RENCANA STRATEGIS
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN KENDAL TAHUN 2016-2021

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sesuai amanat Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, maka Daerah sesuai dengan kewenangannya menyusun rencana pembangunan Daerah sebagai satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional. Pembangunan Daerah merupakan perwujudan dari pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang telah diserahkan ke Daerah sebagai bagian integral dari pembangunan nasional.

Setiap daerah wajib menyusun perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional. Perencanaan pembangunan daerah dimaksud meliputi; (a) Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJP Daerah) untuk jangka waktu 20 (dua puluh) tahun yang memuat visi, misi, dan arah pembangunan daerah; (b) Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJM Daerah) untuk jangka waktu 5 (lima) tahun yang merupakan penjabaran dari visi, misi dan Program Kepala Daerah; (c) Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang merupakan penjabaran dari RPJM daerah untuk jangka waktu 1 (satu) tahunan.

Sejalan dengan itu, setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (OPD) menyusun perencanaan pembangunan daerah sesuai dengan tugas dan kewenangannya. Salah satunya menyusun rencana strategis yang disingkat Renstra-OPD. Renstra-OPD memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya, yang berpedoman pada RPJM Daerah dan bersifat indikatif. Renstra-OPD dalam bentuk Rencana Kerja OPD (Renstra-OPD) yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan, baik

yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Berdasarkan Uraian diatas, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, sebagai salah satu OPD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal wajib menyusun Rencana Strategis OPD, yang selanjutnya disingkat Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal Tahun 2016 - 2021 sesuai pedoman yang berlaku.

Rencana Strategis adalah Dokumen Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) Tahun yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan Kegiatan Pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal disusun mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kendal Tahun 2016 s/d 2021, serta memperhatikan kebijakan dan prioritas program pemerintah Kabupaten. Rencana Strategis ini disusun untuk memenuhi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) sekaligus sebagai dokumen perencanaan dalam kurun waktu 5 (lima) tahunan, yang akan digunakan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kinerja Tahunan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal untuk 5 (lima) tahun kedepan. Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang disusun juga memperhatikan Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, sebagaimana diatur dalam Peraturan Bupati Kendal nomor 62 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal

1.2. Landasan Hukum

Dalam penyusunan Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal Tahun 2016 - 2021 ini, peraturan yang digunakan sebagai landasan hukum, adalah :

1. Undang-undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam lingkungan Provinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang

Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);

2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
4. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286;
5. Undang-undang Nomor. 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasifgonal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421)
6. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
7. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
8. Undang-undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
9. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-

Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

11. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang–Undang 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1976 tentang Perluasan Kotamadya Daerah Tingkat II Semarang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1976 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3079);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 65, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4585);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
15. Peraturan Pemerintah No. 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional **(**Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
16. Peraturan Pemerintah No. 42 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Sumber Daya Air (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4858)**.**
17. Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 Tentang rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010-2014;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;

19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
20. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 14/PRT/M/2010 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 587);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintah Yang Menjadi Kewenangan Pemerintah Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 6 Seri E Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 157);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 7 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 7 Seri E No 4, Tambahan Lembaran daerah Kabupaten Kendal Nomor 158);
23. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 8 Seri D No. 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 159);

1.3. Maksud dan Tujuan

Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal Tahun 2016 - 2021 disusun dengan maksud menyediakan dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah dan menjadi acuan resmi para pemangku kepentingan terkait dalam kurun waktu lima tahun dengan tujuan sebagai berikut :

a. Memberikan arah kebijakan sekaligus acuan kerja bagi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal dalam mendukung terwujudnya visi, misi dan program Bupati Kendal periode 2016 - 2021
b. Memberikan pedoman dalam penyusunan Renja - OPD Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal dalam

kurun waktu lima tahun kedepan, terutama dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan.

c. Memberikan indikator untuk mengukur dan melakukan evaluasi kinerja pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal Tahun 2016 - 2021 ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

Berisi latar belakang, maksud dan tujuan, landasan hukum, kedudukan dan peranan Renstra-OPD dalam perencanaan daerah, dan sistematika penulisan Renstra

BAB II. GAMBARAN PELAYANAN

Berisi tugas, fungsi dan struktur organisasi OPD; susunan kepegawaian dan kelengkapannya, kinerja pelayanan OPD masa kini dan kondisi yang diinginkan serta proyeksinya di masa depan

BAB III. PERMASALAHAN DAN ISU –ISU STRATEGIS

Bab ini berisi identifikasi permasalahan berdasarkan tugas pokok dan fungsi (Tupoksi) OPD, telaahan visi, misi dan program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih, telaahan renstra Kementerian/Lembaga terkait dalam hal ini Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat serta renstra Kabupaten Kendal. Telaahan terhadap Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kendal dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis Kabupaten Kendal, serta gambaran tentang isu-isu dan permasalahan yang mendesak harus diselesaikan oleh OPD berdasarkan Tupoksi atau layanan OPD.

BAB IV. TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Berisi rumusan tujuan dan sasaran, strategi dan kebijakan yang akan dijalankan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal selama kurun waktu lima tahun

mendatang dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah yang diarahkan untuk dapat mendukung terwujudnya visi dan misi Pemerintah Kabupaten Kendal Tahun 2016 - 2021.

BAB V. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Memuat tentang program, kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif yang ditetapkan serta menjadi alat ukur kinerja dalam pencapaian visi dan misi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal.

BAB VI. KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Bab ini mengemukakan indikatornya kinerja OPD dalam hal ini Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai OPD dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

BAB VII. PENUTUP

Berisi penegasan terhadap arti pentingnya komitmen untuk melaksanakan Renstra secara konsisten yang implementasinya dijabarkan dalam Rencana Kerja Tahunan serta berlaku sebagai pedoman standar kinerja pelaksanaan program serta kegiatan 5 (lima) tahunan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal.

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Kendal, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang pekerjaan umum subbidang bina marga, subbidang sumber daya air dan bidang energi dan sumber daya mineral.

Selanjutnya menurut Peraturan Bupati Kendal nomor 62 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal diuraikan sebagai berikut:

Dinas merupakan unsur pelaksana urusan pemerintah di bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan yang menjadi kewenangan Daerah. Dinas dpimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Dearah. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang serta bidang pertanahan yang menjadi kewenangan dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah

Fungsinya:

1. Perumusan kebijakan di bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan;
2. Pengoordinasian dan pelaksanaan kebijakan di bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan;
3. Pembinaan, pengawasan, dan pengendalian kebijakan di bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan;
4. Pengelolaan dan fasilitasi kegiatan di bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan;

5. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan;
6. Pelaksanaan administrasi Dinas di bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan ; dan
7. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati di bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan.

Susunan organisasi Dinas terdiri dari :

a. Kepala Dinas;
b. Sekretariat
c. Bidang Pembinaan dan Pengendalian
d. Bidang Bina Marga
e. Bidang Sumber Daya Air;
f. Bidang Cipta Karya;
g. Bidang Tata Ruang
h. Unit Pelaksana Teknis Dinas;
i. Kelompok Jabatan Fungsional

a. Sekretariat

Mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan dan fasilitasi kegiatan di bidang perencanaan, evaluasi, pelaporan, umum, kepegawaian, dan keuangan.

Fungsinya:

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang kesekretariatan;
2. Pengoordinasian dan pelaksanaan kegiatan kesekretariatan;
3. Pembinaan, pengawasan, dan pengendalian kegiatan kesekretariatan; dan
4. Pengelolaan dan fasilitasi kegiatan kesekretariatan;
5. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan kesekretariatan; dan
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas di bidang kesekretariatan.

b. Bidang Pembinaan dan Pengendalian

melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan,

pengendalian, pengelolaan, fasilitasi, evaluasi, dan pelaporan kegiatan di bidang pembinaan dan pengendalian.

Fungsinya :

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan dan pengendalian;
2. Pengoordinasian dan pelaksanaan kegiatan di bidang pembinaan dan pengendalian;
3. Pembinaan, pengawasan, dan pengendalian kegiatan di bidang pembinaan dan pengendalian;
4. Pengelolaan dan fasilitasi kegiatan di bidang pembinaan dan pengendalian;
5. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pembinaan dan pengendalian; dan
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas di bidang pembinaan dan pengendalian.

c. Bidang Bina Marga

Mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan, fasilitasi, evaluasi, dan pelaporan kegiatan di bidang bina marga.

Fungsinya :

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang bina marga;
2. Pengoordinasian dan pelaksanaan kegiatan di bidang bina marga;
3. Pembinaan, pengawasan, dan pengendalian kegiatan di bidang bina marga;
4. Pengelolaan dan fasilitasi kegiatan di bidang bina marga;
5. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang bina marga; dan
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas di bidang bina marga.

d. Bidang Pengelolaan Sumber Daya Air

Mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan, fasilitasi, evaluasi, dan pelaporan kegiatan di bidang Sumber Daya Air.

Fungsinya :

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang sumber daya air;
2. Pengoordinasian dan pelaksanaan kegiatan di bidang sumber daya air;
3. Pembinaan, pengawasan, dan pengendalian kegiatan di bidang sumber daya air;
4. Pengelolaan dan fasilitasi kegiatan di bidang sumber daya air;
5. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang sumber daya air ; dan
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas di bidang sumber daya air;

e. Bidang Cipta Karya

Mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan, fasilitasi, evaluasi, dan pelaporan kegiatan di bidang cipta karya.

Fungsinya :

1. perumusan kebijakan teknis di bidang cipta karya;
2. pengoordinasian dan pelaksanaan kegiatan di bidang cipta karya;
3. pembinaan, pengawasan, dan pengendalian kegiatan di bidang cipta karya;
4. pengelolaan dan fasilitasi kegiatan di bidang cipta karya;
5. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang cipta karya; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas di bidang cipta karya.

f. Bidang Tata Ruang

Mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan, fasilitasi, evaluasi, dan pelaporan kegiatan di bidang tata ruang.

Fungsinya :

a. Perumusan kebijakan teknis di bidang tata ruang;
b. Pengoordinasian dan pelaksanaan kegiatan di bidang tata ruang;

c. Pembinaan, pengawasan, dan pengendalian kegiatan di bidang tata ruang;
d. Pengelolaan dan fasilitasi kegiatan di bidang tata ruang;
e. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang tata ruang; dan
f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas di bidang tata ruang.

g. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan kegiatan sesuai dengan keahlian dan keterampilan yang dimiliki dalam rangka menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas.

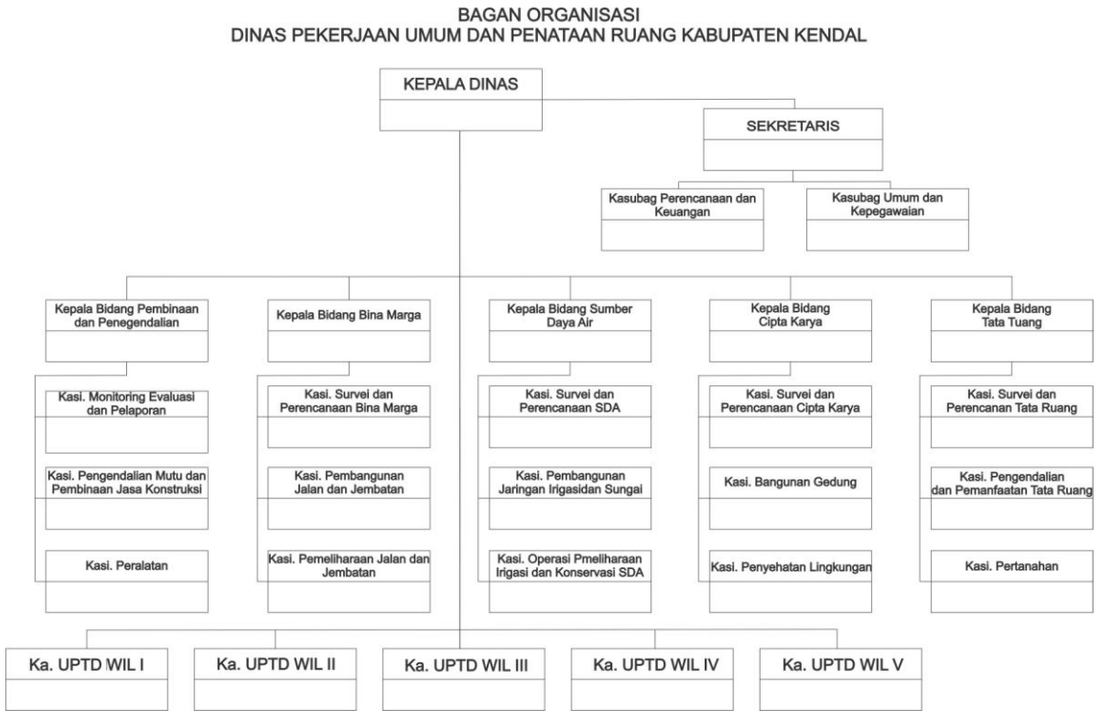
Sesuai Peraturan Bupati Kendal nomor 62 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, susunan Organisasi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal adalah sebagai berikut:

a. Unsur pimpinan, yaitu Kepala Dinas
b. Unsur Pembantu Pimpinan, yaitu Sekretariat yang membawahi :
    1. Subbagian Perencanaan dan Keuangan; dan
    2. Subbagian Umum dan Kepegawaian.
c. Unsur Pelaksana, yaitu Bidang-bidang dan Seksi-seksi yang terdiri dari:
    1. Bidang Bidang Pembinaan dan Pengendalian, yang membawahi :
        a. Seksi Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan;
        b. Seksi Pengendalian Mutu dan Pembinaan Jasa Konstruksi; dan
        c. Seksi Peralatan.
    2. Bidang Bina Marga, yang membawahi :
        a. Seksi Survey dan Perencanaan Bina Marga;
        b. Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan; dan
        c. Seksi Pemeliharaan Jalan dan Jembatan.
    3. Bidang Sumber Daya Air, yang membawahi :
        a. Seksi Survey dan Perencanaan Sumber Daya Air;
        b. Seksi Pembangunan Jaringan Irigasi dan Sungai; dan

c. Seksi Operasi Pemeliharaan Irigasi dan Konservasi Sumber Daya Air.

4. Bidang Cipta Karya, yang membawahi :
   a. Seksi Survey dan Perencanaan Cipta Karya;
   b. Seksi Bangunan Gedung; dan
   c. Seksi Penyehatan Lingkungan.
5. Bidang Tata Ruang, yang membawahkan :
   a. Seksi Survey dan Perencanaan Tata Ruang ;
   b. Seksi Pengendalian dan Pemanfaatan Ruang; dan
   c. Seksi Pertanahan.
6. Unit Pelaksanan Teknis Dinas.

Adapun bagan organisasi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal sesuai lampiran V Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 17 tahun 2011 tanggal 25 Mei 2012 selengkapnya dapat dilihat dalam gambar 2 berikut :



Gambar 2.
Bagan Organisasi Dinas Pekerjan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal

2.2. Sumber Daya OPD

Jumlah Pegawai Negeri Sipil Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal saat ini adalah sebanyak 217 orang. Sedangkan susunan kepegawaiannya dapat dilihat dari jabatan, eselonisasi, pangkat/golongan, dan tingkat pendidikan pegawai.

Jumlah pejabat struktural di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal ada 33 (tiga puluh tiga) orang, terdiri atas seorang Kepala Dinas; seorang Sekretaris Dinas dengan eselon III a, lima orang Kepala Bidang dengan eselon III b, dua Kepala Sub Bagian dengan eselon IV a, Lima belas Kepala Seksi dengan eselon IV a, lima orang Kepala UPTD dengan eselon IV a, lima orang Sekretaris UPTD dengan eselon IV b.

Selanjutnya, dilihat dari pangkat/golongannya terdapat; 7 orang pegawai golongan IV; 78 orang pegawai golongan III; 114 orang golongan II; 18 orang golongan I.

Selanjutnya, rincian pegawai menurut jenjang pendidikan yang ditamatkan terdiri dari 14 orang (4,41 %) lulusan S-2; 45 orang (18,14 %) lulusan S-1/D4; 2 orang (1,47 %) lulusan D3; 118 orang (55,39 %) lulusan SLTA; 33 orang (17,65 %) lulusan SMP dan 5 orang (2,94 %) lulusan SD. Dari data yang ada terlihat bahwa, pegawai di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal sebagian besar menamatkan sekolah lanjutan atas. Profil pegawai selengkapnya dapat dilihat pada tabel berikut :

TABEL 2.1
KONDISI PEGAWAI DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KENDAL

Menurut tingkat Pendidikan	**Jumlah**	**Menurut Penjenjangan**	**Jumlah**
1. S2	14 org	1. Diklatpim III	1 org
2. S1/D4	45 org	2. Adum	1 org
3. D3	2 org	3. Adumla	2 org
4. SLTA	118 org	4. Spama	2 org
5. SLTP	33 org	5. Diklatpim IV	18 org
6. SD	5 org		
Menurut Pangkat Golongan	**Jumlah**		
1. Gol. IV	7 org		
2. Gol. III	78 org		
3. Gol. II	114 org		
4. Gol. I	18 org		

Sumber : Data Kepegawaian Dinas PUPR bulan Pebruari 2017

2.3. Kinerja Pelayanan Masa Kini

Tugas pokok Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal adalah melaksanakan pemeliharaan dan pengelolaan di bidang infrastruktur bidang jalan, jembatan, jaringan irigasi, air minum, sanitasi dan penataan ruang. Adapun capaian kinerja pelaksanaan tiap program/kegiatan adalah sebagai berikut :

a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.

   Pencapaian kinerja program pelayanan administrasi perkantoran adalah terlaksananya kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat, Penyediaan Jasa, Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik, Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional, Penyediaan jasa kebersihan kantor, Penyediaan alat tulis kantor, Penyediaan barang cetakan dan penggandaan, Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor, Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, Penyediaan makanan dan minuman, Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah.

b. Program Peningkatan Disiplin Aparatur.

   Pencapaian kinerja Program Peningkatan Disiplin Aparatur adalah terlaksanakannya kegiatan Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya.

c. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.

   Pencapaian kinerja program peningkatan sarana dan prasarana aparatur adalah terlaksananya kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor, Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional dan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Kantor.

d. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

   Pencapaian kinerja program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur adalah tercapainya peningkatan pengetahuan/ketrampilan PNS dengan mengikuti pendidikan dan pelatihan formal, peningkatan dan pengembangan Sumber Daya Manusia(SDM), dan Sosialisasi Peraturan Perundang – Undangan.

e. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan, Capaian Kinerja

Pencapaian kinerja program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kenerja adalah terlaksananya penyusunan dokumen laporan capaian kinerja dan dokumen-dokumen pelaporan lainnya.

f. Program Peningkatan, Pelayanan dan Kinerja Aparatur Pemerintah

Pencapaian kinerja program Program Peningkatan, Pelayanan dan Kinerja Aparatur Pemerintah adalah terlaksananya pembayaran honorarium penatausahaan, peningkatan kinerja pengelolaan arsip, Pembuatan Website, Peningkatan Kinerja Pengelolaan Website, Penyusunan Harga Satuan Banguna Gedung Negara, dan Penyusunan Standart Oprasi dan Prosedur.

g. Program Pembangunan Jalan dan Jembatan.

