	√	√	√	√	
d.	Penyusunan Dokumen Perencanaan	√	√	√	√	

NO	Uraian	Dokumen Perencanaan				Ket.
		RPJMD	RKPD	Renstra SKPD	Renja SKPD	
6.	Program Peningkatan Pelayanan dan Kinerja Aparatur Pemerintah	√	√	√	√	
a.	Peningkatan kinerja dan pelayanan aparatur	√	√	√	√	
b.	Peningkatan kinerja pengelolaan arsip	√	√	√	√	
c.	Peningkatan kinerja pengelolaan website	√	√	√	√	
d.	Penyusunan Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSBGN)	√	√	√	√	
7.	Program pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	√	√	√	√	
a.	Pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	√	√	√	√	
b.	Rehabilitasi/pemeliharaan rutin saluran limbah perkotaan	√	√	√	√	
c.	Pemeliharaan dan pembersihan limbah	√	√	√	√	
d.	Pembangunan Saluran dan Trotoar Perkotaan	√	√	√	√	
e.	Perencanaan Program Pembangunan Saluran Drainase/Gorong ~ gorong Perkotaan	√	√	√	√	
f.	Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong Perkotaan	√	√	√	√	
g.	Perencanaan pembangunan saluran dan trotoar perkotaan	√	√	√	√	
8.	Program pembangunan turap/talud/bronjong	√	√	√	√	
a.	Pembangunan turap/talud/bronjong	√	√	√	√	
9.	Program rehabilitasi / pemeliharaan jalan dan jembatan	√	√	√	√	
a.	Perencanaan Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	√	√	√	√	
b.	Rehabilitasi/pemeliharaan jalan	√	√	√	√	
c.	Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	√	√	√	√	
d.	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	√	√	√	√	
e.	Peningkatan Jalan	√	√	√	√	
f.	Pengendalian operasional kegiatan	√	√	√	√	
g.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah I Kendal	√	√	√	√	
h.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah II Weleri	√	√	√	√	
i.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah III Kaliwungu	√	√	√	√	
j.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah IV Sukorejo	√	√	√	√	

NO	Uraian	Dokumen Perencanaan				Ket.
		RPJMD	RKPD	Renstra SKPD	Renja SKPD	
k.	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah V Boja	√	√	√	√	
l.	Peningkatan jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	√	√	√	√	
m.	Penunjang dan Perencanaan Peningkatan Jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	√	√	√	√	
n.	Rehabilitasi/pemeliharaan jalan (DAK Infrastruktur Jalan)	√	√	√	√	
o.	Penunjang Rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan Perencanaan DAK Bidang Jalan dan Jembatan Tahun n+1 (DAK Infrastruktur Jalan)	√	√	√	√	
p.	Perencanaan Kegiatan Jalan dan Jembatan Tahun n+1	√	√	√	√	
q.	Peningkatan jalan (DBHCHT)	√	√	√	√	
10.	Program Inspeksi kondisi jalan dan jembatan	√	√	√	√	
a.	Pendataan kerusakan jalan dan jembatan	√	√	√	√	
b.	Pendataan usulan kegiatan bidang jalan	√	√	√	√	
11.	Program tanggap darurat jalan dan jembatan	√	√	√	√	
a.	Rehabilitasi jalan dalam kondisi tanggap darurat	√	√	√	√	
12.	Program pembangunan sistem informasi/data base jalan dan jembatan	√	√	√	√	
a.	Penyusunan sistem informasi / database jalan	√	√	√	√	
13.	Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan	√	√	√	√	
a.	Pengadaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan	√	√	√	√	
b.	Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat berat	√	√	√	√	
c.	Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan	√	√	√	√	
d.	Pengelolaan peralatan jalan	√	√	√	√	
e.	Pelaksanaan pengendalian mutu pekerjaan konstruksi	√	√	√	√	
14.	Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya	√	√	√	√	
a.	Perencanaan pembangunan jaringan irigasi	√	√	√	√	
b.	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi	√	√	√	√	
c.	Rehabilitasi/pemeliharaan pintu air	√	√	√	√	