Pencapaian kinerja program pembangunan jalan dan jembatan adalah terlaksananya kegiatan pembangunan infrastruktur jalan dan jembatan.

h. Program Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong-gorong.

Pencapaian kinerja Program Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong-gorong adalah terlaksananya kegiatan perencanaan dan pembangunan saluran drainase/gorong-gorong.

i. Program Pembangunan turap/talud/bronjong.

Pencapaian kinerja Program Pembangunan turap/talud/bronjong adalah terlaksananya kegiatan Pembangunan turap/talud/bronjong guna pengamanan badan jalan.

j. Program Rehabilitasi / Pemeliharaan Jalan dan Jembatan

Pencapaian kinerja program rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan jembatan adalah tersedianya peningkatan prosentase jumlah ruas jalan berkondisi mantap.

k. Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Talud/Bronjong

Pencapaian kinerja program rehabilitasi/pemeliharaan talud/bronjong adalah terlaksananya kegiatan pengamanan tanggul/tebing yang berdampak pada peningkatan upaya pengendalian bahaya banjir.

l. Program Inspeksi Kondisi Jalan dan Jembatan.

Pencapaian kinerja program inspeksi kondisi jalan dan jembatan adalah terlaksananya pendataan kerusakan jalan dan jembatan dan kegiatan pendataan usulan bidang jalan guna mendukung upaya peningkatan infrastruktur jalan dan jembatan.

m. Program Tanggap Darurat Jalan dan Jembatan.

Pencapaian kinerja program Tanggap Darurat Jalan dan Jembatan adalahn rahabilitasi jalan dalam kondisi tanggap darurat.

n. Program Pengembangan Sistem Informasi/Database Jalan Dan Jembatan

Pencapaian kinerja program pengembangan Sistem Informasi/Database Jalan dan Jembatan adalah terlaksananya penyusunan database jaringan jalan untuk mendukung penyusunan usulan kegiatan bidang jalan dan jembatan.

o. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebinamargaan

Pencapaian kinerja program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan adalah jumah atau banyaknya peralatan laboratorium yang diperbaiki, alat berat yang diperbaiki, dikelola, dan direkondisikan serta jumlah sarana dan prasarana yang direhab.

p. Program Penyelenggaraan Jasa Konstruksi.

Pencapaian kinerja program penyelenggaraan jasa konstruksi adalah melaksanakan kebijakan-kebijakan jasa konstruksi.

q. Program Pengembangan Data/Informasi

Pencapaian Kinerja program data/informasi adalah tersedianya data dan informasi jasa konstruksi.

r. Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa Dan Jaringan Pengairan Lainnya

Pencapaian kinerja program pengembangan dan pengelolaan jaringan irigasi, rawa dan jaringan pengairan lainnya adalah terlaksananya upaya revitalisasi jaringan

irigasi.

s. Program Pengembangan, Pengelolaan dan Konservasi Sungai Danau Dan Sumber Daya Air yang Lainnya

Pencapaian kinerja program pengembangan. pengelolaan dan konservasi sungai, danau dan sumber daya air lainnya adalah terlaksananya upaya konservasi rehabilitasi kawasan lindung di daerah aliran sungai di Kabupaten Kendal, dan peningkatan peran serta petani/masyarakat dalam pengelolaan sumber daya air.

t. Program Pengendalian Banjir

Pencapaian kinerja program pengendalian banjir adalah terlaksananya upaya pengendalian bahaya banjir di wilayah Kabupaten Kendal.

u. Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah.

   Pencapaian kinerja Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah adalah meningkatnya proporsi rumah tangga dengan akses berkelanjutan dengan air minum yang layak dan terlayani sistem airlimbah yang memadai.

v. Program Peningkatan Infrastruktur Pedesaan/perkotaan

   Pencapaian kinerja program peningkatan infrastruktut pedesaan/perkotaan adalah peningkatan proporsi permukiman yang dilengkapi prasarana permukiman berkwalitas.

w. Program Peningkatan Sarana Prasarana Umum

   Pencapaian kinerja program peningkatan sarana prasarana umum adalah ketersediaan sarana prasarana umum.

x. Program Perencanaan Tata Ruang

   Pencapaian kinerja program perencanaan tata ruang adalah terlaksananya Penyusunan Strategis Pembangunan Permukiman dan Infrastruktur Perkotaan, Penyusunan Rencana Teknis Ruang Kawasan Agropolitan, Identifikasi Kawasan imbuhan dan resapan air, Identifikasi Kawasan Strategis Kabupaten Kendal, study rencana detail tata ruang kawasan kawasan peruntukan industri Kaliwungu, RP2KP, penyusunan RDTR, updating RTH, study identifikasi sumber-sumber mata air dan kawasan peresapan air dan study kawasan hutan lindung Kabupaten Kendal.

y. Program Pemanfaatan Ruang

   Pencapaian kinerja program pemanfaatan ruang adalah terlasananya Study pemetaan potensi pertambangan/deposit tambang Kabupaten Kendal, monitoring evaluasi dan pelaporan pemanfaatan ruang, fasilitasi BKPRD, lanjutan survey penegasan peta batas desa dan pengawasan pemanfaatan ruang.

z. Program Pengendalian, Pemanfaatan Ruang

aa. Pencapaian kinerja Program Pengendalian, Pemanfaatan Ruang adalah terlaksananya pelatihan ASN dalam pengendalian pemanfaatan ruang, penyusunan peta Kabupaten Kendal, Digitasi peta skala 1 : 5000.

bb. Program Peningkatan, Penataan Penguasaan, Kepemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah.

Pencapaian kinerja Program Peningkatan, Penataan Penguasaan, Kepemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah adalah penerbitan sertifikat aset Pemerintah Daerah.

2.3.1. Kondisi umum sekarang

Gambaran umum capaian kinerja pelaksanaan tiap subbidang saat ini adalah sebagai berikut:

a. Sub Bidang Sumber Daya Air

Kabupaten Kendal termasuk dalam wilayah Sub DAS Bodri, Sub DAS Besar Pemali-Comal-Jatrunseluna. Sungai-sungai yang mengalir sebagian besar hulunya masih berada di lingkup Kabupaten Kendal yaitu bagian tengah dan selatan. Secara umum, bagian tengah dan selatan Kabupaten Kendal merupakan daerah resapan air hujan yang diharapkan dapat mengisi akuifer yang berguna sebagai sumber air. Wilayah Daerah Aliran Sungai Kabupaten Kendal itu sendiri dilalui oleh 10 sungai yang sebagian besar digunakan untuk sistem irigasi teknis persawahan dan perkebunan. Adapun panjang sungai dan besarnya debit air yang mengalir dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2.2
Panjang Sungai Serta Banyaknya Debit Air Kabupaten Kendal
Tahun 2011

No.	Nama Sungai	Panjang (Km)	Debit Air (Liter/Detik)	
			Kemarau	Penghujan
1	Kali Aji / Slembang	15	0	0 - 25
2	Kali Waridin	13	0	0 - 20
3	Kali Glodog	9	0	0 - 15
4	Kali Bloring	51	0,5 - 4,0	9,0 - 20,0
5	Kali Kendal	10	0,0 - 0,6	9,0 - 20,0
6	Kali Buntu	10	0	3,0 - 25,0
7	Kali Bodri	87	3,0 - 15,5	20,0 - 50,0
8	Kali Blukar	55	0,2 - 6,0	4,0 - 12,0
9	Kali Bulawan / Pening	48	0,0 - 2,0	2,0 - 10,0
10	Kali Kuto	52	2,0 - 20	35,0 - 40,0

Sumber : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal/Public WorkOffice
Catatan : Kali Aji/Slembang, Kali Waridin, Kali Glodog merupakan Afvour buangan

b. Sub Bidang Bina Marga

Banyaknya ruas jalan di wilayah Kabupaten Kendal sebanyak 257 ruas jalan dengan panjang 770,993 Km, yang terdiri dari kondisi jalan sebagai berikut :

Tabel 2.3
Daftar Kondisi Jalan
di Kabupaten Kendal (Km) Tahun 2013-2015

No.	Keadaan	2015		2016		2017	
		(Km)	(%)	(Km)	(%)	(Km)	(%)
1.	**Kondisi Jalan**						
	a. Baik	286,035	37,10	338,011	43,84	357,768	46,40
	b. Sedang	172,580	22,38	150,016	19,46	146,320	18,98
	c. Rusak	197,177	25,57	167,787	21,76	133,930	17,37
	d. Rusak Berat	115,201	14,94	115,179	14,94	132,975	17,25
	Jumlah	**770,993**	**100**	**770,993**	**100**	**770,993**	**100**

Sumber: Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal

Prasarana Penunjang berupa Jembatan, kondisi Jembatan yang ada di Wilayah Kabupaten Kendal adalah sejumlah 386 buah dan gorong – gorong 1.690 buah, dengan kondisi jembatan seperti pada tabel berikut :

Tabel 2.4
Kondisi Jembatan dan Gorong – gorong
Pada Ruas Jalan Kabupaten Tahun 2013-2015

No	Keadaan	2013	2015
1	**Kondisi Jembatan (Buah**		
	a. Baik	-	194
	b. Sedang	-	147
	c. Rusak	-	39
	b. Rusak berat	-	6
	Jumlah	**-**	**386**
2	**Kondisi Gorong-gorng (buah)**		
	a. Baik	-	655
	b. Sedang	-	700
	c. Rusak	-	308
	d. Rusak berat	-	27
	Jumlah	**-**	**1.690**

Sumber: Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal

c. Sub Bidang Cipta Karya

Akses Air Minum Kabupaten Kendal

Jumlah Akses Air Minum 2017 = 747.972 = 78%

Proyeksi Penduduk = 957.004

Akses Air Minum Kabupaten Kendal

NO	Air Minum	Jumlah Jiwa	Prosentase
1	PDAM	339.798	36 %
2	PAMSIMAS	94.845	10 %
3	DAK/BANPROP	109.095	11 %
4	SWADAYA	204.235	21 %

Jika ditinjau dari sebaran desa-kota, penduduk yang telah mengakses air minum layak baru sekitar 78% dari jumlah penduduk Kabupaten Kendal. Sedangkan tinjauan cakupan akses sanitasi di Kabupaten Kendal baru mencapai 88,78 %. Besaran cakupan tersebut yang sudah dalam kondisi Open Defication Free (ODF) baru mencapai 71 % di tahun 2017. *(Sumber SPBM Smart tahun 2018)*

2.3.1. Kondisi yang diharapkan

Berdasarkan gambaran kondisi umum seperti yang diuraikan tersebut dan dengan melihat kondisi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal yang sangat terbatas, khususnya secara kualitas dan kuantitas sumber daya manusia serta sarana penunjang yang ada, belum dapat secara optimal untuk melaksanakan pembangunan yang menjadi tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal , sehingga kedepan diperlukan adanya sinergitas antara Pemerintah Daerah selaku fasilitator dengan pelaku dunia usaha. Hal tersebut dapat dicapai dengan peningkatan kinerja dan suasana kerja yang kondusif, ditujukan untuk mencapai tujuan yang ditetapkan melalui:

1. Peningkatan kemampuan sumber daya manusia baik dari segi kualitas maupun kuantitas;
2. Peningkatan sarana dan prasarana baik infrastruktur dan teknologi informasi dalam menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dinas;
3. Peningkatan kualitas dan kuantitas produk regulasi dalam bentuk Peraturan Daerah maupun Peraturan Bupati serta penyuluhan hukum dalam bidang Pekerjaan Umum guna menjamin pembangunan daerah secara berkesinambungan;

4. Peningkatan pemenuhan kebutuhan air minum dan air bersih bagi masyarakat dan sanitasi juga tersedianya jalan lingkungan dan drainase lingkungan perkotaan sehingga terwujud lingkungan yang layak dan mendorong masyarakat untuk mampu memenuhi kebutuhan permukiman yang sehat, teratur dan berkelanjutan.

2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan OPD

Ketersediaan infrastruktur yang berkualitas merupakan salah satu faktor penentu daya tarik suatu kawasan/wilayah, disamping faktor kualitas lingkungan hidup, image, dan budaya masyarakat. Sementara itu, kinerja infrastruktur merupakan faktor kunci dalam menentukan daya saing global, selain kinerja ekonomi makro, efisiensi pemerintah dan efisiensi dunia usaha. Dengan demikian, tantangan pembangunan infrastruktur ke depan adalah bagaimana untuk terus meningkatkan ketersediaan infrastruktur yang berkualitas dan kinerjanya semakin dapat diandalkan agar daya tarik dan daya saing Indonesia dalam konteks global dapat membaik.

Menghadapi tantangan tersebut, maka diperlukan pendekatan pembangunan yang bersifat kewilayahan dan direncanakan dengan matang sesuai dengan tingkat kebutuhan dan perkembangan ekonomi dan sosial serta ketersediaan infrastruktur suat wilayah agar infrastruktur pekerjaan umum dan permukiman dapat mendukung pengembangan ekonomi dan wilayah secara efisien dan efektif.

Tantangan penyelenggaraan infrastruktur pekerjaan umum dan Penataan Ruang ke depan juga erat terkait dengan pembangunan berkelanjutan yang menjadi bagian dari 3 (tiga) pilar pembangunan (ekonomi, sosial, dan lingkungan) yang berprinsip **memenuhi kebutuhan sekarang tanpa mengorbankan pemenuhan kebutuhan generasi masa depan**. Tantangan pembangunan berkelanjutan di Indonesia ialah: bagaimana pembangunan fisik, sosial, dan ekonomi dilakukan tanpa mengakibatkan degradasi lingkungan (menjaga kawasan dan lingkungan hunian agar tetap aman, nyaman, produktif, dan berkelanjutan).

Isu lainnya yang juga memerlukan perhatian serius untuk lima tahun yang akan datang adalah pentingnya seluruh jajaran pegawai untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, dan produktivitas yang didukung secara optimal oleh jajaran birokrasi melalui reformasi

birokrasi yang mengedepankan transparansi dan akuntabilitas birokrasi serta mewujudkan disiplin dan etos kerja yang prima.

Dengan demikian, tantangan pembangunan infrastruktur ke depan adalah bagaimana untuk terus meningkatkan ketersediaan infrastruktur yang berkualitas dengan kinerja yang semakin dapat diandalkan agar daya tarik dan daya saing Indonesia dalam konteks global dapat terus meningkat. Demikian pula dengan infrastruktur yang berperan dalam mendukung pertumbuhan ekonomi dan pengembangan wilayah diharapkan akan dapat terus mendorong percepatan peningkatan pertumbuhan ekonomi secara berkelanjutan, sekaligus mewujudkan kesejahteraan sosial dan kenyamanan lingkungan.

Tantangan umum lainnya yang dihadapi dalam pembangunan infrastruktur, khususnya bidang Pekerjaan Umum dan permukiman di Indonesia adalah kendala alamiah berupa struktur wilayah geografis; disparitas dan distribusi penduduk; menurunnya kinerja infrastruktur yang menjadi tanggung jawab pemerintah daerah seperti jalan provinsi/kabupaten/kota; serta sulitnya pembebasan tanah untuk pembangunan infrastruktur yang menyebabkan terhambatnya kelancaran pembangunan jalan dan infrastruktur lainnya.

Tantangan Bidang Pekerjaan Umum antara lain adalah:

- Mengendalikan ancaman ketidakberlanjutan daya dukung Sumber Daya Air, baik untuk air permukaan maupun air tanah sebagai dampak dari laju *deforestasi* dan eksplorasi air tanah yang berlebihan yang telah menyebabkan *land subsidence* dan *intrusi* air asin/laut.
- Menyediakan air baku untuk mendukung penyediaan air minum. Penyediaan air baku untuk mendukung penyediaan air minum belum dapat mencukupi sepenuhnya dan dikhawatirkan dapat mempengaruhi target *Millennium Development Goals (MDGs)* yang menetapkan bahwa pada tahun 2015 separuh dari jumlah penduduk Indonesia harus dapat dengan mudah mengakses air untuk kebutuhan air minum.
- Menyeimbangkan jumlah pasokan air dengan jumlah kebutuhan air di berbagai sektor kehidupan, agar air yang berlimpah di musim hujan selama 5 bulan dapat digunakan untuk memasok kebutuhan air pada musim kemarau yang berlangsung selama 7 bulan.

- Mengendalikan alih fungsi lahan pertanian beririgasi yang rata-rata terjadi ± 100.000 Ha per tahun.
- Melakukan pengelolaan resiko yang diakibatkan oleh daya rusak air seperti banjir, kekeringan, serta abrasi pantai.
- Melakukan upaya dan langkah mitigasi dan adaptasi bidang SDA dalam menghadapi dampak negatif perubahan iklim.

Tantangan Sub Bidang Bina Marga antara lain adalah:

- Pemenuhan kebutuhan prasarana jalan yang berbasiskan pada tata ruang dan sistem transportasi nasional harus memenuhi standar keselamatan jalan dan berwawasan lingkungan dalam menunjang sektor riil, pusat kegiatan ekonomi kreatif, *domestic connectivity*, dan sistem logistik nasional dalam rangka pencapaian MDGs.
- Meningkatkan kesadaran masyarakat pengguna maupun pemanfaat jalan dalam memanfaatkan prasarana jalan yang tersedia.
- Meningkatkan peran masyarakat dan dunia usaha dalam pembangunan serta operasi dan pemeliharaan prasarana jalan untuk meningkatkan rasa memiliki terhadap prasarana jalan yang ada.
- Mempertahankan peran dan fungsi prasarana jaringan jalan sebagai pengungkit dan pengunci dalam pengembangan wilayah di antara berbagai gangguan bencana alam, maupun kesalahan penggunaan dan pemanfaatan jalan, disamping juga memenuhi kebutuhan aksesibilitas kawasan produksi dan industri serta *outlet*.

Tantangan Subbidang Cipta Karya adalah antar lain:

- Pemenuhan System jaringan penyaluran air limbah perpipaan maupun instalasi pengolahan air limbah(IPAL).
- Meningkatkan cakupan pelayanan air minum layak dan air bersih bagi masyarakat
- meningkatkan kualitas jaringan drainase dan meningkatkan kebersihan lingkungan.
- Meningkatkan ketersediaan jalan lingkungan perkotaan.
- Memenuhi kebutuhan RTH publik maupun privat
- Meningkatkan pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah
- Menyediakan Rencana Tata Ruang Kawasan Strategis dan RTBL untuk mendukung RTRW pada setiap Kawasan.