NO	Uraian	Dokumen Perencanaan				Ket.
		RPJMD	RKPD	Renstra SKPD	Renja SKPD	
d.	Optimalisasi fungsi jaringan irigasi yang telah dibangun	√	√	√	√	
e.	Monitoring, evaluasi, dan pelaporan	√	√	√	√	
f.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD PU wilayah Kabupaten Kendal	√	√	√	√	
g.	Pendataan usulan kegiatan bidang pengairan	√	√	√	√	
h.	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi)	√	√	√	√	
i.	Pendamping rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi)	√	√	√	√	
j.	Penunjang Rehabilitasi / pemeliharaan jaringan irigasi dan Perencanaan DAK Bidang Pengairan Tahun n+1 (DAK Infrastruktur Irigasi)	√	√	√	√	
k.	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	√	√	√	√	
l.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah I Kendal	√	√	√	√	
m.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah II Weleri	√	√	√	√	
n.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah III Kaliwungu	√	√	√	√	
o.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah IV Sukorejo	√	√	√	√	
p.	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah V Boja	√	√	√	√	
q.	Pendataan Kerusakan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan Lainnya	√	√	√	√	
r.	Fasilitasi Komisi Irigasi	√	√	√	√	
s.	Penunjang dan perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (Bantuan Keuangan Provinsi Jawa Tengah)	√	√	√	√	
15	Program Penyediaan dan Pengelolaan Air Baku	√	√	√	√	
a.	Pemeliharaan prasarana pengambilan dan saluran pembawa	√	√	√	√	
b.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan air	√	√	√	√	
c.	Peningkatan distribusi penyediaan air baku	√	√	√	√	
16	Program Pengembangan, Pengelolaan, dan Konservasi Sungai, Danau dan Sumber Daya Air	√	√	√	√	

NO	Uraian	Dokumen Perencanaan				Ket.
		RPJMD	RKPD	Renstra SKPD	Renja SKPD	
	Lainnya					
a.	Rehabilitasi kawasan kritis daerah tangkapan sungai dan danau	√	√	√	√	
b.	Peningkatan konservasi air tanah	√	√	√	√	
c.	Pemberdayaan Masyarakat Konservasi	√	√	√	√	
d.	Pembangunan bangunan Konservasi	√	√	√	√	
17	Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah	√	√	√	√	
a.	Penunjang DAK Sanitasi	√	√	√	√	
b.	Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah / Sanitasi	√	√	√	√	
c.	Penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat	√	√	√	√	
d.	Penunjang DAK air minum	√	√	√	√	
e.	Penunjang Pamsimas III	√	√	√	√	
f.	Perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah / Sanitasi	√	√	√	√	
g.	DAK Infrastruktur air minum	√	√	√	√	
h.	PAMSIMAS Replikasi	√	√	√	√	
i.	Penunjang penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat	√	√	√	√	
18	Program Pengendalian Banjir	√	√	√	√	
a.	Rehabilitasi dan pemeliharaan bantaran dan tanggul sungai	√	√	√	√	
b.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam penanggulangan banjir	√	√	√	√	
c.	Mengendalikan banjir pada daerah tangkapan air dan badan-badan sungai	√	√	√	√	
d.	Peningkatan pembersihan dan pengerukan sungai/kali	√	√	√	√	
e.	Rehabilitasi infrastruktur bidang Sumber Daya Air dalam kondisi tanggap darurat	√	√	√	√	
19	Program pembangunan infrastruktur perdesaan	√	√	√	√	
a.	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	√	√	√	√	
b.	Penunjang kegiatan penataan lingkungan Bantuan Provinsi	√	√	√	√	
c.	Penataan lingkungan perkotaan (Bantuan keuangan provinsi)	√	√	√	√	
d.	Peningkatan Jalan Lingkungan	√	√	√	√	
e.	Perencanaan Kegiatan Peningkatan jalan Lingkungan	√	√	√	√	
20	Program Peningkatan Sarana Prasarana Umum	√	√	√	√	
a.	Operasionalisasi Wisma Haji	√	√	√	√	