Sekalipun dalam upaya pencapaian tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal dihadapkan

pada berbagai kendala, namun dalam pelaksanaannya juga terdapat kondisi yang merupakan peluang bagi upaya pencapaian tugas. Peluang tersebut diantaranya:

1. Dukungan dan komitmen pemerintah baik daerah, provinsi dan pusat yang semakin tinggi dalam pengembangan sub bidang bina marga, sumber daya air, Cipta Karya dan Penataan Ruang;;
2. Tersedianya Sumber Daya Alam lokal dan Sumber Daya Mineral yang cukup besar untuk dikembangkan;
3. Potensi sumber daya alam daerah yang cukup besar dan belum sepenuhnya dikembangkan;
4. Letak Kabupaten Kendal yang strategis, terletak di jalur pantura yang menghubungkan antara Jakarta – Surabaya, disamping itu dekat dengan Pelabuhan Udara / Laut di Semarang;
5. Tersedianya tenaga kerja yang cukup besar, dengan tingkat upah yang relatif rendah.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN KENDAL

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal

Pengembangan infrastruktur merupakan salah satu faktor kunci keberhasilan pembangunan secara keseluruhan. Hal ini mengingat dampaknya yang hampir memengaruhi indikator kunci keberhasilan pembangunan dasar, baik pendidikan, kesehatan, maupun ekonomi.

Pembangunan infrastruktur berkualitas dengan kapasitas yang memadai dan merata merupakan faktor penting untuk mendorong konektivitas antar wilayah sehingga dapat mempercepat dan memperluas pembangunan ekonomi. Dibutuhkan jaringan infrastruktur yang efektif guna meningkatkan keterkaitan sektor primer berbasis pertanian dengan sektor industri pendukungnya melalui kluster dan pengembangan kawasan berdasarkan potensi dan unggulan komoditas daerah. Kualitas dan kapasitas infrastruktur yang memadai akan memperlancar konektivitas, menurunkan biaya transportasi dan biaya logistik sehingga dapat meningkatkan daya saing produk dan mempercepat laju pertumbuhan ekonomi. Belum terpenuhinya infrastruktur (jalan, jembatan, pelabuhan, air minum, dan pemukiman) secara merata menjadi “PR” bagi pemerintah Kabupaten Kendal dalam melaksanakan pembangunan sisa pemerintahan empat tahun ke depan.

Kabupaten Kendal memiliki luas wialayah 1.002,23 Km^2 dan terbagi ke dalam 20 wilayah Kecamatan. Untuk menghubungkan wilayah-wilayah tersebut telah tersedia jalan dengan total panjang 770,993 km (jalan kewenangan Kabupaten Kendal). Dari jumlah tersebut sebagian besar jenis permukaannya aspal. Kondisi jalan di Kabupaten Kendal pada tahun 2016 sebesar 63,3% dalam kondisi mantap dan sisanya 36,7% dalam tidak mantap.

Rumusan penyebab permasalahan utama yang berhubungan dengan Belum meratanya pembangunan infrastruktur Kabupaten Kendal adalah sebagai berikut.

a. Belum maksimalnya pemerataan infrastruktur dan aksesibilitas

Ada beberapa hambatan yang menyebabkan pemerataan pembangunan sulit diwujudkan. Minimnya dana pembangunan ekonomi, khususnya untuk pembangunan infrastruktur menjadi salah satu penyebab utama. Hal ini dikarenakan sebagian besar dana pembangunan terserap pada belanja pegawai sehingga porsi untuk peningkatan infrastruktur dasar menjadi berkurang.

Adanya paradigma buruk terkait pembangunan ekonomi, paradigma pembangunan hanya untuk mengejar pertumbuhan ekonomi, bukan fundamental ekonomi yang menyebabkan sentralisasi pembangunan tetap dipertahankan. Paradigma pembangunan yang mengejar pertumbuhan ekonomi yang tinggi dalam jangka pendek menyebabkan realisasi pemerataan pembangunan yang lambat, bahkan cenderung diam di tempat. Pemerataan pembangunan ekonomi memang harus dimulai dari pemerataan pembangunan infrastruktur. Jika infrastruktur memadai maka kegiatan ekonomi dapat meningkatkan akses masyarakat untuk berusaha dan berupaya sehingga pemerataan pembangunan akan terealisasi.

b. Belum optimalnya penanganan kawasan permukiman dan perumahan

Pembangunan infrastruktur merupakan bagian integral pembangunan nasional dan roda penggerak pertumbuhan ekonomi. Oleh karena itu, pembangunan infrastruktur diyakini sebagai motor pembangunan Kabupaten Kendal. Ketersediaan utilitas perumahan dan permukiman, seperti layanan air minum dan sanitasi secara luas dan merata serta pengelolaan sumberdaya air yang berkelanjutan turut menentukan tingkat kesejahteraan masyarakat.

Berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan pelayanan OPD dapat berasal dari beberapa unsur, sebagai berikut:

1. Keterbatasan sumberdaya manusia di bidang kebinamargaan, sumber daya air, energi dan sumber daya mineral, dimana kualitas dan kuantitas SDM belum sesuai dengan yang dibutuhkan

2. Kurang optimalnya koordinasi antar bidang di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, sehingga pendelegasian tugas kurang berjalan optimal.
3. Masih kurang optimalnya koordinasi dengan OPD lain dalam mengatasi permasalahan pembangunan di Kabupaten Kendal.
4. Disiplin aparatur yang belum optimal
5. Keterbatasan anggaran dalam penyusunan dokumen-dokumen perencanaan dan pelaksanaan kegiatan untuk pengembangan dan peningkatan kualitas infrastruktur, sehingga pelaksanaan kegiatan kurang optimal
6. Penyediaan data-data statistik yang kurang optimal.

3.2. Telaahan Visi Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Visi Pembangunan Kabupaten Kendal yaitu : **"Terwujudnya Kemajuan dan Kesejahteraan Masyarakat Kabupaten Kendal yang Merata Berkeadilan Didukung oleh Kinerja Aparatur Pemerintah yang Amanah dan Profesional serta Berakhlak Mulia Berlandaskan Iman dan Tagwa kepada Allah SWT"**

Dalam mewujudkan visi tersebut ditetapkan sepuluh misi sebagai berikut :

1) Mewujudkan tatakelola pemerintahan yang demokratis, transparan, efektif – efisien, bersih, benas KKN;
2) Menciptakan sumber daya manusia yang cerdas, unggul, serta berakhlak mulia;
3) Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, pengendalian penduduk, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, penanganan bencana, Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS), serta penanggulangan kemiskinan;
4) Meningkatkan partisipasi dan keberdayaan pemuda dalam pembangunan daerah berlandaskan nasionalisme;
5) Mengembangkan potensi ekonomi kerakyatan berbasis sumber daya lokal;
6) Memperkuat ketahanan pangan, mengembangkan potensi pertanian, perikana dan sumber daya alam lainya;
7) Mengembangkan potensi wisata dan melestarikan seni budaya lokal serta meningkatkantoleransi antar umat beragama;

8) Meningkatkan kualitas serta kuantitas insfrastruktur dasar dan penunjang baik di pedesaan maupun perkotaan dengan memperhatikan kelestarian lingkungan hidup;
9) Meningkatkan iklim investasi yang kondusif dan menciptakan lapangan kerja.

Berdasarkan misi Kabupaten Kendal tersebut di atas, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, mengemban tugas pada misi ke delapan, yaitu Meningkatkan kualitas serta kuantitas insfrastruktur dasar dan penunjang baik di pedesaan maupun perkotaan dengan memperhatikan kelestarian lingkungan hidup. Adapun tujuan dari misi tersebut adalah meningkatkan kualitas prasarana jalan dan jembatan; kualitas saluran irigasi dan kualitas saluran drainase serta jaringan jalan poros desa dan kecamatan, Meningkatkan kualitas lingkungan permukiman yang layak dan mendorong masyarakat untuk mampu memenuhi kebutuhan permukiman yang sehat, teratur dan berkelanjutan di perkotaan dan perdesaan

. Sasaran yang akan dituju olah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, dalam melaksanakan misi tersebut adalah sebagai berikut :

1) Meningkatnya kualitas prasarana jalan dan jembatan
2) Meningkatnya kualitas sumber daya air
3) Meningkatnya kualitas saluran drainase
4) Meningkatnya sarana dan prasarana perhubungan darat dan laut
5) Meningkatnya layanan infrastruktur telekomunikasi
6) Meningkatnya kualitas, kapasitas dan kuantitas sarana prasarana
7) Meningkatnya prasarana perekonomian daerah.
8) Terpenuhinya sarana dan prasarana permukiman yang sehat, teratur dan berkelanjutan
9) Meningkatnya perbaikan kualitas lingkungan.

3.3. Telaahan Renstra K/L dan Renstra Provinsi/Kabupaten

Secara vertikal, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal dalam penyusunan Renstra tidak lepas dari Renstra Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

Pembangunan infrastruktur pekerjaan umum dan Perumahan Rakyat diselenggarakan dalam rangka mencapai visi jangka panjang

yaitu **“Terwujudnya Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Yang Handal Dalam Mendukung Indonesia Yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong ”**. Adapun untuk mencapai Visi tersebut telah ditetapkan Misi Kementerian PUPERA tahun 2015-2019, yaitu:

1. Mempercepat pembangunan infrastruktur sumberdaya air termasuk sumber daya maritim untuk mendukung ketahanan air, kedaulatan pangan, dan kedaulatan energy, guna menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi domestik dalam rangka kemandirian ekonomi;
2. Mempercepat pembangunan infrastruktur jalan untuk mendukung konektivitas guna meningkatkan produktivitas, efisiensi, dan pelayanan sistem logistik nasional bagi penguatan daya saing bangsa di lingkup global yang berfokus pada keterpaduan konektivitas daratan dan maritim;
3. Mempercepat pembangunan infrastruktur permukiman dan perumahan rakyat untuk mendukung layanan infrastruktur dasar yang layak dalam rangka mewujudkan kualitas hidup manusia Indonesia sejalan dengan prinsip ‘infrastruktur untuk semua’;
4. Mempercepat pembangunan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan rakyat secara terpadu dari pinggiran didukung industri konstruksi yang berkualitas untuk keseimbangan pembangunan antardaerah, terutama di kawasan tertinggal, kawasan perbatasan, dan kawasan perdesaan, dalam kerangka NKRI;
5. Meningkatkan tata kelola sumber daya organisasi bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat yang meliputi sumber daya manusia, pengendalian dan pengawasan, kesekertariatan serta penelitian dan pengembangan untuk mendukung fungsi manajemen meliputi perencanaan yang terpadu, pengorganisasian yang efisien, pelaksanaan yang tepat, dan pengawasan yang ketat.

Berdasarkan misi Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat maka Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, terkait dengan Renstra Kementerian PUPERA mengemban tugas pada misi:

1. Mempercepat pembangunan infrastruktur sumberdaya air termasuk sumber daya maritim untuk mendukung ketahanan air, kedaulatan

pangan, dan kedaulatan energy, guna menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi domestik dalam rangka kemandirian ekonomi;

2. Mempercepat pembangunan infrastruktur jalan untuk mendukung konektivitas guna meningkatkan produktivitas, efisiensi, dan pelayanan sistem logistik nasional bagi penguatan daya saing bangsa di lingkup global yang berfokus pada keterpaduan konektivitas daratan dan maritim;
3. Mempercepat pembangunan infrastruktur permukiman dan perumahan rakyat untuk mendukung layanan infrastruktur dasar yang layak dalam rangka mewujudkan kualitas hidup manusia Indonesia sejalan dengan prinsip 'infrastruktur untuk semua';
4. Meningkatkan tata kelola sumber daya organisasi bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat yang meliputi sumber daya manusia, pengendalian dan pengawasan, kesekertariatan serta penelitian dan pengembangan untuk mendukung fungsi manajemen meliputi perencanaan yang terpadu, pengorganisasian yang efisien, pelaksanaan yang tepat, dan pengawasan yang ketat.

Tujuan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat merupakan rumusan kondisi yang hendak dituju di akhir periode perencanaan. Tujuan ini merupakan penjabaran dari visi serta dilengkapi dengan rencana sasaran strategis yang hendak dicapai dalam rangka mencapai sasaran nasional yang tertuang dalam RPJMN tahun 2015-2019. Tujuan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat secara umum adalah menyelenggarakan infrastrukutur Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat dengan tingkat dan kondisi ketersediaan, keterpaduan, serta kualitas dan cakupan pelayanan yang produktif dan cerdas, berkeselamatan, mendukung kesehatan masyarakat, menyeimbangkan pembangunan, memenuhi kebutuhan dasar, serta berkelanjutan yang berasaskan gotong royong guna mencapai masyarakat yang lebih sejahtera.

Selain itu, untuk mendukung penyediaan pelayanan dasar kepada masyarakat di bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, telah diselenggarakan pula Standar Pelayanan Minimal (SPM) berdasarkan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 14/PRT/M/2010 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang, jenis pelayanan berdasarkan indikator kinerja dan target tahun

2010 sampai dengan tahun 2014 yang terkait dengan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, sebagai acuan pemerintah daerah dalam perencanaan program pencapaian target SPM.

3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Pemerintah Kabupaten Kendal, dalam penyusunan Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal harus mengacu kepada kebijakan terkait yang menjadi dasar penyusunan kebijakan sektoral berupa program pembangunan yang tertuang dalam dokumen perencanaan lainnya yaitu Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kendal Tahun 2011-2031 sebagaimana termuat dalam Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 20 Tahun 2011.

Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Kendal sebagai pedoman bagi penataan ruang wilayah kabupaten dan dasar dalam penyusunan program pembangunan yang menetapkan lokasi kawasan yang harus dilindungi, lokasi pengembangan kawasan budidaya termasuk kawasan produksi, dan kawasan permukiman, pola jaringan prasarana dan sarana wilayah, serta kawasan strategis dalam wilayah Kabupaten Kendal yang akan diprioritaskan pengembangannya dalam kurun waktu perencanaan yaitu 20 (dua puluh) tahun. RTRW diselenggarakan dengan tujuan untuk mewujudkan ruang wilayah sebagai kota industri yang didukung oleh pertanian, produktif, prospektif, dan berkelanjutan menuju penguatan ekonomi masyarakat yang adil dan sejahtera.

Terkait dengan kebijakan dan strategi penataan ruang, peran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal sangat strategis karena berkaitan dengan semua strategi penataan ruang yang terangkum dalam RTRW Kabupaten Kendal. Hal ini mengingat sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 17 Tahun 2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Kendal, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan di bidang pekerjaan umum dan penataan ruang serta bidang pertanahan yang menjadi kewenangan dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah.

Salah satu dokumen yang harus diterapkan dalam penyusunan RTRW Kabupaten Kendal hingga penyusunan kebijakan, rencana, dan/atau program yang berpotensi menimbulkan dampak dan atau resiko lingkungan hidup adalah Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS). Hal ini sesuai dengan maksud dan tujuan dilaksanakannya Kajian Lingkungan Hidup Strategis yang antara lain adalah untuk menjaga konsistensi perwujudan ruang kota melalui pengendalian program-program pembangunan kota serta menciptakan keterpaduan pembangunan sektoral dan daerah.

Hasil kesimpulan dan rekomendasi dalam KLHS Kabupaten Kendal salah satunya adalah perlunya tindak lanjut studi kelayakan embung, DED Waduk Kedungsuren (sungai Blorong) dan Waduk Cening (anak sungai Bodri). Sehubungan dengan itu, dalam Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal telah memasukkan program maupun kegiatan yang sejalan dengan rekomendasi tersebut antara lain berupa kegiatan pembangunan embung di hulu Kali Bodri dan pembangunan embung di Hulu Kali Blorong.

Adapun berbagai hasil kajian maupun kebijakan yang tertuang dalam KLHS maupun RTRW Kabupaten Kendal, telah dijabarkan pula dalam program dan kegiatan yang dimasukkan dalam Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal. dan menjadi acuan untuk menyusun dokumen perencanaan berikutnya seperti Rencana Kerja (Renja) OPD hingga Rencana Kerja dan Anggaran OPD setiap tahun anggaran. Dengan demikian Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal tetap seiring dan sejalan dengan RTRW maupun KLHS Kabupaten Kendal.

3.5. Penentuan Isu-Isu Strategis

Isu-isu strategis untuk Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal, pada periode 2016-2021, sesuai dengan isu strategis di bidang pekerjaan umum dan penataan ruang adalah sebagai berikut:

a). Sub Bidang Sumber Daya Air

1) Tercemarnya sumber-sumber air akibat kegiatan pembangunan yang tidak terarah dan menyebabkan pencemaran sumber air dan menurunnya kualitas sumber air baku.

2) Menurunnya kualitas lingkungan perairan sungai, embung, mata air dan air tanah.
3) Kelebihan debit air dan pola aliran air/*run off* pada air permukaan mengakibatkan beberapa tempat terjadi genangan air dan banjir.
4) Berkurangnya debit air dan menurunnya kapasitas sumber mata air mengakibatkan beberapa tempat mengalami kekeringan dan krisis air.
5) Belum adanya Penetapan Kebijakan Pola Pengelolaan Kawasan Lindung sumber air.
6) Belum adanya Penetapan Kebijakan Pola Pengelolaan dan Rencana Pengelolaan Sumber Daya Air di Kabupaten Kendal berdasarkan kebijakan nasional sumber daya air dan kebijakan pengelolaan sumber daya air provinsi dengan memperhatikan kepentingan kabupaten/kota lain di sekitarnya.
7) Kurangnya Lembaga Koordinasi Pengelolaan Sumber Daya Air di tingkat kabupaten.
8) Belum adanya penetapan dan pemberian izin penyediaan, peruntukan, penggunaan, pemanfaatan dan pengusahaan sumber daya air di tingkat kabupaten.
9) Minimnya upaya konservasi sumber daya air.
10) Minimnya upaya pengendalian daya rusak air yang berdampak pada kerusakan elemen lingkungan lain.
11) Sedikitnya kegiatan pembangunan dan peningkatan sistem irigasi primer dan sekunder dalam wilayah Kabupaten.
12) Tingginya biaya operasional, pemeliharaan, perawatan dan rehabilitasi pada sungai, wadung, embung dan mata air pada wilayah Kabupaten.
13) Perlu peningkatan pengawasan dalam pengelolaan sumber daya air.
14) Kurang optimalnya alih teknologi dan implementasi teknologi yang berwawasan lingkungan serta minimnya data dan informasi tentang sumber daya air mengakibatkan kurang optimalnya pemanfaatan sumber daya air secara maksimal bagi kepentingan seluruh warga masyarakat.

b). Sub Bidang Bina Marga

1) Belum adanya Kebijakan Penyelenggaraan dan Pedoman Operasional Jalan Kabupaten berdasarkan Kebijakan Nasional di bidang Jalan dengan memperhatikan keterkaitan antar daerah dan antar kawasan.
2) Belum ada kebijakan pengembangan dan pengelolaan manajemen jalan kabupaten.
3) Tidak tegasnya pemberian izin, rekomendasi, dispensasi dan pemanfaatan ruang manfaat jalan, ruang milik jalan dan ruang pengawasan jalan.
4) Belum optimalnya penerapan teknologi terapan di bidang jalan.
5) Belum adanya evaluasi kinerja penyelenggaraan jalan di kabupaten.
6) Belum tegasnya pengendalian fungsi dan pemanfaatan hasil pembangunan jalan.

c). Sub Bidang Cipta Karya

1) Belum adanya data tentang kajian sanitasi yang terintegrasi dengan perangkat daerah lain yang menangani bidang sanitasi khusus air limbah domestik.
2) Belum adanya Instalansi Pengelolaan Limbah Tinja (IPLT)
3) Masih banyaknya permukiman yang tidak didukung pelayanan air limbah rumah tangga memadai dan layak
4) Belum adanya kebijakan pendukung tentang tata bangunan dan lingkungan

BAB IV
TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan dan Sasaran

Untuk mendukung dan mewujudkan visi dan misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Dearah terpilih maka Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal memiliki tujuan dan sasaran:

4.1.1 Tujuan

1. Memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana jalan dalam rangka memperlancar transportasi.

   Tujuan ini dicapai dengan persentase panjang jalan dan jembatan dalam kondisi mantap menacapai 100 persen pada tahun 2021.
2. Meningkatkan kualitas daerah irigasi dan pengairan dalam rangka mendukung peningkatan produksi pertanian;
3. Meningkatkan cakupan pelayanan air minum yang aman bagi masyarakat;

   Tujuan ini dicapai dengan persentasse rumah tangga yang menggunakan air minum meningkat mencapai 100 persen pada tahun 2019.
4. Meningkatkan pelayanan sanitasi yang layak bagi masyarakat;

   Tjuan ini dicapai dengan persentase rumah tinggal bersanitasi meningkat mencapai 100 persen pada tahun 2019.
5. Meningkatkan pengendalian, dan kualitas perencanaan Pemanfaatan Ruang Daerah;
6. Meningkatkan ketersediaan jalan lingkungan perkotaan;
7. Meningkatkan kwalitas sarana dan prasarana perkantoran.

4.1.2 Sasaran

1. Tersedianya sarana prasarana jalan yang memadai untuk kenyamanan, keamanan dan kelancaran transportasi;
2. Terpenuhinya kebutuhan air Irigasi yang berkelanjutan;
3. Meningkatnya prosentase pelayanan akses aman jaringan perpipaan dan instalasi pengolah air;
4. Tersedianya sanitasi yang layak bagi masyarakat;
5. Terselesaikannya masalah pemanfaatan ruang;

6. Terwujudnya kelancaran transportasi dan perekonomian;
7. Meningkatnya kinerja pelayanan Organisasi Perangkat Daerah (OPD).

BAB V
STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

5.1 Strategi

Strategi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal :

1. Meningkatkan kualitas dan kuantitas jalan melalui pembangunan dan rehabilitasi jalan;
2. Meningkatkan kualitas Daerah irigasi melalui perbaikan jaringan irigasi yang rusak, rehabilitasi secara intensif, dan peningkatan kelompok Petani Pemakai Air dalam pemeliharaan saluran Pengelolaan Sumber Daya Air;
3. Meningkatkan jumlah bangunan bending;
4. Meningkatkan cakupan pelayanan air bersih maupun air minum bagi masyarakat;
5. Meningkatkan cakupan pelayanan air limbah melalui pembangunan IPAL Komunal, MCK dan IPLT yang memenuhi syarat;
6. Meningkatkan cakupan pelayanan drainase perkotaan melalui pembangunan, rehabilitasi dan normalisasi saluran drainase;
7. Melaksanakan tindaklanjut dari RTRW Kabupaten Kendal;
8. Meningkatkan kenyamanan Jalan lingkungan Perkotaan;
9. meningkatkan peran sekertariat dalam mendukung tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.

5.2 Kebijakan

Arah Kebijakan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal

1. Peningkatan kemantapan dengan fokus pada jalan dengan kondisi rusak dan rusak berat(tidak mantap);
2. Peningkatan kinerja pelayanan Daerah irigasi, pembangunan bendung yang belum terbangun;
3. Peningkatkan pelayanan air bersih dan air minum bagi masyarakat;
4. Peningkatkan pelayanan air limbah domestik dan sanitasi layak bagi masyarakat;

5. Pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase terutama pada drainase perkotaan;
6. Menyusun rencana rinci tata ruang;
7. Pembangunan jalan lingkungan perkotaan yang berkualitas;
8. peningkatan pelayanan perkantoran, sarana prasarana dan Sumber Daya Manusia.

Tabel 5.1

Keterkaitan Permasalahan dan perumusan Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

Kabupaten Kendal Tahun 2016-2021

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal

NO	MASALAH POKOK	MASALAH	AKAR MASALAH	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	DATA AWAL 2016	STRATEGI	KEBIJAKAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Belum semua jalan Kabupaten dalam kondisi mantap	Belum semua jalan di Kabupaten Kendal dalam kondisinya mantap(baik dan sedang) 37,7%	kondisi geografis dan struktur tanah, beban tonase tidak sesuai dengan kelas jalan	Memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana jalan dalam rangka memperlancar transportasi	Tersedianya sarana prasarana jalan yang memadai untuk kenyamanan, keamanan dan kelancaran transportasi	Persentase panjang jalan dalam kondisi mantap	63,3 % dalam kondisi mantap (baik dan sedang)	Meningkatkan kualitas dan kuantitas jalan melalui pembangunan dan rehabilitasi jalan	Peningkatan kemantapan dengan fokus pada jalan dengan kondisi rusak dan rusak berat(tidak mantap)

2	Belum optimalnya fungsi Daerah Irigasi.	Optimalisasi Daerah Irigasi.	Dimasing-masing Daerah Irigasi masih menggunakan bendung alami, belum adanya bangunan pelengkap, saluran pembawa yang masih alami	Meningkatkan kualitas daerah irigasi dan pengairan dalam rangka mendukung peningkatan produksi pertanian.	Terpenuhinya kebutuhan air Irigasi yang berkelanjutan	Presentase daerah irigasi di Kabupaten Kendal berfungsi baik	41,5%	Meningkatkan kualitas Daerah irigasi melalui perbaikan jaringan irigasi yang rusak, rehabilitasi secara intensif, dan peningkatan kelompok Petani Pemakai Air dalam pemeliharaan saluran Meingkatkan jumlah bangunan bendung	Peningkatan kinerja pelayanan Daerah irigasi, pembangunan bendung yang belum terbangun

		Ketersediaan air irigasi untuk masyarakat berkurang	Sumber air tidak terkelola dengan baik						
3	Masih ditemukanya rumah tangga yang belum mendapatkan akses aman air minum sebesar 21,00% di pedesaan Kabupaten Kendal	Belum semua masyarakat Kabupaten Kendal yang terlayani akses aman jaringan perpipaan maupun instalasi pengolah air, terutama di perdesaan sebesar sekitar 21,00% Belum adanya sinkronisas regulasi aturan antara pusat dan daerah	Belum semua masyarakat di Kabupaten Kendal yang mendapat layanan akses aman air minum,	Meningkatkan cakupan pelayanan air minum yang aman bagi masyarakat	Meningkatnya prosentase pelayanan akses aman jaringan perpipaan dan instalasi pengolah air	Prosentase rumah tangga yang mengunakan air minum	79.00%	Meningkatkan cakupan pelayanan air bersih maupun air minum bagi masyarakat	Peningkatkan pelayanan air bersih dan air minum bagi masyarakat

4	Masih adanya masyarakat Kabupaten Kendal yang belum mendapatkan akses sanitasi yang layak	Masih adanya masyarakat Kabupaten Kendal yang belum mendapatkan akses MCK yang layak/BABS maupun memiliki pengelolaan limbah 22,00 % Masih adanya kawasan di Kabupaten Kendal yang belum memiliki pengelolaan limbah Belum terbangunnya sistem IPLT dan IPAL pada kawasan permukiman	- Masih rendahnya kesadaran masyarakat terkait sanitasi layak terutama di daerah perdesaan	Meningkatkan pelayanan sanitasi yang layak bagi masyarakat	Tersedianya sanitasi yang layak bagi masyarakat	Prosentase masyarakat yang terlayani akses sanitasi yang layak	78.00%	Meningkatkan cakupan pelayanan air limbah melalui pembangunan IPAL Komunal, MCK dan IPLT yang memenuhi syarat	Peningkatkan pelayanan air limbah domestik dan sanitasi layak bagi masyarakat

		Masih ditemukannya drainase perkotaan dalam kondisi tidak baik (rusak dan tidak lancar/tersumbat) sebanyak 56%	Masih rendahnya kesadaran masyarakat terkait pemeliharaan drainase perkotaan dilingkungannya (tersumbat) sebanyak 56%					Meningkatkan cakupan pelayanan drainase perkotaan melalui pembangunan, rehabilitasi dan normalisasi saluran drainase	Pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase terutama pada drainase perkotaan
5	Belum optimalnya pengendalian pemanfaatan ruang	Pemanfaatan ruang yang belum sesuai dengan peruntukannya Bangunan di Kabupaten Kendal belum semuanya dilengkapi dokumen IMB serta belum memiliki sertifikat laik fungsi bangunan gedung.	Dinamika pembangunan yang begitu pesat Belum adanya kesadaran masyarakat terkait pentingnya dokumen IMB	Meningkatkan pengendalian, dan kualitas perencanaan Pemanfaatan Ruang Daerah	Terselesaikannya masalah pemanfaatan ruang	Prosentase penyimpangan pemanfaatan ruang	14,7%	Melaksanakan tindaklanjut dari RTRW Kabupaten Kendal	Menyusun rencana rinci tata ruang

		Masih adanya bangunan yang tidak sesuai dengan standart teknis bangunan	Belum terbentuknya tim TABG di Kabupaten Kendal						
6	Belum semua jalan lingkungan perkotaan dalam kondisi layak	Belum optimalnya kondisi jalan lingkungan perkotaan yang layak	masih rendahnya elevasi jalan lingkungan, daya dukung tanah jaln lingkungan kurang memadai	Meningkatkan ketersediaan jalan lingkungan perkotaan	Terwujudnya kelancaran transportasi dan perekonomian	Prosentase jalan lingkungan perkotaan yang layak	45%	Meningkatkan kenyamanan Jalan lingkungan Perkotaan	Pembangunan Jalan Lingkungan Perkotaanyang berkualitas
7	Kondisi sarana prasarana perkantoran dan Sumber Daya Manuasia yang belum memadai	belum optimalnya kapasitas kelembagaan	Terbatasnya sarana prasarana perkantoran dan Sumber Daya Manusia	Meningkatkan kwalitas sarana dan prasarana perkantoran	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Porsentase capaian Indikator Kinerja Utama (IKU)		meningkatkan peran sekertariat dalam mendukung tusi PUPR	peningkatan pelayanan perkantoran, sarana prasarana dan Sumber Daya Manusia

Tabel 5.2

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN KE				
					2017	2018	2019	2020	2021
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana jalan dalam rangka memperlancar arus lalu lintas barang dan manusia	1. Persentase Tingkat kondisi jalan kabupaten baik dan sedang 2. Persentase terhubungnya pusat - pusat kegiatan dan pusat produksi di wilayah Kabupaten/Kota	Meningkatnya ketersediaan sarana prasarana jalan yang memadai untuk kenyamanan dan kelancaran transportasi	Persentase jalan dan jembatan dalam kondisi mantap	70%	80%	88 %	94 %	100 %
2	Meningkatkan kualitas daerah irigasi dan pengairan dalam rangka mendukung peningkatan produksi pertanian.	1. Persentase luas Lahan pertanian yang teraliri irigasi 2. Persentase tersedianya air irigasi untuk pertanian rakyat pada sistem irigasi yang sudah ada	Terpenuhinya kebutuhan air Irigasi yang berkelanjutan	Presentase daerah irigasi di Kabupaten Kendal berfungsi baik	50 %	55 %	60 %	65 %	70%
3	Meningkatkan cakupan pelayanan air minum yang aman bagi masyarakat	1. Persentase rumah tangga yang mengunakan air bersih (perkotaan) 2. Persentase jumlah desa yang terfasilitasi kegiatan air bersih (desa)	Meningkatnya prosentase pelayanan akses aman jaringan perpipaan dan instalasi pengolah air	Prosentase rumah tangga yang mengunakan air minum	83.00%	89.00%	100.00%	100.00%	100.00%

4	Meningkatkan pelayanan sanitasi yang layak bagi masyarakat	1. Persentase penduduk yang terlayani sistem sanitasi dan air limbah yang memadai	Tersedianya sanitasi yang layak bagi masyarakat	Prosentase masyarakat yang terlayani akses sanitasi yang layak	80.00%	85.00%	100.00%	100.00%	100.00%
5	Meningkatkan ketersediaan jalan lingkungan perkotaan	1. Persentase terhubungnya jalan lingkungan ke jalan kabupaten 2. Persentase Panjang jalan lingkungan dalam kondisi baik	Terwujudnya kelancaran transportasi dan perekonomian	Prosentase jalan lingkungan perkotaan yang layak	55.00%	65.00%	75.00%	85.00%	99.00%
6	Meningkatkan pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah	1.Persentase Tersedianya informasi mengenai Rencana Tata Ruang (RTR) wilayah Provinsi/Kabupaten/Kota 2. Persentase terkendalinya Pemanfaatan Ruang	Menurunnya penyimpangan pemanfaatan ruang	Prosentase penurunan permasalahan pemanfaatan ruang	13%	10%	8%	6%	4%
7	Meningkatkan Kualitas Sarana dan Prasarana Perkantoran	Persentase tingkat pemenuhan standar sarana prasarana perkantoran	Meningkatnya Pelayanan Kinerja OPD	Porsentase capaian Indikator Kinerja Utama (IKU)	100	100	100	100	100

BAB VI
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

A. Rencana Program dan Kegiatan dan Indikator Kinerja

Rencana Program dan Kegiatan dan indikator kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal yang dikembangkan untuk mencapai visi dan misi pada tahun akhir RPJMD (2021) diuraikan sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, kegiatan yang dilaksanakan adalah:
   a. Penyediaan jasa surat menyurat 100 %
   b. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik 100%
   c. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor 100%
   d. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/opersional 100%
   e. Penyediaan jasa kebersihan kantor 100%
   f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan 100%
   g. Penyediaan alat tulis kantor 100%
   h. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 100%
   i. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor 100%
   j. Penyediaan bahan bacaan & peraturan Perundang-undangan 100 %
   k. Penyediaan makanan dan minuman 100%
   l. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah 100%

2. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
   Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya.

3. Program peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.
   a. Pendidikan dan pelatihan formal
   b. Peningkatan dan pengembangan Sumber Daya Manusia(SDM)
   c. Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan

4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan, Capaian Kinerja, kegiatan yang dilaksanakan adalah:
   a. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja OPD 100%
   b. Monitoring evaluasi dan pelaporan Kegiatan SKPD
   c. Penyusunan Dokumen Sistem Pengendalian Internal Pemerintah
   d. Penyusunan Dokumen Perencanaan
   e. Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun
   f. Penyusunan Standar Operasional dan Prosedur (SOP) 100%
   g. Penyusunan Database kondisi jalan dan jaringan irigasi serta bangunan air 100%
   h. Pembuatan Program data base arsip 100%
   i. Pembuatan Program Pengamanan Dokumen 100%

5. Program Peningkatan Pelayanan dan Kinerja Aparatur Pemerintah, Kegiatan yang dilaksanakan adalah
   a. Peningkatan Kinerja dan Pelayanan Aparatur
   b. Peningkatan Kinerja Pengelolaan Arsip
   c. Pembuatan Website
   d. Penyusunan Harga Satuan Bangunan Gedung Negara(HSBGN)

6. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, kegiatan yang dilaksanakan adalah:
   a. Pemeliharaan rutin/berkala gedung dan bangunan 100%
   b. Pemeliharaan rutin/berkala Peralatan dan Mesin. 100%

7. Program Pembangunan Jalan Dan Jembatan, kegiatan yang dilaksanakan antara lain adalah:
   a. Perencanaan pembangunan jalan
   b. Pembangunan jalan
   c. Perencanaan pembangunan jembatan
   d. Pembangunan jembatan

8. Program Pembangunan saluran drainase/gorong-gorong
   a. Perencanaan Pembangunan saluran Drainase/gorong-gorong
   b. Pembangunan saluran drainase/gorong-gorong
   c. Monitoring evaluasi dan pelaporan
   d. Pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase terutama pada drainase perkotaan
   e. Rehabilitasi saluran drainase/gorong-gorong
   f. Pemeliharaan dan Pembersihan Limbah
   g. Pembangunan trotoar dan saluran JL. Pemuda dan Jl. Laut
   h. Rehabilitasi/pemeliharaan rutin saluran limbah perkotaan
   i. Pembangunan Saluran dan trotoar perkotaan
   j. Pendataan Sarana prasarana Air Limbah/Sanitasi Kecamatan
   k. Perencanaan Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong perkotaan

9. Program Pembangunan turap/talud/bronjong
   a. Pembangunan turap / talud/bronjong

10. Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan, kegiatan yang dilaksanakan adalah:
   a. Perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jalan
   b. Perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jembatan
   c. Rehabilitasi/pemeliharaan jalan
   d. Rehabilitasi pemeliharaan jembatan
   e. Monitoring evaluasi dan pelaporan
   f. Peningkatan jalan
   g. Pengendalian Operasional Kegiatan
   h. Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah I Kendal
   i. Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah II Weleri
   j. Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah III Kaliwungu
   k. Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah IV Sukorejo
   l. Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah V Boja
   m. Peningkatan jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jawa Tengah)
   n. Penunjang dan Perencanaan Peningkatan Jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jawa Tengah)

o. Rehabilitasi/pemeliharaan jalan (DAK Infrastruktur Jalan)
p. Penunjang Rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan perencanaan DAK bidang jalan dan jembatan tahun n + 1(DAK Infrastruktur Jalan)
q. Perencanaan kegiatan jalan n+1
r. Perencanaan peningkatan jalan

11. Program Inspeksi Kondisi Jalan, kegiatan yang dilaksanakan adalah:
    a. Pendataan Kerusakan Jalan dan Jembatan
    b. Pendataan Usulan Kegiatan Bidang Jalan

12. Program tanggap darurat jalan dan jembatan, kegiatan yang dilaksanakan adalah rehabilitasi jalan dalam kondisi tanggap darurat.

13. Program Pengembangan Sistem Informasi/Database Jalan dan Jembatan, kegiatan yang dilaksanakan adalah:
    a. Penyusun Sistem Informasi /Database Jalan dan Jembatan
    b. Penyusunan Leger Jalan
    c. Study Kelayakan Jalan dan Jembatan Kabupaten.

14. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebinamargaan, kegiatan yang dilaksanakan adalah:
    a. Pengadaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan
    b. Rehabilitasi/Pemeliharaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium kebinamargaan
    c. Rehabilitasi/Pemeliharaan laboratorium uji
    d. Pemantauan dan Evaluasi Pengendalian mutu pekerjaan konstruksi
    e. Pelaksanaan pengendalian mutu pekerjaan konstruksi
    f. Rehabilitasi / Pemeliharaan Alat-alat Berat
    g. Pengelolaan Peralatan Jalan
    h. Rehabilitasi/pemeliharaan gedung workshop
    i. Pengadaan alat-alat berat

15. Program Penyelenggaraan jasa konstruksi kegiatan yang dilaksanakan adalah:
    a. Pengaturan Pembinaan Penyelenggaraan jasa konstruksi
    b. Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pembinaan jasa konstruksi
    c. Pengawasan Penerbitan IUJK
    d. Koordinasi pengadaan dan administrasi kontrak
    e. Pengembangan Kemampuan Pengguna Jasa Konstruksi Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
    f. Penyelenggaraan Pelatihan Ketrampilan Jasa Konstruksi
    g. Koordinasi dan Fasilitasi Pembinaan Jasa Konstruksi
    h. Sosialisasi/desiminasi/seminar/workshop jasa konstruksi

16. Program Pengembangan data/Informasi, kegiatan yang dilaksanakan adalah:
    a. Penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi.
    b. Penyusunan Data Base Jasa Konstruksi Kabupaten Kendal
    c. Peningkatan kinerja pengelolaan Sistem Informasi Pembinaan Jasa Konstruksi.

17. Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya, kegiatan yang dilaksanakan antara lain :
    a. Perencanaan pembangunan jaringan irigasi
    b. Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi
    c. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
    d. Optimalisasi fungsi jaringan irigasi yang telah dibangun
    e. Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD PU wilayah Kabupaten Kendal
    f. Pendataan usulan kegiatan bidang pengairan
    g. Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi)
    h. Penunjang Rehabilitasi/Pemeliharaan Jaringan Irigasi dan Perencanaan DAK Bidang Pengairan Tahun n 1 (DAK Infrastruktur Irigasi)
    i. Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah I Kendal
    j. Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah II Weleri

k. Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah III Kaliwungu
l. Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah IV Sukorejo
m. Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah V Boja
n. Pendataan Kerusakan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya
o. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Tanah Lepe-lepe
p. Fasilitasi Komisi Irigasi
q. Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)
r. Penunjang dan Perencanaan Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)
s. Pendamping Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi)
t. Rehabilitasi/Pemeliharaan pintu air
u. Pemberdayaan petani pemakai air
v. Pembangunan bangunan bendung

18. Program penyediaan dan pengolahan air baku kegiatannya antara lain
    a. Pembangunan sumur-sumur air tanah
    b. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan air
    c. Peningkatan distribusi penyediaan air baku
    d. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
    e. Kegiatan WISMP II
    f. Pendampingan Kegiatan WISMP II
    g. Pemeliharaan prasarana pengambilan dan saluran pembawa

19. Program Pengembangan, Pengelolaan dan Konservasi Sungai, Danau dan Sumber Daya Air yang lainnya, kegiatan yang dilakukan antara lain
    a. Pemberdayaan masyarakat konservasi
    b. Rehabilitasi kawasan kritis daerah tangakapan sungai dan danau
    c. Peningkatan konservasi air tanah
    d. Pembangunan bangunan konservasi

e. Perencanaan Pembangunan Bangunan Konservasi

20. Program Pengendalian Banjir, dengan kegiatan yang dilakukan antara lain
    a. Peningkatan pembersihan dan pengerukan sungai/kali
    b. Mengendalikan banjir pada daerah tangkapan air dan badan-badan sungai
    c. Perencanaan program pengendalian banjir
    d. Rehabilitasi infrastruktur bidang Sumber Daya Air dalam kondisi tanggap darurat
    e. rehabilitasi / pemeliharaan bantaran dan tanggul sungai
    f. peningkatan partisipasi masyarakat dalam penanggulangan banjir

21. Program Pengembangan kinerja pengelolaan air minum dan air limbah, kegiatannya adalah
    a. DAK Infrastruktur Air Minum
    b. Pembangunan system penyediaan air minum
    c. PAMSIMAS Replikasi
    d. Penunjang PAMSIMAS Replikasi
    e. pembangunan sarana prasarana air minum/air bersih
    f. Pembangunan sistem penyediaan air minum
    g. Perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah /Sanitasi
    h. Perencanaan Kegiatan pembangunan Prasarana Sanitasi
    i. Perencanaan Kegiatan pembangunan Jaringan Air Bersih/Air Minum
    j. Fasilitasi pembinaan teknik pengolahan air minum
    k. Penunjang DAK air minum
    l. penunjang PAMSIMAS
    m. Penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat
    n. Penunjang Penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat
    o. Monitoring,Evaluasi dan Pelaporan Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah
    p. Pembangunan prasarana sanitasi lingkungan berbasis masyarakat

q. Pembangunan sistem penyediaan air minum berbasis masyarakat
r. Penyediaan prasarana dan sarana air limbah
s. Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah / Sanitasi
t. Perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah /Sanitasi
u. Pembangunan IPLT
v. pembangunan IPAL Kawasan
w. pembangunan prasarana sanitasi
x. Penunjang pembangunan prasarana sanitasi
y. Penunjang DAK Sanitasi
z. DAK Infrastruktur Sanitasi
aa. Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah/Sanitasi

22. Program Peningkatan Infrastruktur Pedesaan/Perkotaan, kegiatannya adalah
    a. Peningkatan jalan lingkungan
    b. Perencanaan Kegiatan Peningkatan Jalan Lingkungan
    c. Penunjang Kegiatan Penataan Lingkungan Bantuan Provinsi
    d. Monitoring,Evaluasi dan Pelaporan Bidang Keciptakaryaan

23. Program Peningkatan sarana Prasarana Umum
    a. Pembangunan dan Penataan Lingkungan
    b. Rehabilitasi, Peningkatan dan Penataan Lingkungan
    c. Revisi Perda Bangunan Gedung
    d. Penyusunan Detail Engineering Design (DED) Sarana Prasarana Umum
    e. Perencanaan Program Peningkatan sarana dan prasarana umum
    f. Renovasi Gedung/Kantor
    g. Penataan lingkungan Setda Kabupaten Kendal
    h. Penunjang Perencanaan Pembangunan gedung dan sarana dan Pasarana Umum
    i. Penyusunan analisa harga satuan pekerjaan (AHSP)
    j. Lanjutan Pembangunan Gedung/Kantor
    k. Pendataan Kondisi Bangunan Pemerintah
    l. Pembangunan dan Penataan Lingkungan

m. Oprasionalisasi Wisma Haji
n. Sosialisasi Perda Bangunan Gedung
o. Lanjutan Pembangunan dan Penataan Lingkungan Wisma Haji
p. Penyusunan Laporan pendukung dokumen RPIJM
q. Pembentukan Tim Ahli Banguna Gedung (TABG)
r. Penerbitan SLF dan Rekomendasi IMB
s. Penataan lingkungan Perkotaan (Bantuan Keuangan Provinsi)
t. Penunjang Bantuan Keuangan Provinsi Bidang Keciptakaryaan

24. Program Perencanaan Tata Ruang, kegiatannya adalah
    a. Penyusunan Strategi Pembangunan Permukiman dan Infrastruktur Perkotaan(SPPIP)
    b. Penyusunan rencana teknis ruang kawasan agropolitan
    c. Identifikasi Kawasan imbuhan dan resapan air
    d. Identifikasi Kawasan Strategis Kabupaten Kendal
    e. Studi Rencana Detail Tata Ruang Kawasan Peruntukan Industri Kaliwungu
    f. Penyusunan Rencana Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman (RP2KP)
    g. Penyusunan Rencana Detail Tata Ruang (RDTR)
    h. Studi Kriteria dan Klasifikasi tingkat degradasi lahan
    i. Studi kriteria dan Klasifikasi lahan
    j. Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)
    k. Studi identifikasi sumber-sumber mata air dan kawasan peresapan air
    l. Studi identifikasi Kawasan Hutan Lindung Kabupaten Kendal

25. Program Pemanfaatan Ruang
    a. Studi Pemetaan Potensi Pertambangan /Deposit Tambang Kab. Kendal
    b. Monitoring Evaluasi dan Pelaporan Pemanfaatan Ruang
    c. Fasilitasi Kordinasi Kelompok Kerja Pemanfaatan dan Pengendalian Ruang BKPRD Kabupaten Kendal
    d. Lanjutan Survey Penegasan Peta Batas Desa
    e. Pengawasan Pemanfaatan Ruang
    f. Penyusunan Master Plain Ruang Terbuka Hijau
    g. Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)

h. Penyusunan Master Plain Industri Kaliwungu Kabupaten Kendal

26. Program Pengendalian Pemanfaatan Tata Ruang
    a. Pelatihan ASN dalam Pengendalian Pemanfaatan Ruang
    b. Penyusunan Peta Kabupaten Kendal
    c. Digitasi Peta Skala 1 :5000

27. Program Peningkatan, Penataan penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah
    a. Pensertifikatan tanah-tanah milik Pemerintah Kabupaten Kendal
    b. Penyuluhan pertanahan bagi perangkat desa dan tokoh masyarakat
    c. Sosialisasi pelaksanaan pengadaan tanah bagi pembangunan untuk kepentingan umum pada organisasi Perangkat Daerah se Kabupaten Kendal
    d. Penilaian aset tanah pemerintah Kabupaten Kendal
    e. Monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, penataan penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah
    f. Pengadaan Tanah Untuk Pemerintah Kabupaten Kendal Bagi pembangunan Untuk Kepentingan Umum

B. Kelompok Sasaran

Kelompok sasaran pada program dan kegiatan Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal Tahun 2016 - 2021 ini dapat dikelompokkan dalam 2 bagian yaitu pegawai dan masyarakat. Untuk program-program penunjang kelancaran pelaksanaan program pembangunan infrastruktur seperti Program pelayanan administrasi perkantoran; Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur; Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan, Capaian Kinerja; Program Peningkatan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia secara umum ditujukan kepada pegawai sebagai kelompok sasaran.

Pada Program-program pembangunan infrastruktur yang merupakan tugas pokok dan fungsi utama dari Dinas Pekerjaan

Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal kelompok sasaran utamanya adalah masyarakat Kabupaten Kendal.

C. Pendanaan Indikatif

Pendanaan indikatif rencana strategis pembangunan bidang bina marga, sumber daya air, Cipta Karya dan Tata Ruang tahun 2016 – 2021 berpedoman pada pagu indikatif pembiayaan RPJMD Kabupaten Kendal Tahun 2016 – 2021 dengan memperhitungkan komponen pendapatan asli daerah, nilai tukar rupiah, laju inflasi, harga minyak dunia, pajak, dana bagi hasil dan pendapatan lain.

Table 6.1

Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif Perangkat

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal

RENSTRA 2016 - 2021

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator		Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir RPJMD		Bidang
		Kinerja Program			2017		2018		2019		2020		2021				
		(outcome) dan Kegiatan (output)	Satuan		target	Rp (ribu)	target	Rp (ribu)	target	Rp (ribu)	target	Rp (ribu)	target	Rp (ribu)	target	Rp (ribu)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.03.1.03.01.01	**Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**	**Prosentasi unit kerja internal yang terlayani**	**Persen**	**100**	**100,00**	**1.257.150,00**	**100,00**	**1.465.610,00**	**100,00**	**1.612.171,00**	**100,00**	**1.531.562,45**	**100,00**	**1.378.405,21**	***100,00***	***7.244.898,66***	**Sekertariat**
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan tersedianya materai	Bulan		12	12.000	12	13.200,00	12,00	10.000,00	12,00	10.000,00	12,00	17.400,00	***12,00***	***62.600,00***	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan terpenuhinya kebutuhan air, listrk, PJU dan telepon	Bulan		12	203.600	12	276.460,00	12,00	282.171,00	12,00	280.388,10	12,00	280.000,00	***12,00***	***1.322.619,10***	
	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah bulan terpenuhinya kebutuhan Alat Tulis Kantor	Bulan		12	80.000	12	88.000,00	12,00	70.000,00	12,00	85.000,00	12,00	80.000,00	***12,00***	***403.000,00***	

	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah bulan STNK kendaraan dinas/operasional yang dibayar	Unit		185	179.000	200	296.900,00	215,00	200.000,00	215,00	205.000,00	215,00	210.000,00	***1.030,00***	***1.090.900,00***	
	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah bulan alat kebersihan dan Tenaga Kebersihan yang dibayar	Bulan		12	28.900	12	84.000,00	12,00	84.000,00	12,00	85.000,00	12,00	84.000,00	***60,00***	***365.900,00***	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bulan barang cetakan yang dibayar	Bulan		12	57.580	12	63.300,00	12,00	60.000,00	12,00	65.000,00	12,00	65.000,00	***60,00***	***310.880,00***	
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah bulan tersedianya komponen instalasi listrik	Bulan		12	10.000	12	31.000,00	12,00	10.000,00	12,00	11.000,00	12,00	11.500,00	***60,00***	***73.500,00***	
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah bulan tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Bulan		12	293.570	12	266.000,00	12,00	521.000,00	12,00	388.474,35	12,00	188.635,21	***60,00***	***1.657.679,56***	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratutran Perudang-undangan	Jumlah bulan bahan bacaan yang dibayar	Bulan		12	7.500	12	8.250,00	12,00	5.000,00	12,00	5.200,00	12,00	5.720,00	***60,00***	***31.670,00***	
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah bulan tersedianya Makanan dan Minuman yang untuk rapat	Bulan		12	35.000	12	38.500,00	12,00	40.000,00	12,00	46.500,00	12,00	51.150,00	***60,00***	***211.150,00***	
	Rapat - rapat koordinasi dan Konsultasi Dalam dan Luar Daerah	Jumlah bulan adanya mobilisasi dalam dan luar daerah	Bulan		12	350.000	12	300.000,00	12,00	330.000,00	12,00	350.000,00	12,00	385.000,00	***60,00***	***1.715.000,00***	
1.03.1.03.01.02	**Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur**	**Prosentase sarana dan prasarana pada unit baik pada Unit Kerja**	**Persen**	100	100,00	**325.000,00**	100,00	**382.500,00**	100,00	**290.750,00**	100,00	**276.212,50**	100,00	**351.807,50**	***100,00***	***1.626.270,00***	Sekertariat
	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan mesin	jumlah bulan terpeliharanya Peralatan kantor	Bulan		12,00	75.000,00	12,00	82.500,00	12,00	80.000,00	12,00	80.000,00	12,00	88.000,00	***60,00***	***405.500,00***	

	Pemeliharaan rutin/berkala gedung dan bangunan	jumlah Bangunan dan Gedung kantor yang terpelihara	Unit		7,00	250.000,00	7,00	300.000,00	7,00	210.750,00	7,00	196.212,50	7,00	263.807,50	***35,00***	***1.220.770,00***	
1.03.1.03.01.03	**Program Peningkatan Disiplin Aparatur**	**Prosentase penurunan pelanggaran disiplin aparatur dalam berpakaian dinas**	**Persen**	**100**	**100,00**	**150.000,00**	**100,00**	**112.500,00**	**100,00**	**123.750,00**	**100,00**	**117.562,50**	**100,00**	**219.600,00**	**100,00**	***723.412,50***	Sekertariat
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah PDH yang dibayar	Stel		218,00	150.000,00	250,00	112.500,00	215,00	123.750,00	218,00	117.562,50	220,00	219.600,00	***1.121,00***	***723.412,50***	
1.03.1.03.01.05	**Program peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**	**Prosentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan sesuai standar**	**Persen**	**12**	**12,00**	**309.000,00**	**12,00**	**139.700,00**	**12,00**	**135.089,90**	**12,00**	**148.598,89**	**12,00**	**133.739,00**	***60,00***	***866.127,79***	Sekertariat
	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah bulan pengiriman peserta dan pelatihan formal	Bulan		12,00	100.000,00	12,00	110.000,00	12,00	105.089,90	12,00	100.000,00	12,00	90.000,00	***60,00***	***505.089,90***	
	Peningkatan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM)	Jumlah peserta Bintek bagi PNS dan kegiatan SDM yang dilaksanakan	Kegiatan		1,00	192.500,00	1,00	-	-	-	1,00	15.598,89	1,00	10.739,00	***4,00***	***218.837,89***	
	Sosialisasi peraturan perundang-undangan	jumlah peserta sosialisasi peraturan perundang-undangan	Peserta		60,00	16.500,00	100,00	29.700,00	100,00	30.000,00	100,00	33.000,00	100,00	33.000,00	***460,00***	***142.200,00***	
1.03.1.03.01.06	**Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan**	**Jumlah laporan capaian kinerja dan keuangan perangkat daerah yang memenuhi standar**	**laporan**	**100**	**100,00**	**1.150.000,00**	**100,00**	**410.000,00**	**100,00**	**352.500,00**	**100,00**	**334.875,00**	**100,00**	**413.900,00**	***100,00***	***2.661.275,00***	Sekertariat
	Penyusunan pelaporan keuangan Akhir Tahun	jumlah buku laporan akhir tahun	Dok				1,00	35.000,00	1,00	35.000,00	1,00	38.500,00	1,00	19.900,00	***4,00***	***128.400,00***	
	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	jumlah dokumen laporan capaian kinerja	buku		15,00	17.301,00	6,00	65.000,00	6,00	65.000,00	6,00	65.000,00	6,00	100.000,00	***39,00***	***312.301,00***	

	Monitoring evaluasi dan pelaporan kegiatan SKPD	jumlah bulan evaluasi kegiatan dinas yang dituangkan dalam laporan triwulan	Bulan		12,00	200.000,00	12,00	250.000,00	12,00	217.500,00	12,00	231.375,00	12,00	294.000,00	***60,00***	***1.192.875,00***	
	Penyusunan dokumen Sistem pengendalian internal pemerintah	jumlah bulan terselesaikannya laporan Sistem Pengendalian Internal Pemerintah	Dok		1,00	15.000,00	1,00	10.000,00								***25.000,00***	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan	Jumlah kegiatan penyusunan dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Kegiatan		1,00	75.000,00	1,00	50.000,00	1,00	35.000,00	1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	***5,00***	***310.000,00***	
1.03.1.03.01.07	**Program Peningkatan Pelayanan Dan Kinerja aparatur Pemerintah**	**Rata rata nilai sasaran kinerja pegawai (SKP)**	**rata-rata nilai skp**	**86,5**	**87,75**	**1.160.630,00**	**87,00**	**1.280.000,00**	**87,25**	**1.152.000,00**	**87,25**	**1.094.400,00**	**88,00**	**984.960,00**	**100,00**	***5.671.990,00***	Sekertariat
	Peningkatan Kinerja dan Pelayanan Aparatur	Jumlah bulan terbayarnnya Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	Bulan		12,00	977.330,00	12,00	1.200.000,00	12,00	1.044.000,00	12,00	978.100,00	12,00	859.530,00	***60,00***	***5.058.960,00***	
	Peningkatan kinerja pengelolaan arsip	Jumlah bulan pengelolaan arsip	Bulan		12,00	50.000,00	12,00	-	12,00	25.000,00	12,00	25.000,00	12,00	25.000,00	***60,00***	***125.000,00***	
	Pembuatan Website	tersedianya website Dinas PUPR	Paket		1,00	20.000,00		-		-		-		-	***1,00***	***20.000,00***	
	Peningkatan Kinerja Pengelolaan Website	terpeliharanya website Dinas PUPR	Bulan		12,00	13.300,00	12,00	30.000,00	12,00	33.000,00	12,00	36.300,00	12,00	39.930,00	***60,00***	***152.530,00***	
	Penyusunan Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSBGN)	jumlah Dokumen Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSBGN) yang tersusunnya	Dok		2,00	50.000,00	2,00	50.000,00	1,00	50.000,00	1,00	55.000,00	1,00	60.500,00	***7,00***	***265.500,00***	