NO	Uraian	Dokumen Perencanaan				Ket.
		RPJMD	RKPD	Renstra SKPD	Renja SKPD	
b.	Penyusunan Analisa Harga Satuan Pekerjaan (AHSP)	√	√	√	√	
c.	Renovasi Gedung/ Kantor	√	√	√	√	
d.	Penyusunan laporan pendukung dokumen RPIJM	√	√	√	√	
e.	Penyusunan Detail Engineering Design (DED) Peningkatan Sarana Prasarana Umum	√	√	√	√	
f.	Penunjang Perencanaan Pembangunan gedung dan sarana dan Prasarana Umum	√	√	√	√	
g.	Rehabilitasi, peningkatan dan penataan lingkungan	√	√	√	√	
21	Program Perencanaan Tata Ruang	√	√	√	√	
a.	Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)	√	√	√	√	
22	Program Pemanfaatan Ruang	√	√	√	√	
a.	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pemanfaatan Ruang	√	√	√	√	
b.	Koordinasi Kelompok Kerja Pemanfaatan dan Pengendalian Pemanfaatan Ruang Badan Koordinasi Penataan Ruang Daerah (BKPRD)	√	√	√	√	
c.	Studi Pemetaan Potensi Pertambangan/Deposit Tambang Kabupaten Kendal	√	√	√	√	
23	Program Pengendalian Pemanfaatan Ruang	√	√	√	√	
a.	Pelatihan aparat dalam pengendalian pemanfaatan ruang	√	√	√	√	
b.	Digitasi peta skala 1 : 5000	√	√	√	√	
24	Penataan penguasaan, pemilikan, penggunaan, dan pemanfaatan tanah	√	√	√	√	
a.	Pensertifikatan tanah-tanah milik pemerintah Kabupaten Kendal	√	√	√	√	
b.	Penyuluhan pertanahan bagi perangkat desa dan tokoh masyarakat	√	√	√	√	
c.	Sosialisasi pelaksanaan pengadaan tanah bagi pembangunan untuk kepentingan umum pada Organisasi Perangkat Daerah se Kabupaten Kendal	√	√	√	√	
d.	Monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, penataan, penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah	√	√	√	√	
e.	Penilaian Aset Tanah Pemerintah Kabupaten Kendal	√	√	√	√	
25	Program Penyelenggaraan Jasa Konstruksi	√	√	√	√	

NO	Uraian	Dokumen Perencanaan				Ket.
		RPJMD	RKPD	Renstra SKPD	Renja SKPD	
a.	Pengaturan pembinaan penyelenggaraan jasa konstruksi	√	√	√	√	
b.	Koordinasi dan Fasilitasi pembinaan jasa konstruksi	√	√	√	√	
26	Program pengembangan data /informasi jasa konstruksi	√	√	√	√	
	Penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi	√	√	√	√	

7) Kondisi Sarana dan Prasarana yang Digunakan

Tabel Kondisi Sarana Dan Prasarana Yang Digunakan

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	KETERANGAN (Lengkap/Kurang/ Mencukupi)
1	Tanah Kantor	1	Bidang	Mencukupi
2	Gedung Kantor permanen	1	Bidang	Mencukupi
3	Gedung Workshop permanen	1	Bidang	Mencukupi
4	Gedung UPTD permanen	5	Bidang	Mencukupi
5	Mesin Gilas	16	Unit	Mencukupi
6	Baby Roller	1	Unit	Kurang Mencukupi
7	Portable Air Compresor	1	Unit	Mencukupi
8	MGD.1000	1	Unit	Mencukupi
9	Excavator	1	Unit	Mencukupi
10	Compressor	1	Unit	Mencukupi
11	Generator Set Welding	1	Unit	Mencukupi
12	Excavator	1	Unit	Mencukupi
13	Genset	1	Bh	Mencukupi
14	Backhoe Loader Caterpillar 416 F2	1	Unit	Mencukupi
15	Tandem Roller 2,7 ton	1	Unit	Mencukupi
16	Pompa Air 6 inch	3	Unit	Mencukupi
17	Stemper Kodok	2	Unit	Mencukupi
18	Mesin Genset 30 kva	1	Bh	Mencukupi
19	Sepeda Motor	157	Unit	Mencukupi
20	Mobil	19	Unit	Mencukupi
21	SPM/Roda Tiga	15	Unit	Mencukupi
22	Station Wagon	2	Unit	Mencukupi
23	Mobil Pick Up	13	Unit	Mencukupi
24	Mobil Truck	9	Unit	Mencukupi
25	Global Positioning Sytem (GPS)	18	Unit	Mencukupi
26	Meteran dorong	2	Unit	Mencukupi
27	Hammer Tes	4	Unit	Mencukupi
28	Meteran digital	1	Unit	Mencukupi
29	Oven	1	Unit	Mencukupi
30	Centifuge Extraktor Test Set	1	Unit	Mencukupi
31	Measuring wheel	13	Unit	Mencukupi