	Penyusunan standar operasi dan prosedur (SOP)	jumlah dokumen SOP keg Dinas PUPR yang tersusun	Dok		1,00	50.000,00								***1,00***	***50.000,00***	
1.03.1.03.01.15	**Program Pembangunan Jalan dan Jembatan**	**Jumlah jalan dan jembatan yang terbangun**	**Paket**	**0**	**1,00**	***10.219.311,08***	-	-	***2,00***	***15.750.000,00***	***3,00***	***25.850.000,00***	***2,00***	***16.550.000,00***	***8,00***	***68.369.311,08***	***Bina Marga***
	Perencanaan pembangunan jalan	Jumlah Dokumen perencanaan	Dok						1,00	200.000,00	1,00	200.000,00	-	-	***2,00***	***400.000,00***	
	Pembangunan jalan	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket						1,00	1.400.000,00	1,00	10.500.000,00	-	-	***2,00***	***11.900.000,00***	
	Perencanaan pembangunan jembatan	Jumlah Dokumen perencanaan	Dok		1,00	100.000,00	2,00	150.000,00	2,00	150.000,00	2,00	150.000,00	-	-	***7,00***	***561.270,00***	
	Pembangunan jembatan	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		1,00	2.000.000,00			2,00	14.000.000,00	2,00	15.000.000,00	2,00	16.550.000,00	***7,00***	***47.550.000,00***	
1.03.1.03.01.16	**Program pembangunan saluran drainase/gorong-gorong**	**Persentase saluran drainase/gorong-gorong berkondisi baik**	**Persen**	**82**	**84,00**	***5.400.000,00***	***88,00***	***2.500.000,00***	***91,00***	***3.829.158,03***	***94,00***	***4.212.073,83***	***98,00***	***3.790.866,45***	***98,00***	***22.100.042,00***	***Bina Marga***

	Pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		24,00	5.400.000,00	11,00	2.500.000,00	18,00	3.829.158,03	20,00	4.212.073,83	20,00	3.790.866,45	***93,00***	***22.100.042,00***	
1.03.1.03.01.17	**Program pembangunan turap/talud/brojong**	**Persen Turap/Talud/Bronjong yang terbangun**	**Persen**	**25**	**30,00**	***5.719.870,00***	***48,00***	***4.485.886,50***	***68,00***	***4.337.852,25***	***88,00***	***4.771.637,47***	***99,00***	***4.294.473,72***	***99,00***	***28.568.893***	***Bina Marga***
	Pembangunan turap/talud/bronjong	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		8,00	5.348.000,00	7,00	2.000.000,00	10,00	4.337.852,25	45,00	4.771.637,47	45,00	15.000.000,00	***115,00***	***36.416.609,72***	
1.03.1.03.01.18	**Program rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan jembatan**	**Persentase jalan dan jembatan dalam kondisi mantap**	**Persen**	**70**	**70,00**	***105.000.000,00***	**80,00**	***74.660.000,00***	**88,00**	***75.000.000,00***	**94,00**	***81.591.825,98***	**100,00**	***60.000.000,00***	***100,00***	***396.251.825***	***Bina Marga***
	Perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jalan	Jumlah Dokumen perencanaan	Dok		1,00	450.000,00	1,00	450.000,00	1,00	200.000,00	1,00	200.000,00	1,00	200.000,00	***5,00***	***1.690.884,00***	
	Perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	Jumlah Dokumen perencanaan	Dok		1,00	125.000,00	1,00	125.000,00	1,00	150.000,00	1,00	150.000,00	1,00	150.000,00	***5,00***	***765.350,00***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan jalan	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		9,00	25.119.220,00	4,00	10.700.000,00	5,00	11.400.000,00	7,00	14.840.000,00	7,00	13.621.470,00	***32,00***	***91.829.247,60***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		5,00	3.395.820,00	4,00	1.800.000,00	6,00	2.500.000,00	5,00	2.500.000,00	5,00	2.500.000,00	***25,00***	***15.120.565,20***	
	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen monitoring	Dok		1,00	50.000,00	1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	***5,00***	***1.259.725,00***	
	Peningkatan jalan	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		33,00	73.890.970,00	52,00	58.800.000,00	92,00	58.825.000,00	100,00	60.341.125,98	60,00	40.000.000,00	***337,00***	***317.027.731,41***	
	Pengendalian operasional kegiatan	Kegiatan yang dilaksanakan	Bulan		12,00	65.000,00	12,00	100.000,00	12,00	200.000,00	12,00	50.000,00	12,00	50.000,00	***60,00***	***500.600,00***	
	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah I Kendal	Jumlah bulan pemel berm dan utilitas yang dilaksanakan	Bulan		12,00	128.500,00	12,00	100.000,00	12,00	150.000,00	12,00	150.000,00	12,00	150.000,00	***60,00***	***742.850,00***	
	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah II Weleri	Jumlah bulan pemel berm dan utilitas yang dilaksanakan	Bulan		12,00	116.000,00	12,00	100.000,00	12,00	150.000,00	12,00	150.000,00	12,00	150.000,00	***60,00***	***740.425,00***	

	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah III Kaliwungu	Jumlah bulan pemel berm dan utilitas yang dilaksanakan	Bulan		12,00	75.000,00	12,00	75.000,00	12,00	100.000,00	12,00	100.000,00	12,00	100.000,00	***60,00***	***494.370,00***	
	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah IV Sukorejo	Jumlah bulan pemel berm dan utilitas yang dilaksanakan	Bulan		12,00	90.000,00	12,00	100.000,00	12,00	125.000,00	12,00	125.000,00	12,00	125.000,00	***60,00***	***609.950,00***	
	Pemeliharaan berm dan utilitas jalan UPTD Wilayah V Boja	Jumlah bulan pemel berm dan utilitas yang dilaksanakan	Bulan		12,00	75.000,00	12,00	75.000,00	12,00	125.000,00	12,00	125.000,00	12,00	125.000,00	***60,00***	***579.950,00***	
	Peningkatan jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		9,00	11.500.000,00	10,00	60.000.000,00	10,00	77.100.000,00	10,00	60.000.000,00	10,00	60.000.000,00	***49,00***	***268.600.000,00***	
	Penunjang dan Perencanaan Peningkatan Jalan (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	Jumlah Dokumen perencanaan	Dok		1,00	158.070,00	1,00	200.000,00	1,00	200.000,00	1,00	200.000,00	1,00	200.000,00	***5,00***	***1.208.070,00***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan jalan (DAK Infrastruktur Jalan)	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		6,00	25.356.864,00	10,00	18.963,00	10,00	151500000	10,00	100.000.000,00	10,00	100.000.000,00	***46,00***	***353.313.470,43***	
	Penunjang Rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan Perencanaan DAK Bidang Jalan dan Jembatan Tahun n+1 (DAK Infrastruktur Jalan)	Jumlah Dokumen perencanaan DAK n+1	Dok		1,00	198.070,00	1,00	100.000,00	1,00	200.000,00	1,00	200.000,00	1,00	200.000,00	***5,00***	***1.099.484,10***	
	Perencanaan Kegiatan Jalan Tahun n + 1	Jumlah Dokumen perencanaan	Dok		1,00	913.350,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	***5,00***	***2.363.350,00***	
	Perencanaan Peningkatan Jalan	Jumlah Dokumen perencanaan	Dok		3,00	150.000,00	1,00	150.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	***7,00***	***1.756.246,00***	
1.03.1.03.01.20	**Program inspeksi kondisi jalan dan jembatan**	**Jumlah Dokumen inspeksi kondisi jalan**	**Dok**	**2**	**2,00**	***125.000,00***	**2,00**	***125.000,00***	**2,00**	***220.000,00***	**2,00**	***240.000,00***	**2,00**	***265.000,00***	***10,00***	***975.000,00***	***Bina Marga***
	Pendataan kerusakan jalan dan jembatan	Jumlah kegiatan pendataan yang dilaksanakan	Kegiatan		1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	1,00	120.000,00	1,00	130.000,00	1,00	145.000,00	***5,00***	***606.932,50***	
	Pendataan usulan kegiatan bidang jalan	Jumlah kegiatan pendataan usulan yang dilaksanakan	Kegiatan		1,00	50.000,00	1,00	50.000,00	1,00	100.000,00	1,00	110.000,00	1,00	120.000,00	***5,00***	***485.810,00***	

1.03.1.03.01.21	**Program tanggap darurat jalan dan jembatan**	**Tertanganinya jalan dan jembatan dalam kondisi tanggap darurat**	**Kegiatan**	**0**	**1,00**	***50.000,00***	***1,00***	***60.000,00***	***1,00***	***110.000,00***	***1,00***	***121.000,00***	***1,00***	***133.100,00***	***5,00***	***474.100,00***	***Bindal***
	Rehabilitasi jalan dalam kondisi tanggap darurat	Jumlah kegiatan jalan dalam kondisi tanggap darurat	Kegiatan		1,00	110.000,00	1,00	100.000,00	1,00	110.000,00	1,00	121.000,00	1,00	133.100,00	***5,00***	***574.100,00***	
1.03.1.03.01.22	**Program pembangunan sistem informasi/data base jalan dan jembatan**	**Tersedianya dokumen data base jalan yang up to date**	**Dok**	**5**	**2,00**	***497.350,00***	**-**	***500.000,00***	**4,00**	***483.500,00***	**4,00**	***531.850,00***	**4,00**	***478.665,00***	***14,00***	***2.491.365,00***	***Bina Marga***
	Penyusunan sistem informasi/data base jalan	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Dok		1,00	-	1,00	500.000,00	1,00	483.500,00		531.850,00	1,00	478.665,00	***4,00***	***2.441.431,50***	
	Penyusunan Leger Jalan	Jumlah dokumen leger	Dok		1,00	497.350,00	1,00			-	1,00				***3,00***	***943.962,40***	
	Studi Kelayakan Jalan dan Jembatan kabupaten	Jumlah dokumen yang tersusun	Dok							-					-	-	
1.03.1.03.01.23	**Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan**	**Persentase pemenuhan sarana dan prasarana kebinamargaan**	**Persen**	**70**	**75,00**	**800.000,00**	**80,00**	**824.000,00**	**85,00**	**796.808,00**	**90,00**	**876.488,80**	**95,00**	**788.839,92**	***95,00***	***4.086.136,72***	**Bindal**
	Pengadaan alat-alat ukur dan bahan labolatorium kebinamargaan	Jumlah Pengadaan alat-alat ukur dan bahan labolatorium kebinamargaan	Paket			50.000,00	2,00	200.000,00	2,00	146.808,00	2,00	126.488,80	2,00	100.000,00	***8,00***	***710.146,80***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat ukur dan bahan labolatorium kebinamargaan	Jumlah alat-alat ukur dan bahan labolatorium kebinamargaan yang terpelihara	Paket			100.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	***4,00***	***591.950,00***	
	Rehabilitasi/Pemeliharaan laboratorium uji	Jumlah kegitan pemeliharaan laboratorium uji	Kegiatan						-	-					-	-	

	Pemantauan dan Evaluasi Pengendalian mutu Pekerjaan Konstruksi	Dokumen Laporan Pemantauan dan Evaluasi Pengendalian mutu Pekerjaan Konstruksi	Dok			90.000,00	1,00	-	-	-	-	-	-	-	***1,00***	***90.000,00***	
	Pelaksanaan Pengendalian mutu pekerjaan konstruksi	Prosentase pekerjaan konstruksi yang memenuhi standar teknis	Persen				100,00	50.000,00	100,00	75.000,00	100,00	100.000,00	100,00	83.839,92	***100,00***	***308.839,92***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat berat	jumlah alat-alat berat yang terpelihara	Unit		12,00	100.000,00	18,00	100.000,00	19,00	200.000,00	21,00	230.000,00	24,00	230.000,00	***94,00***	***1.025.850,00***	
	Pengelolaan peralatan jalan	jumlah bulan pengelolaan peralatan jalan	Bulan			274.900,00	12,00	274.000,00	12,00	275.000,00	12,00	320.000,00	12,00	275.000,00	***48,00***	***1.418.900,00***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan gedung workshop	jumlah gedung workhop yang terpelihara	Unit				1,00	100.000,00	-	-	1,00	-		-	***2,00***	***100.000,00***	
	Pengadaan alat alat berat	Jumlah alat berat yang tersedia	Jenis		5,00	510.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	***5,00***	***2.101.696,75***	
	Program Penyelenggaraan jasa konstruksi Jasa Konstruksi	**prosentase pelaksanaan kebijakan pembinaan jasa konstruksi**	**Persen**		**100,00**	**700.000,00**	**100,00**	**-**	**100,00**	**1.100.000,00**	**100,00**	**1.135.000,00**	**100,00**	**1.050.000,00**	***100,00***	***3.985.000,00***	**Bindal**
	Pemberdayaan Penggunaan Jasa Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jumlah Peserta Pembinaan Penggunaan jasa bidang DPUPR	orang		10,00	150.000,00									***10,00***		
	Pengaturan Pembinaan Penyelenggaraan Jasa Konstruksi	tersedianya draft NSPK Pembinaan Penyelenggaraan Jasa konstruksi	Dok		1,00	200.000,00	1,00	-	1,00	275.000,00	1,00	100.000,00			***4,00***	***575.000,00***	
	Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Pembinaan jasa Konstruksi	Jumlah Laporan Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Pembinaan jasa Konstruksi	Kegiatan				1,00	-	2,00	150.000,00	2,00	150.000,00	2,00	150.000,00	***7,00***	***450.000,00***	

	Pengawasan Penerbitan IUJK	Jumlah BUJK yang terfasilitasi sesuai SPM	Dok				20,00	-	30,00	50.000,00	30,00	50.000,00	30,00	50.000,00	***110,00***	***150.000,00***	
	Koordinasi pengadaan dan administrasi kontrak	Jumlah pengadaan barang/jasa yang terkoordinir					30,00	-	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	***330,00***	***300.000,00***	
	Pengembangan Kemampuan Pengguna Jasa Konstruksi Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Jumlah paket diklat/bimtek/penyuluhan pengguna jasa konstruksi	Paket				1,00	-	4,00	75.000,00	4,00	85.000,00	4,00	100.000,00	***13,00***	***260.000,00***	
	Penyelenggaraan Pelatihan Keterampilan Jasa konstruksi	jumlah peserta pelatihan tenaga kerja jasa konstruksi yang terampil	Kegiatan						5,00	200.000,00	5,00	400.000,00	5,00	400.000,00	***15,00***	***1.000.000,00***	
	Koordinasi dan Fasilitasi Pembinaan jasa konstruksi	Terlaksananya koordinasi pembinaan jasa konstruksi melalui TPJK	Kegiatan				2,00	-	2,00	150.000,00	2,00	150.000,00	2,00	150.000,00	***8,00***	***450.000,00***	
	Sosialisasi/desiminasi /seminar/workshop jasa konstruksi	Jumlah peserta Sosialisasi/desiminasi /seminar/workshop jasa konstruksi	Orang		100,00	350.000,00	50,00	-	50,00	100.000,00	50,00	100.000,00	50,00	100.000,00	***300,00***	***650.000,00***	
	Program Pengembangan data/informasi	**Jumlah data dan informasi**	**Persen**				**100,00**	**105.000,00**	**100,00**	**375.000,00**	**100,00**	**350.000,00**	**100,00**	**350.000,00**	***100,00***	***1.180.000,00***	**Bindal**
	Penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi	prosentase tersedianya data/informasi jasa konstuksi	Dok				1,00	105.000,00	2,00	75.000,00	4,00	150.000,00	6,00	150.000,00	***13,00***	***480.000,00***	
	Penyusunan Database Jasa Konstruksi Kabupaten Kendal	Jumlah kegiatan penyusunan Database Jasa Konstruksi Kab. Kendal	Kegiatan						1,00	200.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	***3,00***	***400.000,00***	

	Peningkatan Kinerja Pengelolaan Sistem Informasi Pembinaan Jasa Konstruksi	terpeliharanya sistem Informasi pembinaan jasa konstruksi kendal	Kegiatan					1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	***3,00***	***300.000,00***	
1.03.1.03.01.24	**Program pengembangan dan pengolahan jaringan irigasi, rawa dan jaringan pengairan lainnya**	**Presentase daerah irigasi di Kabupaten Kendal berfungsi baik**	**Persen**	**42,00**	**50,00**	**10.000.000,00**	**55,00**	**10.447.200,00**	**60,00**	**10.102.442,40**	**65,00**	**11.112.686,64**	**70,00**	**8.334.514,98**	***70,00***	***49.996.844,02***	**Sumber Daya Air**
	Perencanaan pembangunan jaringan irigasi	Jumlah Dokumen Perencanaan	Dok		1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	1,00	326.543,00	***5,00***	***1.548.832,00***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		15,00	4.649.710,00	10,00	2.700.000,00	10,00	4.000.000,00	10,00	4.890.000,00	10,00	4.000.000,00	***55,00***	***35.398.321,83***	
	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	Jumlah dokumen pengawasan	Dok		1,00	70.000,00	1,00	300.000,00	1,00	200.000,20	1,00	200.000,44	1,00	149.999,78	***5,00***	***1.422.868,42***	
	Optimalisasi fungsi jaringan irigasi yang telah dibangun	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Kegiatan		1,00	400.000,00	1,00	250.000,00	1,00	364.422,20	1,00	372.166,20	1,00	364.422,20	***5,00***	***2.159.780,30***	
	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD PU wilayah Kabupaten Kendal	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		8,00	1.300.600,00	4,00	1.200.000,00	5,00	1.200.000,00	5,00	1.200.000,00	5,00	1.320.000,00	***27,00***	***6.998.026,05***	
	Pendataan usulan kegiatan bidang pengairan	Jumlah dokumen pendataan usulan kegiatan bidang pengairan	Dok		1,00	85.000,00	1,00	50.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	***5,00***	***522.466,00***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi)	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		29,00	8.686.058,70		4.328.000,00		-		-		-	***29,00***	***16.450.774,10***	
	Penunjang Rehabilitasi/Pemeliharaan Jaringan Irigasi dan Perencanaan DAK Bidang Pengairan Tahun n 1 (DAK Infrastruktur Irigasi)	Jumlah dokumen perencanaan DAK bidang pengairan	Dok		1,00	160.000,00	1,00	145.200,00	1,00	160.000,00	1,00	160.000,00	1,00	160.000,00	***5,00***	***894.964,90***	
	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah I Kendal	Jumlah bulan pemanfaatan jaringan air irigasi	Bulan		12,00	112.640,00	12,00	100.000,00	12,00	150.000,00	12,00	150.000,00	12,00	150.000,00	***60,00***	***762.640,00***	

	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah II Weleri	Jumlah bulan pemanfaatan jaringan air irigasi	Bulan		12,00	108.059,00	12,00	100.000,00	12,00	133.000,00	12,00	150.000,00	12,00	133.000,00	***60,00***	***724.005,90***	
	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah III Kaliwungu	Jumlah bulan pemanfaatan jaringan air irigasi	Bulan		12,00	150.000,00	12,00	100.000,00	12,00	110.000,00	12,00	140.000,00	12,00	154.000,00	***60,00***	***728.895,00***	
	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah IV Sukorejo	Jumlah bulan pemanfaatan jaringan air irigasi	Bulan		12,00	72.000,00	12,00	121.000,00	12,00	110.000,00	12,00	140.000,00	12,00	110.000,00	***60,00***	***612.760,00***	
	Operasional pemeliharaan irigasi rutin UPTD Wilayah V Boja	Jumlah bulan pemanfaatan jaringan air irigasi	Bulan		12,00	50.000,00	12,00	121.000,00	12,00	110.000,00	12,00	140.000,00	12,00	110.000,00	***60,00***	***590.985,00***	
	Pendataan Kerusakan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya	Jumlah dokumen pendataan kerusakan jaringan irigasi	Dok		1,00	50.000,00	1,00	50.000,00	1,00	220.020,00	1,00	220.020,00	1,00	300.000,00	***5,00***	***998.007,00***	
	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Tanah Lepe-lepe	Jumlah kegiatan pendataan aset tanah lepe-lepe	Kegiatan		1,00	110.000,00	1,00	10.000,00	1,00	-	1,00	-	1,00	-	***5,00***	***220.000,00***	
	Fasilitasi Komisi Irigasi	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Kegiatan		1,00	50.000,00	1,00	50.000,00	1,00	150.000,00	1,00	150.000,00	1,00	150.000,00	***5,00***	***597.785,75***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	Jumlah paket kegiatan rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi	Paket		3,00	900.000,00	5,00	990.000,00	8,00	-	8,00	-	8,00	-	***32,00***	***7.390.000,00***	
	Penunjang dan Perencanaan Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (Bantuan Keuangan Provinsi Jateng)	Jumlah dokumen perencanaan BANPROV bidang pengairan	Dok		1,00	550.000,00	1,00	50.000,00	1,00	55.000,00	1,00	60.500,00	1,00	66.550,00	***5,00***	***1.282.050,00***	
	Pendamping Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi (DAK Infrastruktur Irigasi)	Jumlah dokumen perencanaan DAK bidang pengairan	Kegiatan		1,00	50.000,00	1,00	100.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	***5,00***	***1.105.000,00***	
	Rehabilitasi/Pemeliharaan pintu air	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Kegiatan		8,00	275.000,00	5,00	150.000,00	3,00	255.000,00	3,00	255.000,00	3,00	255.000,00	***22,00***	***1.440.000,00***	

	Pemberdayaan petani pemakai air	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Kegiatan		1,00	110.000,00	1,00	50.000,00	1,00	185.000,00	1,00	185.000,00	1,00	185.000,00	***5,00***	***815.000,00***	
	Pembangunan bangunan bendung	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		58,00	1.546.991,00	3,00	1.000.000,00	5,00	2.000.000,00	5,00	2.000.000,00	5,00	2.000.000,00	***76,00***	***18.546.991,00***	
1.03.1.03.01.25	**Program penyediaan dan pengolahan air baku**	**Persentase ketersediaan air baku untuk memenuhi kebutuhan irigasi**	**Persen**	**60,00**	**65,00**	**2.303.200,00**	**70,00**	**2.150.000,00**	**75,00**	**2.079.050,00**	**80,00**	**2.286.955,00**	**85,00**	**2.058.259,50**	***85,00***	***10.877.464,50***	**Sumber Daya Air**
	Pembangunan sumur-sumur air tanah	Jumlah kegiatan pendataan yang dilaksanakan	Paket				2,00	-	1,00	280.000,00	2,00	308.000,00	3,00	338.800,00	***8,00***	***926.800,00***	
	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan air	Jumlah kegiatan pendataan usulan yang dilaksanakan	Kegiatan		1,00	-	1,00	50.000,00	1,00	125.000,00	1,00	137.500,00	1,00	151.249,50	***5,00***	***463.749,50***	
	Peningkatan distribusi penyediaan air baku	Terlaksananya penyediaan air baku	Kegiatan		1,00	-	1,00	-	2,00	400.000,00	2,00	440.000,00	1,00	484.000,00	***7,00***	***1.324.000,00***	
	Kegiatan WISMP II	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	kegiatan		3,00	60.000,00	3,00	-	3,00	-	4,00	-	4,00	-	***17,00***	***60.000,00***	
	Pendamping Kegiatan WISMP II	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Kegiatan		1,00	195.000,00	1,00	-	1,00	50.000,00	1,00	55.000,00	1,00	60.500,00	***5,00***	***360.500,00***	
	Pemeliharaan prasarana pengambilan dan saluran pembawa	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket				5,00	1.000.000,00	5,00	1.224.050,00	5,00	1.346.455,00		1.023.710,00	***15,00***	***4.594.215,00***	
	Pembangunan bangunan konservasi	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		10,00	2.048.200,00	5,00	1.050.000,00									
	Perencanaan Pembangunan Bangunan Konservasi	Jumlah dokumen yang tersusun	Dok		10,00	200.000,00	1,00	50.000,00									
1.03.1.03.01.26	**Program pembangunan, pengelolaan dan konservasi sungai, danau dan sumber daya air lainnya**	**Persentase kegiatan konservasi**	**16**		**43,66**	**150.000,00**	**5,00**	**400.000,00**	**4,00**	**386.800,00**	**4,00**	**374.035,60**	**24,00**	**336.632,04**	**38,00**	**1.647.467,64**	**Sumber Daya Air**
	Pemberdayaan masyarakat konservasi	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Kegiatan		1,00	150.000,00	3,00	50.000,00	1,00	100.000,00	1,00	110.000,00	1,00	121.000,00	***7,00***	***531.000,00***	

	Rehabilitasi kawasan kritis daerah tangakapan sungai dan danau	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Kegiatan		-	-	1,00	300.000,00	1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	***4,00***	***525.000,00***	
	Peningkatan konservasi air tanah	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	Kegiatan		-	-	1,00	50.000,00	1,00	55.000,00	1,00	55.000,00	1,00	60.000,00	***4,00***	***220.000,00***	
	Pembangunan bangunan konservasi	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket						1,00	156.800,00	1,00	134.035,60	1,00	80.632,04	***3,00***	***371.467,64***	
	Perencanaan Pembangunan Bangunan Konservasi	Jumlah dokumen yang tersusun	Dok						-	-	-	-	20,00	-	***20,00***	-	
1.03.1.03.01.27	**Program Pengembangan kinerja pengelolaan air minum dan air limbah (air Minum)**	**Proporsi rumah tangga dengan akses berkelanjutan terhadap air minum layak**	**Persen**		**83,00**	**10.382.303,00**	**89,00**	**9.415.000,00**	**100,00**	**6.300.000,00**	**100,00**	**6.930.000,00**	**100,00**	**3.465.000,00**	***100,00***	***36.492.303,00***	**Cipta Karya**
	DAK Infrastruktur Air Minum	Terbangunnya sarpas air minum	Paket													-	
	PAMSIMAS Replikasi	Terbangunnya sarpas air minum	Paket						4,00	3.100.000,00	4,00	3.855.000,00	4,00	840.000,00		***7.795.000,00***	
	Penunjanng PAMSIMAS Replikasi	jumlah bulan tersedianya biaya operasional PAMSIMAS Replikasi	Bln						12,00	150.000,00	12,00	200.000,00	12,00	200.000,00		***550.000,00***	
	pembangunan sarana prasarana air minum/air bersih	Jumlah sarana prasarana air minum yang terbangun	Paket		3,00	160.800,00	8,00								***11,00***	***160.800,00***	
	Pembangunan sistem penyediaan air minum	Jumlah prasarana air minum yang terbangun	Paket		3,00	4.253.411,00	4,00	6.010.000,00							***7,00***	***10.263.411,00***	
	Perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah /Sanitasi	Tersusunnya perencanaan Kegiatan Perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah /Sanitasi	Dok			100.000,00	2,00								***2,00***	***100.000,00***	

	Perencanaan Kegiatan pembangunan Prasarana Sanitasi	Tersusunnya perencanaan Pembangunan Prasarana Sanitasi	Dok					1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	***3,00***	***300.000,00***	
	Perencanaan Kegiatan pembangunan Jaringan Air Bersih/Air Minum	Tersusunnya perencanaan Pembangunan Jaringan Air Bersih/Air Minum	Dok					1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00	***3,00***	***300.000,00***	
	Fasilitasi pembinaan teknik pengolahan air minum	Jumlah BPSPAM yang difasilitasi dalam pemeliharaan dan operasional	Orang		50,00		25,00	50.000,00						***75,00***	***50.000,00***	
	Penunjang DAK air minum	Jumlah bulan tersedianya biaya operasional DAK air minum	Bulan		12,00		12,00		12,00	300.000,00	12,00	350.000,00	12,00	350.000,00	***60,00***	***1.000.000,00***	
	penunjang PAMSIMAS	Jumlah bulan tersedianya biaya operasional penunjang pamsimas	Bulan		12,00	240.000,00	12,00	225.000,00	12,00	490.000,00	12,00	550.000,00	12,00	600.000,00	***60,00***	***2.105.000,00***	
	Penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat	Jumlah lokasi tersedinya air minum dan sanitasi berbasis masyarakat	Paket		4,00	880.000,00	11,00		-	-	-	-	-	-	***15,00***	***880.000,00***	
	Penunjang Penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat	Jumlah bulan tersedianya biaya operasional Penyediaan air minum dan sanitasi berbasis masyarakat	bln		4,00		11,00		12,00	160.000,00	12,00	200.000,00	12,00	200.000,00	***51,00***	***560.000,00***	
	Monitoring,Evaluasi dan Pelaporan Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah	Tersedianya biaya operasional dan laporan kegiatan Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah	Dok				1,00	30.000,00	1,00	-	1,00	-	1,00	-	***4,00***	***30.000,00***	

	Pembangunan prasarana sanitasi lingkungan berbasis masyarakat	Jumlah prasarana sanitasi lingkungan berbasis masyarakat yang terbangun	Paket		5,00										***5,00***	-	
	Pembangunan sistem penyediaan air minum berbasis masyarakat	jumlah sarana air minum yang terbangun	Paket		7,00										***7,00***	-	
	Program pengembangan kinerja pengelolaan air minum dan air limbah (air limbah)	**persentase penduduk yang terlayani sistem air limbah yang memadai**			**80,00**	**4.748.092,00**	**85,00**	**3.100.000,00**	**100,00**	**1.900.000,00**	**100,00**	**1.575.000,00**	**100,00**	**1.075.000,00**	***100,00***	***12.398.092,00***	**Cipta Karya**
	Penyediaan prasarana dan sarana air limbah	Jumlah unit sarpras yang terbangun	Unit		1,00	-	1,00	1.250.000,00	4,00	-	4,00	-	4,00	-	***14,00***	***1.250.000,00***	
	Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah / Sanitasi	Terbangunya Prasarana Air Limbah /sanitasi Yang memadai	Paket			1.994.200,00	34,00	1.500.000,00	3,00	1.350.000,00	3,00	500.000,00	2,00	400.000,00	***42,00***	***5.744.200,00***	
	Perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah /Sanitasi	Jumlah Dokumen Perencanaan Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Air Limbah /Sanitasi	Dok			100.000,00	2,00	150.000,00	3,00	200.000,00	3,00	225.000,00	3,00	100.000,00	***11,00***	***775.000,00***	
	Pembangunan IPLT	Jumlah IPLT yang terbangun	Kegiatan								1,00	500.000,00		-	***1,00***	***500.000,00***	
	pembangunan IPAL Kawasan	Jumlah IPAL yang dibangun	Kegiatan										1,00	200.000,00	***1,00***	***200.000,00***	
	pembangunan prasarana sanitasi	Jumlah prasarana sanitasi yang terbangun	Paket		4,00	2.653.892,00									***4,00***	***2.653.892,00***	
	Penunjang pembangunan prasarana sanitasi	Jumlah bulan tersedianya biaya operasional keg pembangunan prasarana sanitasi	Bln						12,00	150.000,00	12,00	150.000,00	12,00	150.000,00		***450.000,00***	

	Penunjang DAK Sanitasi	Jumlah bulan tersedianya biaya operasional keg pembangunan prasarana sanitasi	Bulan		12,00	-	12,00	200.000,00	12,00	200.000,00	12,00	200.000,00	12,00	225.000,00	***60,00***	***825.000,00***	
	DAK Infrastruktur Sanitasi	Terbangunya Prasarana Sanitasi	Paket												-	-	
1.03.1.03.01.28	**Program pengendalian banjir**	**prosentase Menurunnya luasan genangan di daerah rawan banjir**	**Persen**	83	**76,83**	**2.555.000,00**	**70,91**	**1.755.490,00**	**64,99**	**1.697.558,83**	**55,00**	**1.867.314,71**	**50,00**	**1.680.583,24**	***50,00***	***9.555.946,78***	**Sumber Daya Air**
	Peningkatan pembersihan dan pengerukan sungai/kali	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		5,00	1.000.000,00	1,00	1.000.000,00	5,00	557.558,83	7,00	683.314,71	5,00	448.183,24	***23,00***	***3.689.056,78***	
	Mengendalikan banjir pada daerah tangkapan air dan badan-badan sungai	Jumlah paket kegiatan yang dilaksanakan	Paket		1,00	1.555.000,00	1,00	400.000,00	1,00	440.000,00	1,00	484.000,00	1,00	532.400,00	***5,00***	***3.411.400,00***	
	Perencanaan program pengendalian banjir	Jumlah dokumen yang tersusun	Dok		1,00	-	1,00	50.000,00	-	-	1,00	-	1,00	-	***4,00***	***50.000,00***	
	Rehabilitasi infrastruktur bidang Sumber Daya Air dalam kondisi tanggap darurat	Meningkatnya pemanfaatan jaringan air irigasi	Kegiatan				1,00	200.000,00	2,00	350.000,00	1,00	350.000,00	1,00	350.000,00	***5,00***	***1.250.000,00***	
	rehabilitasi / pemeliharaan bantaran dan tanggul sungai	Meningkatnya pemanfaatan jaringan air irigasi	Kegiatan				2,00	75.490,00	2,00	300.000,00	5,00	300.000,00	5,00	300.000,00	***14,00***	***975.490,00***	
	peningkatan partisipasi masyarakat dalam penanggulangan banjir	Meningkatnya pemanfaatan jaringan air irigasi	Kegiatan		1,00	-	1,00	30.000,00	1,00	50.000,00	1,00	50.000,00	1,00	50.000,00	***5,00***	***180.000,00***	
	Program pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	**Persentase cakupan pelayanan drainase lingkungan**														-	Cipta Karya

	Penunjang pembangunan trotoar dan saluran Jl Pemuda dan Jl Laut	Jumlah bulan tersedianya biaya oprasional pembangunan trotoar &saluran Jl Pemuda dan Jl Laut	m2		448,00	50.006,00										***50.006,00***	
	Pembangunan Saluran dan Totoar Jalan Laut	Panjang saluran dan Trotoar yang terbangun	m				1.300,00	6.000.000,00		-		-		-	***1.300,00***	***6.000.000,00***	
	Penunjang Pembangunan Saluran dan Trotoar Kawasan Perkotaan Kabupaten Kendal	Panjang Saluran dan Trotoar yang terbangun	m					200.000,00	-	-	-	-	-	-	-	***200.000,00***	
	Pemeliharaan saluran drainase perkotaan	Saluran drainase perkotaan yang terpelihara	Kegiatan		-	-	5,00	1.000.000,00	-	-	-	-	-	-	***5,00***	***1.000.000,00***	
	Rehabilitasi saluran drainase/gorong-gorong	Saluran drainase terehabilitasi	Paket				2,00	-	-	-	-	-	-	-	***2,00***	-	
	Pemeliharaan dan Pembersihan Limbah	Jumlah bulan terlaksananya pembersihan limbah	Bulan		12,00	350.000,00	12,00	400.000,00	12,00	600.000,00	12,00	650.000,00	12,00	700.000,00	***60,00***	***2.700.000,00***	
	pembangunan trotoar & Saluran Jl.pemuda dan Jl.laut	Luas trotoar dan saluran yang terbangun	Kegiatan		2,00	3.047.000,00									***2,00***	***3.047.000,00***	
	Rehabilitasi/pemeliharaan rutin saluran limbah perkotaan	Jumlah wilayah yang menjadi layanan rehabilitasi/pemeliharaan rutin saluran limbah perkotaan	Bulan		1,00	250.000,00	3,00	75.000,00	12,00	100.000,00	12,00	100.000,00	12,00	100.000,00	***40,00***	***625.000,00***	
	Penunjang pembangunan trotoar & Saluran	Terlaksananya kegiatan APBN	Bulan							-		-		-	-	-	
	Pembangunan Saluran dan Trotoar Perkotaaan	Tertataanya Trotoar di kota kendal	Paket				5,00	7.000.000,00	1,00	2.000.000,00		-		-	***6,00***	***9.000.000,00***	

	Pendataan Sarana Prasarana Air Limbah/ Sanitasi Kecamatan	Terpenuhinya Kebutuhan data Saluran Air Limbah/Sanitasi	Kegiatan				1,00	75.000,00	-	-	-	-	-	-	***1,00***	***75.000,00***	
	Perencanaan Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong Gorong Perkotaan	Tersusunnya Perencanaan Saluran drainase Gorong Gorong Perkotaan	paket				1,00	60.000,00	1,00	100.000,00	1,00	125.000,00	1,00	150.000,00	***4,00***	***435.000,00***	
	Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong Gorong Perkotaan	Terpeliharanya Saluran drainase Gorong Gorong Perkotaan	paket					3.884.832,50	1,00	750.000,00	1,00	2.000.000,00	1,00	1.750.000,00		***8.384.832,50***	
	Pembangunan Saluran danTrotoar jalan Laut (Bantuan Keuangan Provinsi)	Terbangunnya Trotoar Yang Presentatif	m		540,00	3.200.000,00	1,00	-	-	-		-		-	***541,00***	***3.200.000,00***	
	Perencanaan Pembangunan Saluran dan Trotoar perkotaan		Paket				1,00	140.000,00	3,00	450.000,00	1,00	100.000,00	1,00	100.000,00		***790.000,00***	
1.03.1.03.01.29	**Program Peningkatan Infrastruktur Pedesaan/Perkotaan**	**Persentase permukiman yang dilengkapi prasarana permukiman berkualitas**	**Paket**	**3%**	**0,05**	**2.949.700,00**	**0,10**	**3.255.000,00**	**0,15**	**3.147.585,00**	**0,20**	**3.462.343,50**	**0,25**	**3.116.109,15**	**0,25**	***15.930.737,65***	**Cipta Karya**
	Peningkatan jalan Lingkungan	Jumlah infrastruktur perdesaan yang terbangun	Paket		60,00	2.764.700,00	28,00	3.100.000,00	5,00	2.657.585,00	5,00	2.947.343,50	5,00	2.576.109,15	***103,00***	***14.045.737,65***	
	Perencanaan Kegiatan Peningkatan jalan Lingkungan	Tersusunya DED Jalan Lingkungan	paket			185.000,00	4,00	155.000,00	2,00	190.000,00	5,00	190.000,00	5,00	190.000,00	***16,00***	***910.000,00***	
	Penataan Lingkungan Bantuan Provinsi	Terlaksananya kegiatan bantuan keuangan Provinsi	Paket						-							-	