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	KETERANGAN (Lengkap/Kurang/ Mencukupi)
32	Jangka Sorong	2	Unit	Mencukupi
33	Alat Ukur Geolistik	1	Unit	Mencukupi
34	Mesin Ketik 18	5	Bh	Mencukupi
35	Korden	1	Bh	Mencukupi
36	Almari Besi	28	Bh	Mencukupi
37	Lemari buku pintu Kaca	2	Bh	Mencukupi
38	Rak Besi	77	Bh	Mencukupi
39	Filing Besi	55	Bh	Mencukupi
40	Brankas	5	Bh	Mencukupi
41	White Board	5	Bh	Mencukupi
42	Papan Tulis Elektronik	1	Bh	Mencukupi
43	MMT	1	Bh	Mencukupi
44	Mesin Absen	6	Bh	Mencukupi
45	Meja Rapat	7	Bh	Mencukupi
46	Meja Kerja E 3	4	Bh	Mencukupi
47	Meja Tulis 1 Biro	15	Bh	Mencukupi
48	Meja K Non Struktural	14	Bh	Mencukupi
49	Meja Kursi Tamu	3	Bh	Mencukupi
50	Meja Pelayanan	3	Bh	Mencukupi
51	Kursi Putar	44	Bh	Mencukupi
52	Kursi Rapat	61	Bh	Mencukupi
53	Meja Komputer	8	Bh	Mencukupi
54	Stand	1	Bh	Mencukupi
55	Stand PC	1	Bh	Mencukupi
56	Meja Tulis 1/2 Biro	19	Bh	Mencukupi
57	Mesin Penghisap Debu	1	Bh	Mencukupi
58	mesin pemotong rumput	11	Bh	Mencukupi
59	AC	30	Bh	Mencukupi
60	Kipas Angin	26	Bh	Mencukupi
61	Kompor Gas	1	Bh	Mencukupi
62	Loudspeker	5	Bh	Mencukupi
63	microphone	4	Bh	Mencukupi
64	Power Suply	1	Bh	Mencukupi
65	Tangga alumunium	1	Bh	Mencukupi
66	Tabung pemadam	10	Bh	Mencukupi
67	Komputer	39	Unit	Mencukupi
68	Stend Up Display Computer 27"	1	Unit	Mencukupi
69	Lap Top	75	Bh	Mencukupi
70	Ipad Mini	1	Unit	Mencukupi
71	Printer	68	Bh	Mencukupi
72	scenner	2	Bh	Mencukupi
73	external hard drive	17	Unit	Mencukupi
74	UPS / Stabiliser	9	Bh	Mencukupi
75	Roter	2	Unit	Mencukupi
76	Perlengkapan Roter	1	Unit	Mencukupi

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	KETERANGAN (Lengkap/Kurang/ Mencukupi)
77	Meja Tamu	2	Bh	Mencukupi
78	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	5	Bh	Mencukupi
79	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	11	Bh	Mencukupi
80	Mesin Penghancur Kertas	4	Bh	Mencukupi
81	Televisi 65"	1	Unit	Mencukupi
82	CCTV	3	Unit	Mencukupi
83	Sound system	2	Unit	Mencukupi
84	Speaker Active	1	Unit	Mencukupi
85	Kamera Digital	48	Bh	Mencukupi
86	Handy Cam	7	Unit	Mencukupi
87	Proyektor	10	Unit	Mencukupi
88	Meja Proyektor + Stand	1	Unit	Mencukupi
89	Mini Proyektor	1	Unit	Mencukupi
90	Tripod	1	Unit	Mencukupi
91	Tripod Screen	1	Unit	Mencukupi
92	Theodolid	4	Bh	Mencukupi
93	Telpon	7	Bh	Mencukupi
94	HT DJ 195	7	Unit	Mencukupi
95	Faxsimile	1	Unit	Mencukupi
96	Antene Telex	1	Bh	Mencukupi
97	Kompresor	1	Bh	Mencukupi
98	Troly	2	Bh	Mencukupi
99	Diamond BIT 04'	2	Bh	Mencukupi
100	cetakan mortar	31	Bh	Mencukupi
101	concret cube mold	20	Bh	Mencukupi
102	compaction hammer	2	Bh	Mencukupi
103	Electric balancing	2	Bh	Mencukupi
104	Engine coredrill	1	Bh	Mencukupi
105	Digital Caliper	1	Bh	Mencukupi
106	Core drilling test set	1	Bh	Mencukupi
107	Diamond bit aspal	1	Bh	Mencukupi
108	Diamond bit beton	1	Bh	Mencukupi
109	Competition hammert	1	Bh	Mencukupi
110	Digital Caliper (lab)	4	Bh	Mencukupi
111	Socket set	1	Bh	Mencukupi
112	Meckanic screwdriver set	1	Bh	Mencukupi
113	Gasoline generator	1	Bh	Mencukupi
114	Alat Pemadam api ringan 5 kg	2	Bh	Mencukupi
115	Concrete cylinder mol 15 cm	5	Bh	Mencukupi
116	Pressure Gauge Beton	1	Bh	Mencukupi
117	Digital Balance	2	Bh	Mencukupi
118	Dynamic Cone Penetrometer	1	Bh	Mencukupi
119	Gerinda	1	Bh	Mencukupi
120	Digital Caliper (lab)	5	Bh	Mencukupi