	Penunjang Kegiatan Penataan Lingkungan Bantuan Provinsi	Terlaksananya kegiatan bantuan keuangan Provinsi	Bulan					12,00	200.000,00	12,00	200.000,00	12,00	200.000,00		***600.000,00***	
	Monitoring,Evaluasi dan Pelaporan Bidang Keciptakaryaan	Tersedianya Penunjang evaluasi dan monitoring Kegiatan Peningkatan Jalan Lingkungan	Bln				1,00		12,00	100.000,00	1,00	125.000,00	1,00	150.000,00	***15,00***	***375.000,00***	
1.03.1.03.01.31	**Program Peningkatan Sarana Prasarana umum**	**Persentase ketersediaan sarana prasarana umum**	**Persen**	**5%**	**0,10**	**2.949.700,00**	**0,15**	**3.560.000,00**	**0,20**	**3.000.000,00**	**0,25**	**3.300.000,00**	**0,30**	**3.500.000,00**	***0,30***	***16.309.700,00***	**Cipta Karya**
	Pembangunan dan Penataan Lingkungan	Terbangunnya dan tertatanya gedung pemerintah	paket								1,00	365.000,00				***365.000,00***	
	Rehabilitasi, Peningkatan dan Penataan Lingkungan	Terpenuhi penataan lingkungan yang representatif	Paket						3,00	965.000,00	3,00	1.000.000,00	3,00	1.565.000,00		***3.530.000,00***	
	Revisi Perda Bangunan Gedung	Tersusunnya Perda Bangunan Gedung yang representatif	Dok				1,00	250.000,00	-	-		-		-	***1,00***	***250.000,00***	
	Penyusunan Detail Engineering Design (DED) Sarana Prasarana Umum	Tersusunnya DED gedung	Paket		10		4,00	740.000,00	5,00	435.000,00	5,00	485.000,00	5,00	485.000,00	***29,00***	***2.145.000,00***	
	Perencanaan Program Peningkatan sarana dan prasana umum	Tersusunnya dokumen perencanaan Program Peningkatan sarana dan prasana umum	Dok				3,00		-	-	4,00	-	4,00	-	***11,00***	-	
	Renovasi Gedung / Kantor	Terpeliharanya gedung Kantor pemerintah	Paket		1,00	1.995.100,00	5,00	525.000,00	2,00	500.000,00	2,00	500.000,00	2,00	500.000,00	***12,00***	***4.020.100,00***	

	Penataan Lingkungan Setda Kab.Kendal	Tertatanya Lingkungan Setda Kab. Kendal	Kegiatan				1,00	1.000.000,00	-						***1,00***	***1.000.000,00***	
	Penunjang Perencanaan Pembangunan gedung dan sarana dan Pasarana Umum	Adanya Biaya Penunjang Kegiatan Perencanaan Pembangunan gedung dan sarana dan Pasarana Umum	Bulan				1,00	150.000,00	12,00	200.000,00		200.000,00		200.000,00	***13,00***	***750.000,00***	
	Penyusunan analisa harga satuan pekerjaan (AHSP)	Jumlah dokumen AHSP yang tersusun	Dok		2,00	233.500,00	2,00	260.000,00	4,00	350.000,00	2,00	150.000,00	2,00	150.000,00	***12,00***	***1.143.500,00***	
	Lanjutan Pembangunan gedung / kantor	Jumlah gedung / kantor yang terbangun	Paket						-	-		-	1,00	150.000,00	***1,00***	***150.000,00***	
	Pendataan kondisi bangunan pemerintah	Jumlah dokumen	Dok								1,00	150.000,00	-		***1,00***	***150.000,00***	
	Operasionalisasi Wisma Haji	Jumlah gedung wisma haji yang dapat digunakan	Bulan		12,00	125.000,00	12,00	100.000,00	12,00	125.000,00	12,00	125.000,00	12,00	125.000,00	***60,00***	***600.000,00***	
	Sosialisasi Perda Bangunan Gedung	Jumlah peserta sosialisasi Perda Bangunan Gedung	Orang		50,00		30,00	15.000,00							***80,00***	***15.000,00***	
	Lanjutan Pembangunan dan Penataan lingkungan Wisma Haji	Tertatanya Gedung Wisma haji	Paket		1,00	596.100,00	1,00	500.000,00	-	-	1,00	-	1,00	-	***4,00***	***1.096.100,00***	
	Penyusunan laporan pendukung dokumen RPIJM	Jumlah laporan yang tersusun	Dok				1,00	20.000,00	1,00	25.000,00	1,00	25.000,00	1,00	25.000,00	***4,00***	***95.000,00***	
	Pembentukan Tim Ahli bangunan Gedung (TABG)	Terbentuknya TIM	Tim						1,00	50.000,00					***1,00***	***50.000,00***	
	Penerbitan SLF dan Rekomendasi IMB	Jumlah IMB dan SLF yang diterbitkan	Berkas						1,00	50.000,00				-	***1,00***	***50.000,00***	

	Penataan lingkungan Perkotaan (Bantuan Keuangan Provinsi)	Terbangunnya sarana dan prasarana umum bidang Keciptakaryaan	Paket					13,00	3.075.000,00	15,00	3.500.000,00	15,00	3.500.000,00	***43,00***	***10.075.000,00***	
	Penunjang Bantuan Keuangan Provinsi Bidang Keciptakaryaan		Bulan					12,00	300.000,00	12,00	300.000,00	12,00	300.000,00	***36,00***	***900.000,00***	
1.03.1.03.01.34	**Program Pemanfaatan Ruang**	**Persentase berkurangnya simpangan peruntukan ruang**	**Persen**	**15,00**	**13,00**	**869.600,00**	**10,00**	**400.000,00**	**8,00**	**775.000,00**	**6,00**	**775.000,00**	**4,00**	**800.000,00**	**4,00**	***3.619.600,00***	**Tata Ruang**
	Studi Pemetaan Potensi Pertambangan/Deposit Tambang Kab.Kendal	Tersusunnya dokumen peta potensi tambang yang tersusun	Dok		1,00	197.950,00	1,00	200.000,00	1,00	225.000,00	1,00	225.000,00	1,00	250.000,00	***5,00***	***1.097.950,00***	Kabupaten Kendal
	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pemanfaatan Ruang	Tersusunnya dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pemanfaatan Ruang	Dok		1,00	90.600,00	1,00	125.000,00	1,00	250.000,00	1,00	250.000,00	1,00	250.000,00	***5,00***	***965.600,00***	Kabupaten Kendal
	Fasilitasi Koordinasi Kelompok Kerja Pemanfaatan dan Pengendalian Ruang BKPRD Kabupaten Kendal	Terlaksananya Koordinasi Kelompok Kerja Pemanfaatan dan Pengendalian Ruang BKPRD Kabupaten Kendal	Dok		1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	1,00	300.000,00	***5,00***	***1.050.000,00***	Kabupaten Kendal

	Lanjutan Survey Penegasan Peta Batas Desa	Tersusunnya dokumen peta administrasi Kecamatan yang tersusun	Dok		1,00	98.100,00		-						***1,00***	***98.100,00***	Kabupaten Kendal
	Pengawasan Pemanfaatan Ruang	Terlaksananya Pengawasan Pemanfaatan Ruang	Kegiatan					-						-	-	Kabupaten Kendal
	Penyusunan Master Plain Ruang Terbuka Hijau	Jumlah Dokumen Masterplan Ruang terbuka Hijau	Dok		1,00	197.950,00										
	Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Tersusunnya dokumen Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Dok		1,00	135.000,00								***1,00***	***135.000,00***	Kabupaten Kendal
	Penyusunan Master Plain Industri Kaliwungu Kabupaten Kendal	Jumlah Dokumen Masterplan Industri Kaliwungu Kab. Kendal			1,00	75.000,00										
															-	
1.03.1.03.01.35	**Program Pengendalian, Pemanfaatan Ruang**	**Persentase berkurangnya simpangan peruntukan ruang**		**15,00**	**13,00**	**75.000,00**	**10,00**	**50.000,00**	**8,00**	**48.350,00**	**6,00**	**53.185,00**	**4,00**	**47.866,50**	**4,00**	***274.401,50***	**Tata Ruang**
	Pelatihan ASN dalam pengendalian pemanfaatan ruang	Terlaksananya kegiatan pelatihan	1 Tim per Kegiatan		1,00	75.000,00	1,00	50.000,00	1,00	48.350,00	1,00	53.185,00	1,00	47.866,50	***5,00***	***274.401,50***	
	Penyusunan Peta Kabupaten Kendal	Tersusunnya dokumen Peta Kabupaten Kendal yang tersusun	Dok												-	-	
	Digitasi Peta Skala 1 : 5000	Tersusunnya dokumen Digitasi Peta Kabupaten Kendal yang tersusun	Dok					-							-	-	
1.03.3.01.01.33	**Program Perencanaan Tata Ruang**	**Prosentase Perencanaan Tata Ruang**	**Persen**	**0**	**1,92**	**635.000,00**	**37,86**	**800.000,00**	**56,72**	**1.500.000,00**	**69,42**	**1.400.000,00**	**95,00**	**1.260.000,00**	***95,00***	***5.595.000,00***	**Tata Ruang**

	Penyusunan Strategi Pembangunan Permukiman dan Infrastruktur Perkotaan (SPPIP)	Tersusunnya Dokumen Strategi Pembangunan Permukman dan Infrastruktur Perkotaan	Dok				1,00	275.000,00	1,00	400.000,00					***2,00***	***675.000,00***	
	Penyusunan rencana teknis ruang kawasan Agropolitan	Tersusunnya Detail Engineering Design (DED) Kawasan Agropolitan Kabupaten Kendal	Dok				1,00	150.000,00							***1,00***	***150.000,00***	
	Identifikasi Kawasan Imbuhan dan Resapan Air	Teridentifikasinya kawasan imbuhan dan resapan air	Dok				1,00	150.000,00							***1,00***	***150.000,00***	
	Identifikasi Kawasan Strategis Kabupaten Kendal	Teridentifikasinya Kawasan Strategis Kabupaten Kendal	Dok				1,00	150.000,00							***1,00***	***150.000,00***	
	Studi Rencana Detail Tata Ruang Kawasan Peruntukan Industri Kaliwungu	Tersusunnya dokumen RDTR Kawasan Peruntukan Industri Kaliwungu	Dok				1,00	-							***1,00***	-	
	Penyusunan Rencana Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman (RP2KP)	Tersusunnya dokumen Rencana Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman (RP2KP)	Dok			500.000,00			1,00	500.000,00	1,00	500.000,00			***2,00***	***1.500.000,00***	
	Penyusunan Rencana Detail Tata Ruang (RDTR)	Tersusunnya dokumen Rencana Detail Tata Ruang (RDTR)	Dok						-	-	1,00	500.000,00			***1,00***	***500.000,00***	
	Studi Informasi Status Kerusakan Lahan / Tanah	Tersusunnya dokumen Studi Informasi Status Kerusakan Lahan / Tanah	Dok								1,00	400.000,00	1,00	500.000,00	***2,00***	***900.000,00***	
	Studi Kriteria dan Klasifikasi tingkat degradasi lahan	Tersusunnya dokumen Studi Kriteria dan Klasifikasi degradasi lahan	Dok										-	-	-	-	

	Studi Kriteria dan Klasifikasi lahan	Tersusunnya dokumen Studi Kriteria dan Studi Kriteria dan Klasifikasi lahan	Dok						1,00	500.000,00					***1,00***	***500.000,00***	
	Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Tersusunnya dokumen Updating Data Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Dok		1,00	135.000,00	1,00	75.000,00	1,00	100.000,00			1,00	100.000,00	***4,00***	***410.000,00***	
	Studi identifikasi sumber -sumber mata air dan kawasan peresapan air	Tersusunnya dokumen Studi identifikasi sumber - sumber mata air dan kawasan peresapan air	Dok										1,00	300.000,00	***1,00***	***300.000,00***	
	Studi identifikasi Kawasan Hutan Lindung Kabupaten Kendal	Tersusunnya dokumen Studi identifikasi Kawasan Hutan Lindung Kabupaten Kendal	Dok										1,00	360.000,00	***1,00***	***360.000,00***	
1.10.3.05.01.38	**Program Peningkatan, penataan penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah**	**Prosentase penerbitan sertifikat aset Pemerintah Daerah**	**Persen**	**40%**	**40,50**	305.000,00	**47,00**	400.000,00	**57,00**	1.025.000,00	**68,50**	900.000,00	**81,00**	975.000,00	**81,00**	***3.605.000,00***	Tata Ruang
	Pensertifikatan tanah-tanah milik pemerintah Kabupaten Kendal	Tersertifikatnya Tanah milik Kabupaten	Bidang		3,00	75.000,00	15,00	75.000,00	60,00	300.000,00	70,00	175.000,00	80,00	200.000,00	***228,00***	***825.000,00***	
	Penyuluhan pertanahan bagi perangkat desa dan tokoh masyarakat	Terlaksananya Penyuluhan pertanahan bagi Perangkat Desa dan Tokoh Masyarakat.	38 Peserta Per Kelurahan		5,00	80.000,00	76,00	75.000,00	76,00	225.000,00	76,00	75.000,00	76,00	100.000,00	***309,00***	***555.000,00***	
	Sosialisasi pelaksanaan pengadaan tanah bagi pembangunan untuk kepentingan umum pada Organisasi Perangkat Daerah se Kabupaten Kendal	Jumlah Organisasi Perangkat Daerah yang mendapatkan sosiaisasi	Persen				100,00	50.000,00	100,00	250.000,00					***200,00***	***300.000,00***	

	Penilaian aset tanah pemerintah Kabupaten Kendal	jumlah kegiatan Penilaian aset tanah pemerintah Kabupaten Kendal	Kegiatan		1,00	150.000,00	1,00	150.000,00	1,00	150.000,00	1,00	75.000,00	1,00	75.000,00	***5,00***	***600.000,00***	
	Monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, penataan penguasaan, kepemilikan, penggunaan dan pemanfaatan tanah	Terlaksananya monitoring dan fasilitasi kegiatan Peningkatan, Penataan, Penguasaan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah.	Persen				100,00	50.000,00	100,00	100.000,00	100,00	75.000,00	100,00	100.000,00	***100,00***	***325.000,00***	
	Pengadaan Tanah Untuk Pemerintah Kabupaten Kendal Bagi pembangunan Untuk Kepentingan Umum	Terlaksanakannya Pengadaan Tanah Untuk Pemerintah Kabupaten Kendal Bagi pembangunan Untuk Kepentingan Umum	Bidang			-		-		-	1,00	500.000,00	1,00	500.000,00		***1.000.000,00***	

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Indikator kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal sesuai dengan tugas dan fungsi yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD 2016-2021, diuraikan sebagai berikut :

Bidang Urusan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dengan Program Prioritas mengembangkan dan peningkatan kualitas infrastruktur melalui :

Program Pembangunan dan Rehabilitasi Jalan dan Jembatan dengan kegiatan prioritas:

- Rehabilitasi/pemeliharaan jalan;
- Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan;
- Peningkatan jalan.

Program peningkatan pengelolaan sumber daya air dengan kegiatan prioritas adalah:

- Rehabilitasi/Pemeliharaan jaringan irigasi;
- Optimalisasi fungsi jaringan irigasi yang telah terbangun;
- Peningkatan peran dan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan sumber daya air.

Program pengembangan kinerja pengelolaan air minum dan air limbah dengan kegiatan prioritas adalah:

- Penyediaan sarana dan prasarana air limbah;
- Pembangunan sarana dan prasarana air minum/air bersih;
- Pembangunan dan pemeliharaan saluran drainase terutama pada drainase perkotaan.

Selain itu Indikator kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal sesuai dengan tugas dan fungsi secara umum meliputi:

1. Prosentase jalan dan jembatan dalam kondisi mantap, dengan target akhir tahun RPJMD sebesar 100 %;
2. Prosentase daerah irigasi di Kabupaten Kendal berfungsi baik, dengan target akhir tahun RPJMD sebesar 54,5%;
3. Prosentase rumah tangga yang mengunakan air minum, dengan target akhir tahun RPJMD sebesar 100 %;

4. Prosentase masyarakat yang terlayani akses sanitasi yang layak, dengan target akhir tahun RPJMD sebesar 100 %;
5. Prosentase jalan lingkungan perkotaan yang layak, dengan target akhir tahun RPJMD sebesar 99 %;
6. Prosentase penyimpangan pemanfaatan ruang, dengan target akhir tahun RPJMD sebesar 4 %;
7. Prosentase capaian Indikator Kinerja Utama (IKU)

Tabel 6.1

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD
Kabupaten Kendal 2016 - 2021
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal

NO	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	REALISASI CAPAIAN KINERJA					BIDANG PENANGGUNG JAWAB
			2012	2013	2014	2015	2016	
1	Persentase panjang jalan dan jembatan dalam kondisi mantap	%		50.75	55.56	59.33	63.30	
2	Presentase daerah irigasi di Kabupaten Kendal berfungsi baik	%	32.00	37.00	39,00	40,50	41.50	
3	Prosentase rumah tangga yang mengunakan air minum	%	52.29	59.92	69.32	75.00	79.00	
4	Persentase rumah tinggal bersanitasi	%	60.40	65.00	68.70	72.90	78.00	
5	Prosentase Jalan Lingkungan Perkotaan yang Layak	%	23.00	28.00	33.00	39.00	45.00	
6	Prosentase penyimpangan pemanfaatan ruang	%				0	14.70%	

BAB VII
PENUTUP

Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal Tahun 2016 - 2021 merupakan dokumen perencanaan jangka menengah yang disusun dengan berpedoman pada RPJMD Kabupaten Kendal Tahun 2016 – 2021 serta sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal dan merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal.

Dengan ditetapkannya visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan yang tercantum dalam Rencana Strategis Pembangunan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal Tahun 2016 – 2021 ini, diharapkan menjadi acuan pelaksanaan tugas-tugas organisasi dalam lima tahun ke depan sehingga dapat memberikan kontribusi dalam pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Kendal.

Keberhasilan pencapaian target kinerja pembangunan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal kurun waktu 2016 – 2021 bergantung pada kemitraan antara Pemerintah, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah dan Kabupaten Kendal serta peran serta masyarakat dan *stakeholder* Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang utamanya dalam pelaksanaan rencana kerja OPD. Renstra yang tersusun ini sekaligus sebagai dasar evaluasi dan laporan atas kinerja tahunan lima tahunan dalam pembangunan Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.

Harapan kami semoga Renstra ini bermanfaat bagi upaya peningkatan mutu pelayanan Publik di Kabupaten Kendal pada otonomi daerah dan dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Kendal, 20 Februari 2018

BUPATI KENDAL,

MIRNA ANNISA