NO	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	KETERANGAN (Lengkap/Kurang/ Mencukupi)
121	Pembelian Compresion Machine (Digital Manometer) Capacity 1.500 Kn	1	Unit	Mencukupi

- 8) Jumlah Pegawai, Kualifikasi Pendidikan, Pangkat Dan Golongan, Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional.

TABEL DAFTAR JUMLAH PEGAWAI

- Jumlah Pegawai tetap (PNS) sebanyak : 200 orang

No	Menurut Tingkat Pendidikan	Jumlah	
1	S2	19	Org
2	S1	39	Org
3	D4	~	Org
4	D3	1	Org
5	D2	~	Org
6	D1	~	Org
7	SLTA	109	Org
8	SLTP	29	Org
9	SD	3	Org
10	Non - Pendidikan	~	Org
Jumlah :		200	Org

No	Menurut Pangkat Golongan	Jumlah	
1	Gol. IV	7	Org
2	Gol. III	70	Org
3	Gol. II	111	Org
4	Gol. I	12	Org
Jumlah :		200	Org

No	Menurut Perjenjangan	Jumlah	
1	Diklatpim II	1	Org
2	Diklatpim III	3	Org
3	Diklatpim IV	20	Org
Jumlah :		24	Org

No	Menurut Jabatan	Jumlah	
1	Eselon II	1	Org
2	Eselon III	6	Org
3	Eselon IV	26	Org
Jumlah :		33	Org

- Pegawai Tidak Tetap (PTT) sebanyak : 103 orang

No	Menurut Tingkat Pendidikan	Jumlah
1	S2	~ Org
2	S1	11 Org
3	D4	~ Org
4	D3	5 Org
5	D2	~ Org
6	D1	~ Org
7	SLTA Sederajat	67 Org
8	SLTP	12 Org
9	SD	8 Org
10	Non Ijasah	2 Org
Jumlah :		103 Org

Sumber data : OPD Dinas PUPR Kab. Kendal

9) Permasalahan dan Solusi

a) Permasalahan

Secara umum kegiatan – kegiatan pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal telah berjalan dengan baik, namun masih ada beberapa kendala dan permasalahan yang masih perlu mendapatkan perhatian untuk diperbaiki, permasalahan tersebut adalah:

- (1) Kurangnya anggaran yang tersedia terkait untuk penanganan pekerjaan fisik.

b) Solusi

Dalam rangka mendukung tercapainya program/kegiatan yang telah digariskan dalam RPJMD, khususnya untuk mewujudkan capaian pada tahun 2019, maka langkah-langkah yang diambil sebagai solusi adalah sebagai berikut :

- (1) Menyusun anggaran kegiatan dengan baik agar dapat mendukung tercapainya RPJMD.
- (2) Mengoptimalkan SDM yang ada, serta memberikan kesempatan untuk mengikuti pendidikan dan latihan teknis.

b. URUSAN PERTANAHAN

- 1) Perangkat Daerah Penyelenggara Urusan Wajib Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal
- 2) Program dan Kegiatan
 - a) Penataan penguasaan, pemilikan, penggunaan, dan pemanfaatan tanah
 - (1) Pensertifikatan tanah-tanah milik pemerintah Kabupaten Kendal;
 - (2) Penyuluhan pertanahan bagi perangkat desa dan tokoh masyarakat;
 - (3) Sosialisasi pelaksanaan pengadaan tanah bagi pembangunan untuk kepentingan umum pada Organisasi Perangkat Daerah se Kabupaten Kendal;
 - (4) Monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, penataan, penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatn tanah;
 - (5) Penilaian Aset Tanah Pemerintah Kabupaten Kendal
- 3) Tingkat Capaian Standar Pelayanan Minimal

Indikator, Nilai dan Realisasi SPM Bidang Pertanahan

NO	JENIS PELAYANAN DASAR	STANDAR PELAYANAN MINIMAL		NILAI YANG DICAPAI TAHUN 2019	KET
		INDIKATOR	NILAI/TAHUN		
1	2	3	4	5	6
1.	Penataan Ruang	Prosentase berkurangnya simpangan peruntukan ruang	4% / 2021	8%	
		Lahan Pemda bersertifikat	45 bidang / 2021	25 bidang	
		Jumlah konflik pertanahan milik pemda	0	0	
		Persentase tersedianya informasi mengenai rencana tata ruang wilayah Kabupaten Kendal beserta rencana rincinya melalui peta analog dan peta digital.	100% / 2021	100%	

3) Alokasi dan Realisasi Anggaran urusan pertanahan

	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Tingkat Realisasi Anggaran (%)	Tingkat Capaian Fisik(%)	Output	Outcome
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
24	Program Peningkatan, penataan penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah						
a.	Pensertifikatan tanah-tanah milik pemerintah Kabupaten Kendal	144.900.000	66.288.959	45,75%	100%	Terbit sertifikat Tanah milik Kabupaten	Tersertifikatnya Tanah milik Kabupaten
b.	Penyuluhan pertanahan bagi perangkat desa dan tokoh masyarakat	75.101.000	73.720.750	98,16 %	100%	Terlaksananya Penyuluhan pertanahan bagi Perangkat Desa dan Tokoh Masyarakat di 38 desa per kelurahan	Perangkat Desa dan Tokoh Masyarakat yang memahami pertanahan
c.	Sosialisasi pelaksanaan pengadaan tanah bagi pembangunan untuk kepentingan umum pada Organisasi Perangkat Daerah se Kabupaten Kendal	84.855.000	84.178.350	99,20%	100%	100 persen Organisasi Perangkat Daerah yang mendapatkan sosialisasi	Organisasi Perangkat Daerah yang tersosialisasi

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
d.	Monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, penataan, penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatn tanah	1.062.408.000	36.823.405	3,47%	100%	100 persen Terlaksananya monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, Penataan, Penguasaan, penggunaan dan Pemanfaatan Tanah	Peningkatan, Penataan, Penguasaan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah
e.	Penilaian Aset Tanah Pemerintah Kabupaten Kendal	0	0	0%	0%	~	~

** (Sumber Data : DPA SKPD Tahun Anggaran 2019)*

3) Proses Perencanaan Pembangunan

Tabel Proses Perencanaan Pembangunan

NO	Uraian	Dokumen Perencanaan				Ket.
		RPJMD	RKPD	Renstra SKPD	Renja SKPD	
1	Penataan penguasaan, pemilikan, penggunaan, dan pemanfaatan tanah	√	√	√	√	
	Pensertifikatan tanah-tanah milik pemerintah Kabupaten Kendal	√	√	√	√	
	Penyuluhan pertanahan bagi perangkat desa dan tokoh masyarakat	√	√	√	√	
	Sosialisasi pelaksanaan pengadaan tanah bagi pembangunan untuk kepentingan umum pada Organisasi Perangkat Daerah se Kabupaten Kendal	√	√	√	√	
	Monitoring dan fasilitasi kegiatan peningkatan, penataan, penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatn tanah	√	√	√	√	
	Penilaian Aset Tanah Pemerintah Kabupaten Kendal	√	√	√	√	

4) Kondisi Sarana dan Prasarana yang Digunakan

Tabel Kondisi Sarana Dan Prasarana Yang Digunakan

No.	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Keterangan
1	Mesin Ketik 18	1	Bh	Kondisi baik
2	Almari Besi	3	Unit	Kondisi baik
3	Rak Besi	3	Unit	Kondisi baik
4	Filing Besi	3	Unit	Kondisi baik
5	Meja Tulis 1 Biro	3	Unit	Kondisi baik
6	Kursi Putar	1	Unit	Kondisi baik
7	AC	1	Unit	Kondisi baik
8	Lap Top	5	Unit	Kondisi baik
9	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	1	Unit	Kondisi baik
10	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	3	Unit	Kondisi baik
11	Telpon	1	Bh	Kondisi baik
12	Sepeda Motor	4	Unit	Kondisi baik

5) Permasalahan dan Solusi urusan pertanahan

1) Permasalahan

- Ketidaklengkapan riwayat tanah milik pemda yang akan disertifikatkan

2) Solusi

- Menyusun anggaran kegiatan dengan baik agar dapat mendukung tercapainya RPJMD.
- Segera menelusuri riwayat tanah milik pemda yang akan disertifikatkan.
- Mengoptimalkan SDM yang ada, serta memberikan kesempatan untuk mengikuti pendidikan dan latihan teknis.